

ಬಿಬಿಎಂಪಿಯ ಮುಖ್ಯ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳು ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿದ್ದು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮ್ಯತೆ ತಂದು ಒಂದೇ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕೋವಿಡ್ -19 ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಖರೀದಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಕರಗಳು ಔಷಧಿಗಳು, ಮ್ಯಾಸ್ಕ್ ಪವರ್ ಇನ್ನಿತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕೋವಿಡ್-19ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸಹ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ, ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು NDRF/SDRF ಯಿಂದ ಭರಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರು ಖರ್ಚು ಮಾಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿಗೆ NDRF/SDRF ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ವಿ.ನಿ) ರವರಿಗೆ ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾದ ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ದೂರವಾಣಿ ಮುಖಾಂತರ ಕೇಳಲಾಯಿತು.

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೆಲ್ತ್ ಮಿಷನ್ ಮತ್ತು ಹೆಲ್ತ್ ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಿಂದ ಕೋವಿಡ್-19ಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಯಿತು. ಆ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸೂಕ್ತವಾದ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆರವರಿಗೆ ಕೋರಲಾಯಿತು.

ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಲಯ ಸಂಯೋಜಕರೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಲು ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಯುಡಿಸಿಯವರನ್ನು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನೇ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಅನುಸರಿಸಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಯಿತು.

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ 39 ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನ ಕನಿಷ್ಠ 4500 ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ 39 ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಿರುವ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಕೆಲವು ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಕೆಲವು ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು, ಪ್ರತಿ ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತೆಯೂ, ಈ ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ವಿಫಲರಾದ ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಮುಂದುವರೆದು, ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸೋಂಕಿತರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ಜನರನ್ನು Contact ಎಂದು ಗುರುತಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅದೇ ರೀತಿ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲೂ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕೆಂದು, ಇದರಿಂದ ಸೋಂಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ಕ್ರಮಾಂಕವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಬಹುದೆಂದು ಸಭೆಯು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಿತು.

ಒಂದೊಂದು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಒಂದೊಂದು ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚು ಸೋಂಕು ಇರುವ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೋಂಕಿತರ ಪ್ರಮಾಣದ ಪರೀಕ್ಷೆಯು 1:10 ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ನಡೆಸಬೇಕೆಂದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಆರ್‌ಟಿಪಿಸಿಆರ್ ಶೇಕಡ 95 ರಷ್ಟು ಆರ್‌ಎಟಿ ಶೇಕಡ 5 ರಷ್ಟು ಇರುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕೆಂದು, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಗುರಿ ತಲುಪಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಅಂಬುಲೆನ್ಸ್ (108) ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಹೋಮ್ ಐಸೋಲೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಕೋವಿಡ್ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮೆಡಿಸಿನ್‌ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಕಿಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರವನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳದೆ ಮತ್ತು ಮಾಸ್ಕ್‌ಇಲ್ಲದೆ ಓಡಾಡುವ ನಾಗರಿಕರಿಂದ ದಂಡ ವಸೂಲಿ ಹಾಗೂ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಟ್ರೇಸಿಂಗ್ ಬಗ್ಗೆ:

ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸ್ ಕಮಿಷನ್‌ರವರು, ಡಿಸಿಪಿವಾರು ಪ್ರತಿ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಿಂದ 3 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬರುವ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಡಿ.ಸಿ.ಪಿಗಳು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಒಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಿಂದ ಒಬ್ಬರನ್ನು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಡಿಸಿಪಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತೆಯೂ, ಆಯಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ಗಳು ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿರುವ ಠಾಣೆಯಿಂದ 3 ಜನ ಪೊಲೀಸ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಈ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡು, ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರವನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳದೆ ಇರುವವರನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಂತಹವರಿಂದ ದಂಡ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸಂಯೋಜಕರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್‌ಗಳು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿಸಿಕೊಂಡು, ಎಲ್ಲರೂ ಸಮನ್ವಯದಿಂದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿವಾರು ದಂಡ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು, ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.

ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಟ್ರೇಸಿಂಗ್ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಗಮನ ಹರಿಸಿ, ಪ್ರೈಮರಿ ಮತ್ತು ಸೆಕೆಂಡರಿ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಮರೋಪಾದಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ಕರೋನಾ ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಹರಡದಂತೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ತಡೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಸಮರೋಪಾದಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

2) ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್ಸ್ ಮತ್ತು ಎಂಪಿಲ್ಯಾಡ್ಸ್ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು:

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಂಪಿಲ್ಯಾಡ್ಸ್‌ನಿಂದ 11 ಲೋಕಸಭಾ/ರಾಜ್ಯಸಭಾ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ 28 ಶಾಸಕರು, 11 ಎಂಎಲ್‌ಸಿಗಳು ಇದ್ದು, ಸರ್ಕಾರವು ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್ಸ್ 2414 ರಲ್ಲಿ 2212ಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು, ಉಳಿದ 202 ರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೋರಿದ್ದು, ಇದು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವಾಗ ಡಬಲ್ ಎಂಟ್ರಿ ಆದ ಕಾರಣ ಇದನ್ನು ಈಗ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು (ಹಣಕಾಸು) ಇವರು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ಲಾನಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಬಂದ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಎದುರಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು, ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್ಸ್ ಮತ್ತು ಎಂಪಿಲ್ಯಾಡ್ಸ್ ವಿಷಯವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಪಿಆರ್‌ಇಡಿ, ಆರ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಸ್, ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿಎಲ್ ಯವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ಹಾಗೂ ಇದುವರೆಗೂ ಆ ಎಜೆನ್ಸಿಯವರು ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸಿರುವ, ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ ಇನ್ನೂ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸದೆ ಇರುವ 3 ವಿಧಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು, ಮುಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಇದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

3) ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ:

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಳೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.92% ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿದ್ದು, Non-Agriculture ನಲ್ಲಿ 12,000 ಪ್ಲಾಟ್ಸ್ ಅನ್ನು ತಹಶೀಲ್ದಾರರವರ ಸಹಾಯದಿಂದ ಸಿದ್ಧವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಳೆ-ಬೆಳೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ರಾಗಿ ಬೆಳೆ ಬಂದ ನಂತರ procurement ಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆದೇಶ ಬಂದ ನಂತರ Food and Civil supply department ಅವರು procurement ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. Crop survey ನಲ್ಲಿ GPS ಸಮಸ್ಯೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದಾಗ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಆಹಾರ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ (2401-00-102-0-08) ರೂ. 53.80 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ರೂ.33.22 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಶೇ.61.75% ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ pulses & nutri cereals (ರಾಗಿ) ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಪರಿಕರಣಗಳ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದರು. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.90%ರಷ್ಟು ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದಾಗಿ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮೈಕ್ರೋ ಇರಿಗೇಷನ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೂ.9.7ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಒಂದು ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.20,000ದಂತೆ ಸಬ್ಸಿಡಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

4) ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ:

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ರೂ.60ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು 60ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದಾಗಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಹನಿನೀರಾವರಿ ಅಳವಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 13,000 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನಲ್ಲಿ 5,000 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ತೆಂಗು, ಸೀಬೆ, ತರಕಾರಿ(ಮಲ್ಟಿ ಕ್ರಾಪ್) ಬೆಳೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

5) ಪಶುಪಾಲನೆ ಮತ್ತು ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ:

ಕಾಲುಬಾಯಿ ರೋಗಕ್ಕೆ ಲಸಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:12-10-2020 ರಿಂದ ಲಸಿಕೆ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಇಲಾಖಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು. 1.71 ಲಕ್ಷ ಪ್ರಾಣಿಗಳು (ಹಸು ಮತ್ತು ಎಮ್ಮೆ) ಇದ್ದು ಸುಮಾರು 10,000 ಸಾವಿರ ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಆಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಟ್ಯಾಂಗ್ ಮಾಡಿ ಸ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿರುವುದರಿಂದ ವಿಳಂಬ ಆಗುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಹಸು ಮತ್ತು ಎಮ್ಮೆಗಳಿಗೆ ಲಸಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಹಂದಿ, ಕುರಿ ಮತ್ತು ಮೇಕೆಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಲಸಿಕೆ ನೀಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

6) ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಸದರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು 118ಕಿ.ಮಿ (ಹೆಕ್ಟೇರ್ linear plantation) ಭೌತಿಕ ಗುರಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗುತ್ತಿರುವ ಹೊಸ ರಸ್ತೆಗಳ ಬದಿಯಲ್ಲಿ ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೂ.2.44ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ಹೊಂಗೆ, ನುಗ್ಗೆ, ಹಲಸು ಮತ್ತು ಟೀಕ್ ಸಸಿ ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ರೈತರ ಬೇಡಿಕೆ ಮೇರೆಗೆ ಸಸಿಗಳನ್ನು ವಿತರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

7) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 137 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ 92 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು 44 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಉಳಿಕೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಂಕ-1, ಅಂಕ-2, ಅಂಕ-3 & ಅಂಕ-4 ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದರೂ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಎರಡು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇದ್ದುಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ, ಕುಲುಮೇಪಾಳ್ಯದಲ್ಲಿ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಹಾಗೂ Drinking water supply to Villages in Mining Affected ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ರಿಜೆಕ್ಟ್ ಆದ ಕಾರಣ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಡಿಸೆಂಬರ್ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಮಂದೂರು, ದೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ವಣಕನಹಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಬಿದರಗುಪ್ಪೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸೊಲ್ಲಪ್ಪನ ಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಫಂಡ್ ಬಳಸಿ ಟ್ಯಾಂಕರ್ ಮೂಲಕ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. Water

Purification Plants ನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡದೆ ರಿಪೇರಿ ಇರುವ 144 ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಆದಷ್ಟುಬೇಗ ರಿಪೇರಿ ಮಾಡಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

8) ಸಿ.ಆರ್.ಎಫ್:

ಸಿ.ಆರ್.ಎಫ್‌ನ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ತಿಳಿಸಿದರು. 150 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ 102 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ರೂ.2.24ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. 102 ಮುಗಿದಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಎ.ಡಿ.ಸಿಯವರಿಗೆ ನೀಡಿ ಉಳಿದ ನಿಗದಿತ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

9) ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ:

ಶಿಕ್ಷಕರು ಕೋವಿಡ್-19 ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಷನ್ ಕರ್ತವ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿರತರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ವಿದ್ಯಾಗಮ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಕಷ್ಟವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ತಿಳಿಸಿದರು. ಕಟ್ಟಡಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ದಲ್ಲಿ 151 ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.4.48ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಈವರೆಗೆ ಪಿ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ ವತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ದಕ್ಷಿಣ ಇವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಆದೇಶ ಕೋವಿಡ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಕಾರಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಮುಂದಿನ ಎರಡು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಇವರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಇನ್ನು ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ ರೂ.4.97 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 152 ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಬೇಕಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗಿಸಿ ನೀಡಿದ್ದಾಗಿ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ರವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಎಷ್ಟು ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಎಷ್ಟು ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಪಿಆರ್‌ಇಡಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯು ಈ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಪಿಆರ್‌ಇಡಿಯಿಂದಲೇ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಿತು. ಪಿಆರ್‌ಇಡಿ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ 51 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಉಳಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಎರಡು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಇವರು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದರು.

ಕನ್ನಡ ರಾಜ್ಯೋತ್ಸವದ ಆಚರಣೆ ಕುರಿತು ಯಾವ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಿದಾಗ, ಸಭೆಯು ಕೇವಲ 100 ಜನ ಸೇರಿ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಕೇವಲ ಬಾವುಟವನ್ನು ಹಾರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಯಿತು.

10) ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಈ ಹಿಂದೆ ಕೋರಲಾಗಿದ್ದ ಹೊಮ್ಮದೇವನಹಳ್ಳಿಯ ಜಾಗವನ್ನು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಈಗಾಗಲೇ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಬಿಎಂ ಕಾವಲ್

ಸ.ನಂ.132 ರಲ್ಲಿನ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಆರಂಭಿಸಲು ಹೋದಾಗ ಅಲ್ಲಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಜನರು ಆ ಜಾಗ ಅವರಿಗೆ ಸೇರಿದ್ದೆಂದು ತಕರಾರು ಮಾಡಿದ್ದು, ಅದೇ ರೀತಿ ಯಲಚೇನಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲೂ ಸಹ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲಿಯ ಬಿಲ್ಡರ್‌ನವರು ಸರ್ಕಾರಿ ರಸ್ತೆಯ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ಅವರ ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಓಡಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಬಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇದರಿಂದ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆಯಿಲ್ಲದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರರವರು ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ವಿವರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿರುವುದಾಗಿಯೂ, ಯಲಚೇನಹಳ್ಳಿಯ ಬಿಲ್ಡರ್‌ರವರು ಕಾಲುದಾರಿಯನ್ನು ಬಳಸಿ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ ಅವರು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಿಟ್ಟಿರುವ ಖಾಸಗಿ ರಸ್ತೆಯನ್ನೇ ಈ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಓಡಾಡುವ ರಸ್ತೆಯನ್ನಾಗಿ ಬಿಡಬೇಕೆಂದು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಯಮದ ರೀತ್ಯಾ ಕಾಲುದಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಿರುವ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನೆಲಸಮ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ, ಈ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಕೊಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು)

ಮ್ಯಾನುಯಲ್ ಸ್ಯಾಮೆಂಚರ್ ಕುರಿತು:

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 80 ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವತಿಯಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಈಗಿರುವ ಸಮಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಇದು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾಯ್ದೆಯಾಗಿದ್ದು, ಆದಾಗ್ಯೂ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಆಂತರಿಕ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವ ಸಂಬಂಧ, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪೊಲೀಸ್ ಕಮೀಷನರ್, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಎರ್ಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದರು.

11) ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಈಗಾಗಲೇ ರಾಮೇಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು ಸ್ಥಳೀಯರು ತೊಂದರೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ಬಗ್ಗೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರರವರು ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

12) ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಅಂಗನವಾಡಿ (ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ ವ್ಯಾಪ್ತಿ) ಕೇಂದ್ರಗಳು 131 ಹಾಗೂ ನಗರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು 1223 ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು 1354 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಜಾಗಗಳನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಿದ್ದರ ಮೇರೆಗೆ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ 23 ಜಾಗವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತವು ನೀಡಿದ್ದು, ಇನ್ನು 5 ನೀಡುವ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವತಿಯಿಂದ 12 ಜಾಗಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಈಗಾಗಲೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ದುಕೊಂಡು, ಅಲ್ಲಿ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆಯೂ, ಈಗ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ 23

ಜಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಪಡೆದು ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು)

13) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕುರಿತು;

ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸಲು ಟ್ಯಾಂಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಯುಡಿಸಿ ಇವರು ಈ ವರ್ಷ ಮುಂಗಾರಿನಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಮಳೆಯಾಗಿದ್ದು, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ನಗರಸಭೆ ಮತ್ತು ಪುರಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆ ಉದ್ಭವಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ 3 ಬಾಡಿಗೆ ಟ್ಯಾಂಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಪ್ರತಿದಿನ 29 ಟ್ರಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

2018-19ರಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಎಸ್‌ಎಫ್‌ಸಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 105 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 83.48 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 84 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 98.23 ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 15.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು ಶೇಕಡ 30.20 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ಗಮನಿಸಿತು. ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

2019-20 ರಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಸ್‌ಎಫ್‌ಸಿ ಎಸ್‌ಸಿಎಸ್‌ಪಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 155 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 13 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 74.32 ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.57.75 ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಂತೆಯೂ, ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

2019-20 ರಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಟಿಎಸ್‌ಪಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.49.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆ ಆಗಿದ್ದು, 16 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿದ್ದು, 9 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 5 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಪ್ರಗತಿ ಶೇಕಡ 39.39 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 18.38 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 12 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿದ್ದು, 3 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ್ದು, ಇದುವರೆಗೂ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಆದಷ್ಟು ಜಾಗ್ರತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

14ನೇ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಜನರಲ್ ಬೇಸಿಕ್ ಗ್ರಾಂಡ್‌ನಲ್ಲಿ 2017-18 ರಿಂದ 2019-20 ರವರೆಗೆ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

2017-18 ರಲ್ಲಿ ರೂ.790.45 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದುವರೆಗೂ 680.19 ಲಕ್ಷಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 96 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 86.05 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2018-19 ರಲ್ಲಿ ರೂ.915.03 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 638.40 ಲಕ್ಷಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 109 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 69.77 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1228.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 870.22 ಲಕ್ಷಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 88 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 70.82 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು,

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಉಳಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಮುಗಿಸಿ, ಉಳಿದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ ಒಳಗೆ ಖರ್ಚು ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

15ನೇ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಮಿಷನ್ ಬೇಸಿಕ್ ಗ್ರಾಂಡ್‌ನಡಿ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರಗತಿ:

ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 304.75 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಪ್ರಕಾರ ರೂ.1144.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 124 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 104 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದಿದ್ದು, ಇನ್ನ 20 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಚುನಾವಣೆ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಕೋಡ್ ಆಫ್ ಕಂಡಕ್ಟ್ ಬಂದಿರುವುದರಿಂದ ನವೆಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿಯೂ ಡಿಯುಡಿಸಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅನುದಾನವನ್ನು ಖರ್ಚುಮಾಡುವಂತೆ ಸಭೆಯು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಎಸ್‌ಎಫ್‌ಸಿ ವಿಶೇಷ ಅನುದಾನ 2016-17:

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.250.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 16 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ರೂ.69.17 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚಮಾಡಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು, ಪ್ರತಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ್ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ:

ಒಟ್ಟು 1 ನಗರ ಸಭೆ 5 ಪುರಸಭೆಗಳಿಂದ 621 ಶೌಚಾಲಯ ನಿರ್ಮಾಣದ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 596 ಶೌಚಾಲಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, 14 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, 7 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಬೇಕಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಒಟ್ಟು 21 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಇನ್ನಿತರೆ ಯೋಜನೆಗಳಾದ ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ನಿವಾಸ್ ಯೋಜನೆ, ವಾಜಪೇಯಿ ನಗರ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆಗಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು.

ಒಟ್ಟಾರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯು ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಮರೋಪಾದಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಿ ಮುಗಿಸುವಂತೆ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಯುಡಿಸಿಯವರಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು. ಮುಂದುವರೆದು ಆನೇಕಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕೊರತೆಯಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸದೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕೆ.ಆರ್.ಎ.ಡಿ.ಎಲ್, ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು, ಈ



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ

ಆಯುಕ್ತರವರ ಕಛೇರಿ, ಗ್ರಾ.ಕು.ನೀ.&ನೈ.ಇ., 2ನೇ ಮಹಡಿ, "ಇ" ಬ್ಲಾಕ್, ಕೆ.ಹೆಚ್.ಬಿ ಕಟ್ಟಡ, ಕಾವೇರಿ ಭವನ, ಕೆ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ,

ಬೆಂಗಳೂರು - 560 009. ☎ : 080-22240508 📠 : 22240509 ಈ-ಮೇಲ್: krwssd@gmail.com

ನಂ. ಗ್ರಾಕುನೀನೈಇ/143/ಆಶಾ/2019

ದಿನಾಂಕ: 13.11.2020

ರವರಿಗೆ:

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಎ.ಆರ್),
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

DS)

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ :- ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾಗಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವುದರನ್ವಯ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ: ಸಿಆಸುಇ 09 ಇಸಪ 2020, ದಿನಾಂಕ: 01.07.2020.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖದನ್ವಯ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿರುವುದರನ್ವಯ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾಗಿ 20.10.2020 ರಿಂದ 22.10.2020 ರವರೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ಸದ್ಯದ ಅತಿವೃಷ್ಟಿ/ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಹಾನಿಗೀಡಾದ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಲಾಗಿತ್ತು.

20.11.2020ರಂದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಜಲಶಕ್ತಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ನವದೆಹಲಿ ಇವರು, "Mid-term Review meeting" ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಭೆಯ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ತಯಾರಿಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ರಾಜ್ಯದ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನತೆಗೆ ಮತ್ತು ಜನವಸತಿಗಳಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಒದಗಿಸುವಂತಹ ಮಹತ್ವಪೂರಿತ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷಿ ಯೋಜನೆಯಾದ "ಜಲಜೀವನ್ ಮಿಷನ್" ಅಡಿ 100 ದಿನಗಳ ಆಂದೋಲನ ನಳ ನೀರು ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ಅಂಗನವಾಡಿ, ಆಶ್ರಮ ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಜಲಶಕ್ತಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ನವದೆಹಲಿರವರು ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ನೂತನ

Secy/AR/E-1922744

3/11/20

ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಈ ಇಲಾಖೆಯಡಿ "ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ್ ಮಿಷನ್ (ಗ್ರಾಮೀಣ)" ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು "ಜಲಧಾರೆ" ಯೋಜನೆಯಡಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಅತ್ಯಂತ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ಯಶಸ್ವಿಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ತೀವ್ರಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಸಮಗ್ರ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ರಾಯಚೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ನವೆಂಬರ್ 23ರ ನಂತರ ರಾಯಚೂರಿಗೆ ತೆರಳಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಸಮಗ್ರ ವರದಿಯನ್ನು ತಮಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಈ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ತಮಗೆ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ತರಬಯಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

R - 8 13/11/2020
(ಡಾ|| ವಿಶಾಲ್.ಆರ್.)

ಆಯುಕ್ತರು

ಗ್ರಾ. ಕು. ನೀ. & ನೈ. ಇಲಾಖೆ.

ಬಗ್ಗೆ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಯುಡಿಸಿ, ನಗರಸಭೆಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಪುರಸಭೆಗಳ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು)

14) ಸಕಾಲ ಪ್ರಗತಿ:

ದಿನಾಂಕ:14-10-2020 ರವರೆಗೆ ಈ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದಡಿಯಲ್ಲಿ ಐದು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 19829 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 17515 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸಕಾಲದ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಇನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ 1144 ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಇವುಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಕ್ಷಿಣ/ಉತ್ತರ ಉಪವಿಭಾಗ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ಗಳು)

15) ಪೈಕಿ ಆರ್‌ಟಿಸಿ:

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಐದು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 14/10/2020 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 12158 ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥ ಪಡಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ಗಳು)

16) 3 ಮತ್ತು 9 ಮಿಸ್ ಮ್ಯಾಚ್:

ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:14/10/2020ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 20853 ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಸಹ ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಮುಗಿಸುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಮತ್ತು ದಕ್ಷಿಣ ಉಪವಿಭಾಗ)

17) ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯೋಜನೆಗಳ ಹೆಸರು	ತಿಂಗಳ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಹಾಗೂ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳು	ಈ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿರಸ್ಕೃತ ಗೊಂಡ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಇದುವರೆಗೂ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದಿರುವ ವರ್ಗದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ ವೇತನ:	1529	741	198	652	79545
2	ವಿಧವಾ ವೇತನ:	1273	486	106	681	123713
3	ಅಂಗವಿಕಲವೇತನ:	303	153	17	133	58862
4	ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷಾ:	1396	521	150	725	180274
5	ಮನಸ್ಸಿನಿ	58	34	11	13	3872
6	ಮೈತ್ರಿ	0	0	0	0	811
7	ಆದರ್ಶ ವಿವಾಹ	0	0	0	0	0

8	ರೈತ ಪತ್ನಿ ವಿಧವಾ ಪೇತನ	2	1	1	0	2
9	ಆಸಿಡ್ ದಾಳಿಗೆ ಒಳಗಾದ ಮಹಿಳೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ	16	0	0	16	1
10	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕುಟುಂಬ ನೆರವು ಯೋಜನೆ	485	82	19	384	4745
11	ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರ ಯೋಜನೆ	296	249	0	47	2088
		5358	2267	502	2651	453913

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಒಟ್ಟು ಇನ್ನು 2651 ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಾಧನೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಆಧಾರ್ ಸೀಡಿಂಗ್ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಪ್ರಗತಿಯು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ 3 ಲಕ್ಷ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿದ್ದು, ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇಜ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಹುದ್ದೆ ಇಲ್ಲದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಕಷ್ಟವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿ ಒಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು

18) ಆಹಾರ ಇಲಾಖೆ:

- 1) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 5 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 565 ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಇದ್ದು, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ರ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ 499940 ಬಿಬಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಎಎವೈ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು-13084 ಹಾಗೂ ಎಪಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು-23705 ಗಳಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 536729 ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಇರುತ್ತದೆ.
- 2) 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಾಗಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳು-24501 ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 1407 ತಿರಸ್ಕೃತ ಗೊಂಡಿದ್ದು, 15901 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಾಕಿ 7193 ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

19) ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ:

1) ಪರವಾನಗಿ ಹೊಂದಿದ ಭೂ ಮಾಪಕರಿಂದ ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಸೈಟ್ (II ಇ):

ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ IIಇ ಗಾಗಿ 7073, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಬಗ್ಗೆ 1627, ತತ್ಕಾರ್ ಪೋಡಿಗಾಗಿ 5558 ಒಟ್ಟು 14258 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಪೋಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಭೂಮಾಪಕರು 41 ಜನರಿದ್ದು, ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 1164 ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಹೆಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಸರಾಸರಿ ಶೇಕಡ 28.39 ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2) ಸರ್ಕಾರಿ ಭೂ ಮಾಪಕರಿಂದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಭೂ ವಿಲೇವಾರಿ:

ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಹದ್ದಬಸ್ತಿಗಾಗಿ 3699, ಇತರೆ 1323, ಇ-ಸ್ವತ್ತು ಬಗ್ಗೆ 1408 ಅರ್ಜಿಗಳು ಒಟ್ಟು 1408 ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಂದಿದ್ದು, ಪೋಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಭೂ ಮಾಪಕರ ಸಂಖ್ಯೆ 35 ಇದ್ದು,

ಈ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ 823 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡಾ 23.50 ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿರುವುದನ್ನು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅವರುಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಮರ್ಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.



(ತುಷಾರ್ ಗಿರಿನಾಥ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ
ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಇವರಿಗೆ:

- 1) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.
- 2) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
- 3) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ
- 4) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

- 1) ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿದಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
- 2) ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವಿದಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.



Faint, illegible text located below the circular stamp.

Faint, illegible text in the middle section of the page.

Faint, illegible text in the lower middle section of the page.

E- 1868544



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ: ಗ್ರಾಅಪ 10 ಪಂರಾ(ಅಶಾ) 2020

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 03-11-2020.

ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪಂ.ರಾಜ್) ಹಾಗೂ ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ದಿನಾಂಕ: 21.10.2020ರಂದು ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಕ್ಷೇತ್ರ ಪ್ರವಾಸ ಮಾಡಿದ ವರದಿಯನ್ನು ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಟುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಹೆಚ್. ಬಿ. ಪ್ರೇಮಲತ)

ಹಿರಿಯ ಅಪ್ಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಪಂ.ರಾ)ರವರ ಅಪ್ಪ ಶಾಖೆ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.


ಇವರಿಗೆ:

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ
ಅಪ್ಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಸಿಅಸುಇ (ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ)
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ದಿನಾಂಕ:21.10.2020 ರಂದು ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ಮಹಾದೇವನ್, ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಡೆದ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭಾ ವರದಿ

21ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020ರಂದು ಕೋಲಾರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಿವಿಧ ಹಬ್ಬಗಳು ಸಮೀಪಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಮುಂಜಾಗರೂಕತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲಾಯಿತು.
- ವಿಶೇಷವಾಗಿ ವಯಸ್ಸಾದವರು, ಹಲವಾರು ಖಾಯಿಲೆಗಳಿಂದ ಬಳಲುತ್ತಿರುವವರು (co-morbidities) ಮತ್ತು ಗರ್ಭಿಣಿಯರು ಇವರುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಗಮನನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿರಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು
- ಪೂರ್ಣ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಯಿತು
- ಗುಣಮಟ್ಟದ ಆರೈಕೆಗೆ ಗಮನ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು
- ಮೇವು, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು
- ಕರ್ನಾಟಕ ಶಾಸಕರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು
- ಮಹಾತ್ಮಾಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾನವ ವಾರ್ಷಿಕ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಸಾಧನೆಯೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಲ್ಲೂ ಮಾದರಿ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಗುರುತಿಸಿ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು, ಪೌಷ್ಟಿಕ ತೋಟ ಮತ್ತು ಆಟದ ಮೈದಾನ ಮತ್ತು ಹಳ್ಳಿ ಸಂತೆಗಳಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗಿತ್ತಿಕೊಂಡು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ಇನ್ನಿತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ
- ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎನ್.ಎನ್.ಆರ್. ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ಕೋವಿಡ್-19 ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳನ್ನು ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲು ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.


(ಉಮಾ ಮಹಾದೇವನ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಪಂ.ರಾಜ್)
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ
ಹಾಗೂ ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,

ಶ್ರೀ ಮನೋಜ ಜೈನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಯೋಜನೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ,ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:20-10-2020 ರಂದು 12-30 ಗಂಟೆಗೆ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಳೆ ಹಾನಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು, ಕೋವಿಡ್-19 ಹಾಗೂ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ವಿಶೇಷ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ-2021ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕುರಿತು ನಡೆದ ವಿಡಿಯೋ ಸಂವಾದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ.

ಹಾಜರಿದ್ದವರು:

1. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
2. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಹಾವೇರಿ.
3. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
4. ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾವೇರಿ, /ಸವಣೂರ
5. ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಹಾವೇರಿ
6. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲ ತಹಶೀಲ್ದಾರರು,
7. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್.ಪಂ.ರಾ.ಇಂ. ವಿಭಾಗ ಹಾವೇರಿ.
8. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಹಾವೇರಿ.

ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಮನೋಜ ಜೈನ್ (ಭಾ.ಆ.ಸೇ) ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಯೋಜನೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ,ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಿಡಿಯೋ ಸಂವಾದ ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸುರಿಯುತ್ತಿರುವ ಮಳೆ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಅಗಷ್ಟ ಮತ್ತು ಸಪ್ಟಂಬರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸುರಿದ ಮಳೆಯಿಂದ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ಕೃಷಿ ಬೆಳೆಯ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸುತ್ತಾ, ಇದುವರೆಗೂ ಆದ ಮಳೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಹಾನಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನೀಡಿದರು ಹಾಗೂ ಮಳೆಯಿಂದ 14653.65 ಹೆಕ್ಟರ್ ಕೃಷಿ ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಹಾಗೂ 2520.24 ಹೆಕ್ಟರ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು ಈ ಕುರಿತು ಹಾನಿ ಸಂಭವಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯು ಸೇರಿಕೊಂಡು ಜಂಟಿ ಸರ್ವೆ ನಡೆಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮತ್ತು ಅದೇ ದಿನ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ವಿತರಿಸಿದ ಜಿ.ಪಿ.ಎಸ್. ಆಪ್ ನಲ್ಲಿ ಫೋಟೋ ತೆಗೆದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಸಹ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ವರದಾ, ಧರ್ಮ, ತುಂಗಾಭದ್ರ, ಕುಮುಧ್ವತಿ ನದಿಗಳ ನೀರಿನ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ ಅವಲೋಕಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ನದಿಯ ನೀರಿನ ಹರಿವು ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಯಾವುದೇ ಹಾನಿ ಸಂಭವಿಸಿರುವದಿಲ್ಲವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು ನದಿಗಳು ಅಪಾಯದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಹರಿಯಲು ಆರಂಭಿಸಿದಾಗ ಕೂಡಲೇ ತಗ್ಗಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಜನರನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ನೀಡುವಂತೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯವಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ನದಿ ಪಾತ್ರದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ನದಿ ತೀರದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ಜನರಿಗೆ ಡಂಗುರ ಸಾರುವ ಮೂಲಕ ಮುನ್ನೋಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

11/11 -

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಾದ್ಯಂತ ಮಳೆ ಹಾನಿಗೆ ಒಳಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿತವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ವರದಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮ ಅಳವಡಿಸಿ ರಾತ್ರಿ ಯಾರೂ ಆ ಸೇತುವೆ ಮೇಲೆ ಸಂಚರಿಸದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಆದ ಮಳೆಯಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 2906 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರರು ವರದಿ ನೀಡಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ, ತಹಶೀಲ್ದಾರರವರು, ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ಥಳ ಮಹಜರ್ ಮಾಡಿ, ಜಿ.ಪಿ.ಎಸ್. ಆಪ್ ಬಳಸಿ ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಯ ವಿವರವನ್ನು ರಾಜೀವ ಗಾಂಧೀ ವಸತಿ ನಿಗಮ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

Taluk	House Damaged		Agri Crop	Horti Crop	Human	Animal	Injured
	Partially	Fully	Area (Ha)	Area (Ha)			
Haveri	167	0	71	370	0	1	0
Ranebennur	275	0	232	1887.14	3	2	0
Byadagi	313	0	0	87	1	0	0
Hirekerur	91	3	124	100	0	1	0
Rattihalli	64	0	235	26	0	1	0
Savannur	755	5	5461.65	20	0	0	0
Shiggaon	904	0	8381	11.50	0	0	0
Hangal	323	6	149	18.60	1	0	0
Total	2892	14	14653.65	2520.24	5	5	0

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಎಷ್ಟು ಕೆರೆಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿವೆ ಎಂಬ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ತಾಲ್ಲೂಕಿನಾದ್ಯಂತ ನದಿ, ಹೊಳೆ, ಹಳ್ಳ-ಕೊಳ್ಳಗಳು ಈ ಹಿಂದೆ ತುಂಬಿ ಹರಿದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ತಹಶೀಲ್ದಾರರು ಗಳು ರಸ್ತೆ, ಮನೆ ಮುಳುಗಡೆ ಆಗುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕೋವಿಡ್-19 ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಚರ್ಚೆ:

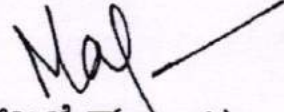
1. ಕೋವಿಡ್-19 ಆರ್.ಪಿ.ಟಿ.ಸಿ.ಆರ್ ಗುರಿ 950 ಹಾಗೂ ಆರ್ ಎ ಟಿ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಗುರಿ 300 ಇದ್ದು ಸದರಿ ಗುರಿಯನ್ನು ದಿನ ವಹಿ ಮುಟ್ಟಲು ತಿಳಿಸಿದರು.
2. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೇಂದ್ರದ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಗುರಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು
3. ಹೋಮ ಐಶೋಲೇಶನ್ ನಲ್ಲಿರುವ ಕೋವಿಡ್-19 ರೋಗಿಗಳ ಯೋಗ ಕ್ಷೇಮ ವಿಚಾರಿಸಲು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೇಂದ್ರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ತಂಡಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

May -

4. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮರಣದ ಪ್ರಮಾಣ ರಾಜ್ಯದ ಮರಣದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು ರೋಗಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ ರೋಗ ಉಲ್ಪಣ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವವರನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ದಾಖಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.
5. ಹೈರಿಸ್ ಕೇಸ್ ಗಳನ್ನು ಆಶಾ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆ ಯರ ಮೂಲಕ ಗುರುತಿಸಿ ಅವರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
6. ಕೋವಿಡ್-19 ಕುರಿತು ಬಿತ್ತಿ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೇ ಸಾಧನಗಳ ಮೂಲಕ ಐ.ಈ.ಸಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ವಿಶೇಷ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ-2021ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಚರ್ಚೆ:

1. ಭಾರತ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ವೀಕ್ಷಕರಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದ್ದು, ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ 1, 2, 3 ಬಾರಿ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
2. ಕಡರು ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಬಂಧ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಿಲೇಗೊಳಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
3. ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತಹ ಲಿಂಗಾನುಪಾತ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
4. ಮತಗಟ್ಟೆಗಳ Rationalization ಮಾಡುವುದರ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಮತಗಟ್ಟೆಗಳ ರಚನೆ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.



(ಮನೋಜ ಜೈನ್ ಫಾ.ಆ.ಸೀ)

ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು

(ಯೋಜನೆ) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

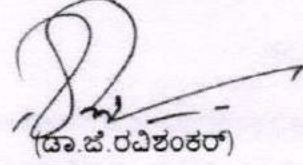
ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ:ಪ್ರಕಾ:2210:2020

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ವಿಕಾಸಸೌಧ, 4ನೇ ಮಹಡಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:22.10.2020

ಟಿಪ್ಪಣಿ

ವಿಷಯ: ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ಮಾಹೆಯ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲಾ ಪ್ರವಾಸ ವರದಿ.

ದಿನಾಂಕ 20.10.2020ರಂದು ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.



(ಡಾ.ಜಿ.ರವಿಶಂಕರ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲಾ
ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಇವರಿಗೆ:

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ (ಎ.ಆರ್)
ಎಂ.ಎಸ್.ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್.

ಡಾ:ಜೆ.ರವಿಶಂಕರ ಭಾ.ಆ.ಸೇ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಹಾಗೂ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ.ನ.ನೀ.ಸ ಮತ್ತು ಒ.ಚ ಮಂಡಳಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ
ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿ:20-10-2020
ರಂದು ಮ: 12.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಳೆ ಹಾನಿ ಮತ್ತು ಕೋವಿಡ್ 19 ರ ಕುರಿತು
ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತದ ವತಿಯಿಂದ ವಹಿಸಿ ಮತ್ತು ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳ
ಕುರಿತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,

ಹಾಜರಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲರುವಂತೆ,

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳರವರು ಸ್ವಾಗತಿಸಿ,
ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಳೆ ಹಾನಿ ಮತ್ತು ಕೋವಿಡ್ 19 ರ ಕುರಿತು ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತದ
ವತಿಯಿಂದ ವಹಿಸಿ ಮತ್ತು ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳರವರ
ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಕೋವಿಡ್-19:

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದುವರೆಗೂ ಒಟ್ಟು 1,28,536-ಜನರನ್ನು
ನಿರೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ 1,27,774 ಜನರ ಗಂಟಲು ದ್ರವವನ್ನು ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ
ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅವರಲ್ಲಿ 1,13,130 ಜನರ ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್ ವರದಿ ನೆಗೆಟಿವ್ ಆಗಿದ್ದು, ಹಾಗೂ
11,688 ಜನರ ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್ ವರದಿ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಆಗಿದ್ದು, 2,956 ಜನರ ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್ ವರದಿ
ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ 1,25,024 ಜನರ ಗಂಟಲು ದ್ರವವನ್ನು ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್
ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರ್ಯಾಬ್ ಮತ್ತು
ಆರ್.ಟಿ.ಪಿ.ಸಿ.ಆರ್. ಟೆಸ್ಟ್ ಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ರ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನೆಗೆಟಿವ್ ಬಂದ
ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪಾಲೋಅಪ್ ಆಗಿ ಆರ್.ಟಿ.ಪಿ.ಸಿ.ಆರ್ ಟೆಸ್ಟ್ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು
ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಎರಡು
ಆರ್.ಟಿ.ಪಿ.ಸಿ.ಆರ್ ಲ್ಯಾಬ್ ಗಳಿದ್ದು, ಅವುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರತಿದಿನ 3 ಶೀಪ್ಸ್
ಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ಗಂಟಲು ದ್ರವವನ್ನು ತಪಾಸಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು
ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ರ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್ ಗಳನ್ನು ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಕ್ವಾಂಟಿಟಿ ಪ್ರೀಸಿಂಗ್
ಆ್ಯಪ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪ್ರಥಮ ಸಂಪರ್ಕದ -10 ಹಾಗೂ ಧ್ವಿತೀಯ
ಸಂಪರ್ಕದ-10 ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ ಕ್ವಾಂಟಿಟಿ ಪ್ರೀಸಿಂಗ್ ಆ್ಯಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವ ಕುರಿತು
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿ.ಆರ್.ಸಿ ಮತ್ತು ಸಿ.ಆರ್.ಸಿ ಗಳ ಮೂಲಕ ಮತಗಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ (BLO)
ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕಾರ್ಯದ ಪೂರ್ಣ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರಿಂದ 18-10-2020 ರವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಆದ 944 ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪ್ರಥಮ ಸಂಪರ್ಕ 6219 ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕ-4452 ಹೀಗೆ ಒಟ್ಟು 10671 ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಪ್ರತಿಶತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಪ್ರಥಮ- 6.59% ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ- 4.72 % ವಾಗಿದ್ದು, ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯು 07 ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತ ಕಾರ್ಯವು ಶ್ಲಾಘನೀಯವಾಗಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರಥಮ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಇದೇ ರೀತಿ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿಯಾಗುವ SARI & ILI ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪ್ರತಿ ದಿನದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವೆಬ್ ನಲ್ಲಿ ಅಪಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅವರ ವರದಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ SARI & ILI ಪ್ರಕರಣಗಳ ಗಂಟಲು ದ್ರವವನ್ನು ತಪಾಸಣೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದುವರೆಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 654 ಸಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಗಂಟಲು ದ್ರವವನ್ನು ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ 226 ಪಾಸಿಟಿವ್ ಬಂದಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ 19288 ಆಯ್.ಎಲ್.ಆಯ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಗಂಟಲು ದ್ರವವನ್ನು ಲ್ಯಾಬ್‌ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ 2445 ಪಾಸಿಟಿವ್ ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ Testing ಪ್ರಮಾಣ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ Positivity ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡೆಮೆಗೊಳಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಳೆ/ಪ್ರವಾಹ:

ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಚಡಚಣ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 19 ಗ್ರಾಮಗಳು, ಇಂಡಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 11 ಗ್ರಾಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಂದಗಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 12 ಗ್ರಾಮಗಳು ಭೀಮಾ ನದಿಯ ಪ್ರವಾಹಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗಿದ್ದು, ಇದರ ಪೈಕಿ ಚಡಚಣ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 08 ಗ್ರಾಮಗಳು, ಇಂಡಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 12 ಗ್ರಾಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಂದಗಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 08 ಗ್ರಾಮಗಳು ಭೀಮಾನದಿಯಿಂದ ಜಲಾವೃತವಾಗಿದ್ದು, ಜಲಾವೃತವಾದ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿನ ಜನರನ್ನು ರಕ್ಷಣಾ ತಂಡದಿಂದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮೂಲಕ ರಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ.

ಭೀಮಾನದಿಯಿಂದ ಜಲಾವೃತವಾದ ಗ್ರಾಮಗಳ ಜನರಿಗೆ ಊಟದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಲುವಾಗಿ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಡಚಣ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 07, ಇಂಡಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 21 ಹಾಗೂ ಸಿಂದಗಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 14 ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆಗೆಯಲಾಗಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1140 ಕುಟುಂಬಗಳು ಸದರಿ ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಅಂತಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಸರ್ಕಾರದ ಮನವಿಯಂತೆ ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿರುವ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ಊಟೋಪಚಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು, ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡದಂತೆ

ಮುಂಜಾಗರೂಕತೆ ವಹಿಸಲು ಅವರಿಗೆ ಮಾಸ್ಕ್ ಮತ್ತು ಸ್ಯಾನಿಟೈಜರ್ ಒದಗಿಸಲು, ಕೋವಿಡ್ ರೋಗದ ಲಕ್ಷಣ ಕಂಡ ಕೂಡಲೇ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಸಾಗಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ದಿನಾಂಕ: 13-10-2020 ರಿಂದ 19-10-2020 ರವರೆಗೆ ಸುರಿದ ಭಾರಿ ಮಳೆಯಿಂದ ದೇವರ ಹಿಪ್ಪರಗಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಜೀವಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 4 ದೊಡ್ಡ ಜಾನುವಾರು ಹಾಗೂ 12 ಚಿಕ್ಕ ಜಾನುವಾರು ಜೀವಹಾನಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 01-04-2020 ರಿಂದ 19-04-2020 ರಿಂದ 19-10-2020 ರವರೆಗೆ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 12 ಮಾನವ ಜೀವ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, ಹಾಗೂ 33 ದೊಡ್ಡ ಜಾನುವಾರು ಹಾಗೂ 21 ಚಿಕ್ಕ ಜಾನುವಾರುಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ದಿನಾಂಕ: 13-10-2020 ರಿಂದ 19-10-2020 ರವರೆಗೆ ಸುರಿದ ಭಾರಿ ಮಳೆಯಿಂದ ದೇವರ ಹಿಪ್ಪರಗಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಜೀವಹಾನಿಯಾದ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಶೀಘ್ರ ಪರಿಹಾರ ಧನವನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸನ್ 2020 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 13-10-2020 ರಿಂದ 17-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರವಾಹ/ಮಳೆಯಿಂದ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಪಂ.ರಾ.ಇಂ. ಇಲಾಖೆ, ನಗರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಹೀಗೆ ಒಟ್ಟು 336.03 ಕೀ.ಮಿ. ರಸ್ತೆ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಅಂದಾಜು 1322.10 ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

ದಿನಾಂಕ: 13-10-2020 ರಿಂದ 19-10-2020 ರವರೆಗೆ ಮಳೆಯಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ 05 ಮನೆಗಳು ಬಿದ್ದಿದ್ದು, ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟು 2437 ಭಾಗಶಃ ಮನೆಗಳು ಬಿದ್ದಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 01-04-2020 ರಿಂದ 19-10-2020 ರವರೆಗೆ ಮಳೆಯಿಂದ 21 ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು 4419 ಭಾಗಶಃ ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಅಂತಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಮಳೆಯಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಭಾಗಶಃ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬಿದ್ದ ಮನೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೆ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕೈಕೊಂಡು ಶೀಘ್ರ ಪರಿಹಾರ ಧನವನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

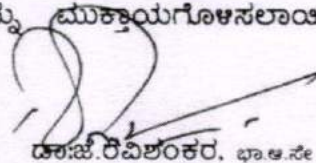
ದಿನಾಂಕ: 13-10-2020 ರಿಂದ 15-10-2020 ರವರೆಗೆ ಆದ ಅತೀವೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬಬಲೇಶ್ವರ ತಾಲೂಕಿನ ಡೋಣಿ ನದಿಯ ಪ್ರವಾಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಉಂಟಾಗಿದ್ದು, ಡೋಣಿ ನದಿಯ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ತಿಕೋಲಾ, ಬಬಲೇಶ್ವರ, ತಾಳಕೋಟೆ, ನಿಡಗುಂದಿ ತಾಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳೆ ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಹಾನಿಗೆ ಒಳಗಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಮತ್ತು ಬಬಲೇಶ್ವರ ತಾಲೂಕಿನ ಅಡವಿ ಸಂಗಾಪುರದಲ್ಲಿ ಕೊಚ್ಚಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿದ್ದ ಇಬ್ಬರ ಜನರನ್ನು ರಕ್ಷಣಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಕೈಕೊಂಡು ರಕ್ಷಿಸಲಾಯಿತು ಅಂತಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಪ್ರವಾಹದಲ್ಲ ಕೊಚ್ಚಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿದ್ದ ಇಬ್ಬರ ಜನರನ್ನು ರಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಶ್ಲಾಘಿಸಿದರು.

ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರು

- ಮಳೆಯಿಂದ ಬದ್ಧ ಮನೆಗಳ ಸಮೀಪ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ತಂಡಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಸಮೀಪ ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಪರಿಹಾರ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಮಳೆಯಿಂದ ಬದ್ಧ ಮನೆಗಳನ್ನು ಎ.ಜಿ. ಮತ್ತು ಸಿ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಿ RGRHCL ವೆಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಅಳವಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ನೀರು ಹೋಗಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಸಂತ್ರಸ್ತರಿಗೆ ತಲಾ ರೂ.10,000 ಪರಿಹಾರ ಧನ ವಿತರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ದಿನಾಂಕ: 13-10-2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 17-10-2020 ರವರೆಗೆ ಮಳೆಯಿಂದ ಆಗಿರುವ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯದ ಹಾನಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳವರು ದಿನಾಂಕ: 16-10-2020 ರಂದು ವಿಡಿಯೋ ಸಂವಾದದಲ್ಲ ನೀಡಿದ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲ ಸಮೀಪ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಕೊಂಡು ಅಂತಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.



ಡಾ.ಜಿ.ರವಿಶಂಕರ, ಡಾ.ಆ.ಸಿ

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ,

ಹಾಗೂ ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ವಿಜಯಪುರ.

ಕ್ರ:ಕವಿ/ಕೊರೋನಾ/ಸಿಆರ್-110:19-20

ದಿನಾಂಕ: 20-10-2020

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿ ಕುರಿತು ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.

1. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
2. ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ,(ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ) ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ ಬೆಂಗಳೂರು
3. ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ

1. ಜಿಲ್ಲಾ ಪೊಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿ, ವಿಜಯಪುರ
2. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ವಿಜಯಪುರ
3. ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಿಜಯಪುರ
4. ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ವಿಜಯಪುರ
5. ಆಯಾ ತಾಲೂಕಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾದ ತಾಲೂಕಾ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.

6. ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಿಜಯಪುರ /ಇಂಡಿ
7. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲ ತಹಶೀಲ್ದಾರರು,
8. ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಜಯಪುರ
9. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ವಿಜಯಪುರ
10. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲ ಆರೋಗ್ಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
11. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ.
12. ರಕ್ಷಿತಕಡತಕ್ಕೆ.

M. MAHESHWAR RAO, I.A.S.,
Principal Secretary to Government
Revenue Department



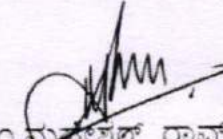
ಎಂ. ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್ ಐ.ಆ.ಸಿ.,
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಂಇ 678 ಪ್ರಕಾ 2020

ದಿನಾಂಕ: 22.10.2020

ಟಿಪ್ಪಣಿ

ದಿನಾಂಕ: 19.10.2020 ರಂದು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ನಡೆಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.


(ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ್ ರಾವ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ಸಿಆಸು ಇಲಾಖೆ(ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ)
ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ

ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ ರಾವ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 19.10.2020 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಉಡುಪಿ ಕೋವಿಡ್ 19 ನ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪ ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ:

ಸಮಯ: ಅಪರಾಹ್ನ 2.30 ಗಂಟೆ

ಸ್ಥಳ: ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿ

ಸಭಾಂಗಣ

ಉಪಸ್ಥಿತರು:

- 1) ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ ರಾವ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು
- 2) ಶ್ರೀ ಜಿ.ಜಗದೀಶ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ
- 3) ಶ್ರೀ ನವೀನ್ ಭಟ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಉಡುಪಿ
- 4) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಸದಾಶಿವ ಪ್ರಭು, ಕ.ಆ.ಸೇ. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ
- 5) ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಜು, ಕ.ಆ.ಸೇ. ಸಹಾಯಕ ಕಮೀಷನರು, ಕುಂದಾಪುರ ಹಾಗೂ ಹಾಜರಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿದವರು

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರನ್ನು ಹಾಗೂ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಯವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು ಕೋರಿದರು.

- ಕೋವಿಡ್ -19 ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೋವಿಡ್ -19 ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಕೋವಿಡ್ -19 ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ಕೋವಿಡ್ -19 ವೈರಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಮತ್ತು ಈಗಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಕ್ವಾರಂಟೈನ್ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ , SARI Cases , Swab test ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.
- ಈ ಬಗ್ಗೆ ಈವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1,20,857 ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ 20,808 ಖಚಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ, ಪ್ರಸ್ತುತ 1903 ಸಕ್ರಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಈವರೆಗೆ 18732 ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಗುಣಮುಖರಾಗಿರುವುದಾಗಿ , ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ Recovery Rate 90.85% ಇರುವುದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೋವಿಡ್ -19 ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಈವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ 19 ನಿಂದ ಒಟ್ಟು 173 ಜನ ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವುದಾಗಿ, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣವು 0.83% ಇರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

Type of test	Total	Daily Average	Daily Per million
RAT	16572	975	750
RT-PCR	14055	827	636

Total	30627	1802	1386
--------------	--------------	-------------	-------------

- ದಿನಾಂಕ 01.10.2020 ರಿಂದ 17.10.2020 ರ ವರೆಗೆ ಕೋವಿಡ್ 19 ರ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

-
-
-

- ದಿನಾಂಕ 01.10.2020 ರಿಂದ 17.10.2020 ರ ವರೆಗೆ ಕೋವಿಡ್ 19 ರ ರೋಗಲಕ್ಷಣ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

Type of test	Total	Proportion
Symptomatic	350	13%
Asymptomatic	2401	87%
Total	2751	2751

- ವಯಸ್ಸಿನ ಅನುಸಾರ ಆಕ್ಟೋಬರ್ 18, 2020 ರವರೆಗಿನ ಸಾವಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು

Age Group (Years)	# COVID Patients	# died	CFR
0-14	1785	1	0.06%
15-24	2572	3	0.12%
25-34	4217	0	0.00%
35-44	3793	12	0.32%
45-54	3382	25	0.74%
55-64	2585	41	1.59%
>=65	2474	91	3.68%
Total	20808	173	0.83%

- ಲಿಂಗದ ಅನುಸಾರ ಆಕ್ಟೋಬರ್ 18, 2020 ರವರೆಗಿನ ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣ ಹಾಗೂ ಸಾವಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು

Gender	# COVID Patients	Number died	CFR
Female	8949	45	0.50%
Male	11859	127	1.07%

ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನೀಡಿದರು

A. COVID-19 Specific additional HR Status

Cadre	Numbers sanctioned	Numbers recruited	Numbers vacant
Lab Tech/Swab Collectors	67	35	32
DEOs	25	25	0
Staff Nurse	29	Interview ongoing	
Group D	29	Interview ongoing	

B. Regular HR vacancies approved to be filled during COVID-19 epidemic

Cadre	Numbers sanctioned	Numbers recruited	Numbers vacant
Lab Tech	10	9	1
Pharmacist	31	17	14
Staff Nurse	1	1	0
ANM	70	7	63
Group D	39	23	16

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ 1903 ಸಕ್ರಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 636 ಸೋಂಕಿತರು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, 1267 ಸೋಂಕಿತರು Home Isolation ನಲ್ಲಿ ಇರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು 96 ಐಸಿಯು ಬೆಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ 53 ಬೆಡ್‌ಗಳು vacant ಇರುವುದಾಗಿ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ 65 ventilators ಗಳಲ್ಲಿ 46 ventilators ಗಳು vacant ಇರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ 31 HFNC ಗಳಲ್ಲಿ 7 HFNC ಗಳು vacant ಇರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಟೆಸ್ಟ್ ಕಿಟ್‌ಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಕಳೆದ ಕೆಲವು ದಿನಗಳಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿದವರ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಕೆಪಿಸಿ ಮನಿಪಾಲ್‌ನ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಿರೋಸರ್ವಿಲೆನ್ಸ್ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಸಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಮಿಡ್ ನಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುವ ಬೇರೆಬೇರೆ ಡಾಟಾವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಕೆಪಿಸಿ ಮನಿಪಾಲ್ ವತಿಯಿಂದ Operational Research ನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- District Virology Lab ಗೆ (ಹೆಚ್ಚುವರಿ) Microbiologist ಹುದ್ದೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಚಾಹಿದಾತು ನೀಡಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ನೇಮಕಾತಿ ಮುಗಿಯುವ ಮೊದಲು ಸರ್ಕಾರದ ಮತದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. ಈ

ಹುದ್ದೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು User Charges ನಿಂದ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು :

- ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು Sand Committee ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮರಳು ಸಮಸ್ಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಳೆಯ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪಡೆಯಲಾಯಿತು.

Rainfall Pattern in Udupi District as on 18.10.2020					
Sl.no	MONTH	Normal (in MM)	Actual (in MM)	Percentage (%)	2019 Rainfall Status (mm)
1	January	1	2.8	181	0
2	February	0.4	0.7	83	0
3	March	4	14.9	272	0
4	April	28	42	46	16
5	May	165	111	-33	11
6	June	1106	1016	-8	625
7	July	1448	1184	-18	1405
8	August	1064	1350	27	1542
9	September	405	1022	152	799.7
10	October (18.10.2020)	151	309	104	224.6
January to October (18.10.2020)		4374	5053	16%	4623.3

ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜನವರಿಯಿಂದ 18.10.2020 ರವರೆಗೆ 5053 ಮಿ.ಮೀ (ಶೇಕಡ 16%) ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಳೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

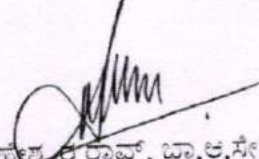
- ಜಿಲ್ಲೆಯ Rain Fall Data & Analysis of Flood Report ನ್ನು ತಯಾರು ಮಾಡಲು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರ ಪಿಲೆವಾರಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯ ಗ್ರಾಮಕರಣಿಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಗ್ರಾಮಕರಣಿಕರ ನೇಮಕಾತಿಯು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವಂತೆ, ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸರ್ವೆಯರ್‌ಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆದಲ್ಲಿ ಅನುಕೂಲವಾಗುವುದಾಗಿ ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಕೋರಿದರು.
- ವಿವಿಧ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವಲ್ಲಿ ಆದಾಯದ ಮಿತಿಗೆ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಬದಲು ಬಿಪಿಎಲ್ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಮಾನದಂಡವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶವಿರುವುದರಿಂದ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಿಪಿಎಲ್ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗೆ ಆದಾಯ ಮಿತಿ 1.20 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ, ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಗ್ರಾಮೀಣ 12,000 ನಗರ 17,000 ಆದಾಯದ ಮಿತಿ ಇರುವುದರಿಂದ, ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವಲ್ಲಿ ಗೊಂದಲವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕುರಿತು ನಿರ್ದೇಶನ ಕೋರಿ ಪಿಂಚಣಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಈಗಾಗಲೇ

- ಪತ್ರ ಬರೆಯಲಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿ, ಈ ಕುರಿತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಬರೆಯುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
- ಕುಮ್ಮಿ, ಮೂಲಗೇಣಿ ಹಾಗೂ ಗೇರುಕ್ಯಾಪಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಎಲ್ಲಾ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಕುಮ್ಮಿ ಜಮೀನು ಇದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಕಲೆ ಹಕಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಕುರಿತು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕುಮ್ಮಿ ಜಾಗದ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
 - ಗ್ರಾಮಕರಣಿಕರು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಸಹಾಯಕರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮದ ಎಲ್ಲಾ ಪಿವರಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿರಬೇಕಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
 - ಗ್ರಾಮ ಸಹಾಯಕರ ಸಂಬಳ ಹೆಚ್ಚಳದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.
 - ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬ್ರಹ್ಮಾವರ, ಕುಂದಾಪುರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಕಳದಲ್ಲಿ CDPO ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಯಿತು.
 - ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಎಸ್‌ಬಿ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಗೊಂದಲದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಂಡ ಜಾತಿಗಳನ್ನು EWS ಕೋಟಾದಡಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಜಿಎಸ್‌ಬಿ ಜಾತಿಯನ್ನು ಈ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿಸಲು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಆದೇಶವಾಗಬೇಕಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲಾಯಿತು.
 - ಕುಂದಾಪುರ - ಬೈಂದೂರು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 66 ರ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದ ಆರ್ಟಿಕಲೇಷನ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈಗಾಗಲೇ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಗೊಂಡ ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ತೀವ್ರ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
 - ಬಗರು ಹುಕುಂ, ಅಕ್ರಮ ಸಕ್ರಮ ಅರ್ಜಿಗಳಾದ ನಮೂನೆ 50, 53, ರಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು, ವಹಿಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
 - ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಮುಖ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

1. Civil Court decree ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 119 ನಕ್ಷೆ ಇಲ್ಲದೆ ಖಾತಾ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ
2. ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ ಆದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಪಹಣಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
3. ಪಿಟಿಸಿಎಲ್. ಜಮೀನುಗಳ ವಾಣಿಜ್ಯ / ಕೈಗಾರಿಕೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ
4. ಅಟಲ್ ಜೀ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತುತ 4 ಸರ್ಕಾರಗಳು
5. ದೊಡ್ಡ ವಿಶ್ವೇರ್ಷವುಳ್ಳ ಸರ್ವೆ ನಂಬಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, 119 ಕೋರಿಕೆಗಳು ತುಂಬಾ ಸಮಯದಿಂದ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ
6. ಹೆಬ್ಬಿ ಹೋಬಳಿ ರಚನೆ ಕುರಿತು
7. ಉಡುಪಿ ಉಪವಿಭಾಗ ರಚನೆ ಕುರಿತು
8. ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರ ನೇಮಕಾತಿ
9. ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿ ಕುರಿತು ಇರುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು
10. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅನುದಾನದ ಕುರಿತು

11. ಕೋಪಿಡ್ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿ
 ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರನ್ನು ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಷಯದಿ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
 ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು

ಕೊನೆಗೆ ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.



(ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ ರಾವ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ)
 ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ
 ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಗ್ರಾಅಪ/02/ಆಶಾ/2020

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21-10-2020

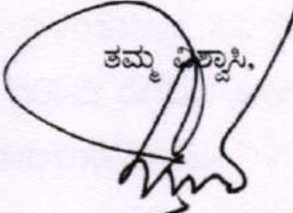
ಇವರಿಗೆ :

ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮಾನ್ಯರೆ,

ವಿಷಯ : ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ
ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ಕುರಿತು ವರದಿ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ
ದಿನಾಂಕ : 20-10-2020 ರಂದು ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ
ಕೋವಿಡ್ ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಕುರಿತು ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಸಭೆಯ ಪರಿಶೀಲನಾ
ವರದಿಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,


(ಎಲ್.ಕೆ.ಆರ್.ಶೀಕ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ
ಹಾಗೂ

ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಮಳೆ ಹಾನಿಗೆ
ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಕೋವಿಡ್-19 ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ

ದಿನಾಂಕ: 19-10-2020 ರಂದು ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ನೆರೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಕುರಿತು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಸದರಿ ಸಭೆಯ ವರದಿ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:

ನೆರೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಕುರಿತು:

- ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ವಾಡಿಕೆಯಾಗಿ ಜೂನ್ ರಿಂದ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ವರೆಗೆ 599 ಮಿ.ಮೀ ಮಳೆ ಆಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಬಾರಿ ವಾಸ್ತವವಾಗಿ 772 ಮಿ.ಮೀ ಮಳೆಯಾಗಿದ್ದು ಶೇ.29 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಕ್ಟೋಬರ್ 1 ರಿಂದ 17 ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಾಡಿಕೆಯಾಗಿ 69 ಮಿ.ಮೀ ಮಳೆ ಆಗುತ್ತಿತ್ತು. ಆದರೆ, ಈ ಬಾರಿ 102 ಮಿ.ಮೀ ಮಳೆಯಾಗಿದ್ದು ಶೇ 48 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಳವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಪ್ರವಾಹ ಪೀಡಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿರಾಶ್ರಿತರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆರೆದು ಅಗತ್ಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಜನರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಆಗದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.
- ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 14ರ ನಂತರ ಬಿದ್ದಂತಹ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆಯಿಂದಾಗಿ ರಾಮದುರ್ಗ ಹಾಗೂ ಸವದತ್ತಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ 9624 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಹಾಗೂ ಸವದತ್ತಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 22079 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದಿರುವ ಗೊ.ಜೋಳ, ಸಜ್ಜಿ, ಹೆಸರು, ಶೇಂಗಾ, ಸೂರ್ಯಕಾಂತಿ, ಹತ್ತಿ ಬೆಳೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ವರದಿಯಾಗಿದ್ದು, ಜಂಟಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಆದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಿ ಮುಗಿಸುವಂತೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.
- ಆಗಸ್ಟ್ 2020 ರ ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 3479.6 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ಅಕ್ಟೋಬರ್ 1 ರಿಂದ 17 ರವರೆಗೆ ಸುರಿದ ಭಾರಿ ಮಳೆಯಿಂದಾಗಿ 37798 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಕೃಷಿ ಬೆಳೆ ಹಾಗೂ 665 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆ ಹಾನಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಬೆಳೆ ಹಾನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 25-07-2020 ರಿಂದ 30-09-2020 ರವರೆಗೆ 141772.83 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪ್ರದೇಶ ಬೆಳೆ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, 6382.74 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪ್ರದೇಶದ 14067 ರೈತರಿಗೆ ರೂ.642.10 ಲಕ್ಷಗಳ ಇನ್‌ಫುಟ್ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ 3 ಮಾನವ ಜೀವ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು ರೂ.15 ಲಕ್ಷಗಳ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಮೃತರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. 13 ಜಾನುವಾರುಗಳ ಜೀವ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, 2.65 ಲಕ್ಷಗಳ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 677 ಮನೆಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, 3942 ಮನೆಗಳು ಭಾಗಶಃ ಹಾನಿಯಾಗಿವೆ. ಎ ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ 50, ಬಿ ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ 443 ಮತ್ತು ಸಿ ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ 654 ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಒಟ್ಟಾರೆ 1147 ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ರವರೆಗೆ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ಮನೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಒಟ್ಟು ಹಾನಿ ರೂ.268.60 ಕೋಟಿ ಎಂದು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಒಟ್ಟು 20 ದೋಣಿಗಳು ಇದ್ದು, ಇವೆಲ್ಲವೂ ಸುಸ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.
- ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮಳೆ ಮತ್ತೆ ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಕೋವಿಡ್ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಕುರಿತು ವರದಿ:

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:19-10-2020 ರವರೆಗೆ ಸೋಂಕು ದೃಢಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳು 24,014 ಆಗಿದ್ದು, 22,271 ಜನರು ಗುಣಮುಖರಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಹೊಂದಿದ್ದು, 326 ಜನ ಸೋಂಕಿತರು ಮರಣ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

- ಹಾಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 597 ಜನರು ಕೋವಿಡ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, 820 ಮಂದಿ ಹೋಮ್ ಐಸೋಲೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
- ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಮ್ಲಜನಕದ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮನೆಯಿಂದ ಹೊರಬಂದಾಗ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಬಳಸುವಂತೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೂ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳದ 46,255 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಿ ರೂ.53,54,625.00 ಗಳ ದಂಡನೆಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಉನ್ನತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆ:

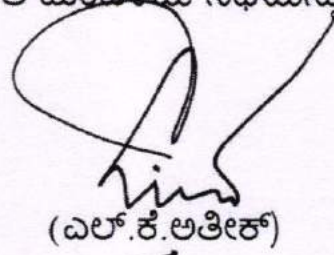
ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಸದರಿ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

- 2019-20 ಹಾಗೂ 2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಳೆ ಮತ್ತು ನೆರೆ ಹಾನಿಯಿಂದಾಗಿ ರಸ್ತೆ, ಸೇತುವೆ, ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ದುರಸ್ತಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ದುರಸ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸುವಂತೆ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಾತ್ಮಗಾಂಧಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ Line Department ಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು

ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು. ವಿಶೇಷವಾಗಿ, ಹಸರೀಕರಣ, ಕೆರೆಗಳ ಪುನಃಶ್ಚೇತನ ಹಾಗೂ ಜಲಾನಯನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಕಡೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ನೀಡಲು ಕೃಷಿ, ಅರಣ್ಯ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.

- 2019-20 ರಲ್ಲಿ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಮನೆಗಳ ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಮುಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭ ಮಾಡದೇ ಇದ್ದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಮಂಜೂರಾದ ಮನೆಗಳನ್ನು ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಮುಂದೆ ಬಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಬೆಳಗಾವಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಗಮದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.



(ಎಲ್.ಕೆ.ಅತೀಕ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ

ಹಾಗೂ

ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ನಮೂನೆ
ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಪ್ರವಾಸ ವರದಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಂಶಗಳು	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ
1	ಉಸ್ತುವಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ
2	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಮನೋಜ್ ಕುಮಾರ್ ಮೀನಾ. ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
3	ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	17.10.2020
A	ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ	1. ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ 2. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹರಡುತ್ತಿರುವ ಕೋರನಾ ವೈರಾಣು (Covid-19) ಕುರಿತು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ.
a	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಗಮನಿಸಿದ ಅಂಶಗಳು	<ul style="list-style-type: none"> ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಳೆಯು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಆಗಿದ್ದು, ಬೆಳೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಇಳುವರಿಯನ್ನು ನೀರಿಕ್ಷಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಮಳೆಯಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಯಾವುದೇ ಬೆಳೆ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಬೆಳೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಬೆಳೆ ವಿಮಾ ಕಾರ್ಯ ಅವಧಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಗೊಬ್ಬರದ ಸಮಸ್ಯೆ ಯಾವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯವರು ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ- ಕಿಸಾನ್ ಕ್ರೇಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಣೆ ಮಾಡದಿರಲು ಕೋವಿಡ್ ಕಾರಣ ಸಮಂಜಸವಲ್ಲ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಿಸಿ ಕಿಸಾನ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಅರ್ಹ ರೈತರಿಗೆ ಪ್ರತಿ 15 ದಿನಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಸಂಬಂಧ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು DLBC ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ನಡವಳಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಸಮಸ್ಯೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಕುರಿತು SLBCC ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

		<ul style="list-style-type: none"> • ಪಶು ಸಂಗೋಪನೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ Mouth and Foot disease ಗೆ ವ್ಯಾಕ್ಸಿನೇಷನ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. • ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೆ ರೈತರು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಈ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. • ಆಹಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಚಿಂತಾಮಣಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಪಡಿತರ ಅಂಗಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದೂರುಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ದೂರುಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಫುಡ್ ಮೋಟರ್‌ನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ದಿನಾಂಕ: 20ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ Food Lifting ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. • ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ಹೊಂದಿರುವವರು ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ರೇಷನ್ ಪಡೆದಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಒಟ್ಟು 10226 ಜನರು ರೇಷನ್ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಹಾಗೂ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ರಾಜ್ಯಗಳಿಂದ ಬಂದಿರುವ 11 ಜನ ರೇಷನ್ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. • ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ/ತಹಶೀಲ್ದಾರ್/ ಶಿರಸ್ಕಿದಾರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ನಿವೇಶನ ರಹಿತರಿಗೆ ಜಮೀನನ್ನು ನೀಡಲು ಗ್ರಾಮ
--	--	--

		<p>ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಪಂಚಾಯತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಜೊತೆಯಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ/ಕ್ಷೇತ್ರ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಳುಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ಖಾತೆ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮ್ಯೂಟೇಷನ್ ಇಲ್ಲದೆ ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಶಿರಸ್ಥಿದಾರರು ವಿಳಂಬ ಮಾಡದೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮುಗಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ರುದ್ರಭೂಮಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು ಬಂದಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಉಳಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು 68(1) ರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.
b	ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರಾಂಶ	<ul style="list-style-type: none"> • ಕೋವಿಡ್ ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗ ಹರಡುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಫೈಂಟ್‌ಲೈನ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಉತ್ತಮವಾದ ಮುಖ ಕವಚವನ್ನು (ಮಾಸ್ಕ್) ಧರಿಸಿ, ಮುಂಜಾಗ್ರತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ಆಹಾರ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ ಆಹಾರ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಜನನ ಮರಣ ವಹಿ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರಗಳು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ಬಾಕಿಯಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ವಿಚಾರಣೆಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ಅವಲೋಕನ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಕುರಿತು ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಇಂದೀಕರಿಸುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಯಿತು.

B	ಕ್ಷೇತ್ರ ವೀಕ್ಷಣೆ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.	
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ತಾಲ್ಲೂಕು/ಹಳ್ಳಿ	ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸ್ಥಳ	ಗಮನಿಸಿದ ಅಂಶಗಳು
	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.		
C	ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.	

15.

(ಮನೋಜ್ ಕುಮಾರ್ ಮೀನಾ)
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ
ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ದಿನಾಂಕ: 20.10.2020 ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಗೆ ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ

ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಡಿ ಉಂಟಾದ ಅತಿವೃಷ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಭೀಮಾ ನದಿಯ ಪ್ರವಾಹದಿಂದಾಗಿರುವ ಹಾನಿಯ ಕುರಿತು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ.

1. ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
2. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
3. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಲಬುರಗಿ.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಲಬುರಗಿ.
5. ಆಯುಕ್ತರು, ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
6. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
7. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಮ್ಮ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
8. ಡೀನ್ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
9. ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಲಬುರಗಿ.
10. ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
11. ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರಜ್ಞರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.

ಮೊದಲಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು, ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮಾತನಾಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ವಿನಂತಿಸಲಾಯಿತು.

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಹ ಪೀಡಿತ ಗ್ರಾಮಗಳ ವೈಮಾನಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:21.10.2020 ರಂದು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅತಿವೃಷ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಭೀಮಾ ನದಿಯ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಉಂಟಾದ ಹಾನಿಯ ಕುರಿತು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ಪಿ.ಪಿ.ಟಿ ಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ, ಸದರಿ ಪಿ.ಪಿ.ಟಿ. ಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಕೊರತೆಗಳಿದ್ದು, ಭೀಮಾ ನದಿಯ ಪ್ರವಾಹವನ್ನು ಎದುರಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತ ವತಿಯಿಂದ ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಪೂರ್ವ ಸಿದ್ಧತಾ ಕಾರ್ಯಗಳ ಕುರಿತು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಮುಂಜಾಗೃತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಕಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸೊನ್ನೆ ಬ್ಯಾರೇಜನ್ನು ಗುರುತಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾಲಾನುಕ್ರಮ ವಾಗಿ ಪಿ.ಪಿ.ಟಿ. ಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸುವಂತೆ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಅದಲ್ಲದೇ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಇವರನ್ನು ಮೊದಲನೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವವರ ವರದಿಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಭೀಮಾ ನದಿಯ ಪಾತ್ರದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ವಿವರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹಾನಿಯ ಕುರಿತು ಛಾಯಾ ಚಿತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ಅಂದಾಜು ಮತ್ತದೊಂದಿಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಪಿ.ಪಿ.ಟಿ.ಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸುವಂತೆ ಆಯುಕ್ತ, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಇವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ,
ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.

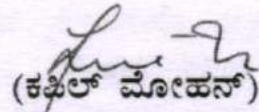
ಸಂಖ್ಯೆ:ಮೂಸೌಅಬಂ&ಜಬಇ/ಪ್ರಕಾ/2020/

ದಿನಾಂಕ:22-10-2020.

ಟಿಪ್ಪಣಿ

ದಿನಾಂಕ 20-10-2020ರಂದು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ನಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅಂಶಗಳು	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಪರಾ
1	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ಕಲಬುರ್ಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ
2	ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್
3	ಬೇಟಿಯಾದ / ಪ್ರವಾಸದ ದಿನಾಂಕ	20-10-2020
4	ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಗಮನಿಸಿದ ಅಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳು	20-10-2020ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ


(ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್)

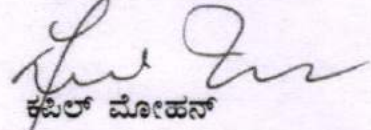
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ
ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

ಇವರಿಗೆ,

- 1) ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ.
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇ (ಆ.ಸು.) ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅತಿವೃಷ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಭೀಮಾ ನದಿ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ 1. ಬೆಳೆ ಹಾನಿ (109995.25 ಹೆಕ್ಟಾರ್) ಇದ್ದು ರೂ:9971.36 ಲಕ್ಷ, 2. ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ (ರಸ್ತೆ-ಸೇತುವೆ ಇತ್ಯಾದಿ) ರೂ:36370.36 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ 3. ಮನೆ/ಕಟ್ಟಡ ಹಾನಿ ರೂ:22492.65 ಲಕ್ಷ ಅದರಂತೆ ಒಟ್ಟು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ರೂ:68834.37 ಲಕ್ಷಗಳ ಹಾನಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ನಂತರ ಸದರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.



ಕೆ.ಎಸ್. ಮೋಹನ್

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು
ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು: ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ.

ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ ರಾವ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 19.10.2020 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಉಡುಪಿ ಕೋವಿಡ್ 19 ನ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪ ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ನಡೆದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ:

ಸಮಯ: ಅಪರಾಹ್ನ 2.30 ಗಂಟೆ

ಸ್ಥಳ: ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿ

ಸಭಾಂಗಣ

ಉಪಸ್ಥಿತರು:

- 1) ಶ್ರೀ ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ ರಾವ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು
- 2) ಶ್ರೀ ಜಿ.ಜಗದೀಶ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ
- 3) ಶ್ರೀ ನವೀನ್ ಭಟ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಉಡುಪಿ
- 4) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಸದಾಶಿವ ಪ್ರಭು, ಕ.ಆ.ಸೇ. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ
- 5) ಶ್ರೀ ಕೆ.ರಾಜು, ಕ.ಆ.ಸೇ. ಸಹಾಯಕ ಕಮೀಷನರು, ಕುಂದಾಪುರ ಹಾಗೂ ಹಾಜರಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿದವರು

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರನ್ನು ಹಾಗೂ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಯವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು ಕೋರಿದರು.

- ಕೋವಿಡ್ -19 ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೋವಿಡ್ -19 ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಕೋವಿಡ್ -19 ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ಕೋವಿಡ್ -19 ವೈರಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಮತ್ತು ಈಗಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಕ್ವಾರಂಟೈನ್ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ , SARI Cases , Swab test ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.
- ಈ ಬಗ್ಗೆ ಈವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1,20,857 ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ 20,808 ಖಚಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ, ಪ್ರಸ್ತುತ 1903 ಸಕ್ರಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಈವರೆಗೆ 18732 ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಗುಣಮುಖರಾಗಿರುವುದಾಗಿ , ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ Recovery Rate 90.85% ಇರುವುದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೋವಿಡ್ -19 ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಈವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ 19 ನಿಂದ ಒಟ್ಟು 173 ಜನ ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವುದಾಗಿ, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣವು 0.83% ಇರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

Type of test	Total	Daily Average	Daily Per million
RAT	16572	975	750
RT-PCR	14055	827	636

Total	30627	1802	1386
--------------	--------------	-------------	-------------

- ದಿನಾಂಕ 01.10.2020 ರಿಂದ 17.10.2020 ರ ವರೆಗೆ ಕೋವಿಡ್ 19 ರ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

-
-
-

- ದಿನಾಂಕ 01.10.2020 ರಿಂದ 17.10.2020 ರ ವರೆಗೆ ಕೋವಿಡ್ 19 ರ ರೋಗಲಕ್ಷಣ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

Type of test	Total	Proportion
Symptomatic	350	13%
Asymptomatic	2401	87%
Total	2751	2751

- ವಯಸ್ಸಿನ ಅನುಸಾರ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 18, 2020 ರವರೆಗಿನ ಸಾವಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು

Age Group (Years)	# COVID Patients	# died	CFR
0-14	1785	1	0.06%
15-24	2572	3	0.12%
25-34	4217	0	0.00%
35-44	3793	12	0.32%
45-54	3382	25	0.74%
55-64	2585	41	1.59%
>=65	2474	91	3.68%
Total	20808	173	0.83%

- ಲಿಂಗದ ಅನುಸಾರ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 18, 2020 ರವರೆಗಿನ ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣ ಹಾಗೂ ಸಾವಿನ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು

Gender	# COVID Patients	Number died	CFR
Female	8949	45	0.50%
Male	11859	127	1.07%

ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನೀಡಿದರು

A. COVID-19 Specific additional HR Status

Cadre	Numbers sanctioned	Numbers recruited	Numbers vacant
Lab Tech/Swab Collectors	67	35	32
DEOs	25	25	0
Staff Nurse	29	Interview ongoing	
Group D	29	Interview ongoing	

B. Regular HR vacancies approved to be filled during COVID-19 epidemic

Cadre	Numbers sanctioned	Numbers recruited	Numbers vacant
Lab Tech	10	9	1
Pharmacist	31	17	14
Staff Nurse	1	1	0
ANM	70	7	63
Group D	39	23	16

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ 1903 ಸಕ್ರಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 636 ಸೋಂಕಿತರು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, 1267 ಸೋಂಕಿತರು Home Isolation ನಲ್ಲಿ ಇರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು 96 ಐಸಿಯು ಬೆಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ 53 ಬೆಡ್‌ಗಳು vacant ಇರುವುದಾಗಿ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ 65 ventilators ಗಳಲ್ಲಿ 46 ventilators ಗಳು vacant ಇರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ 31 HFNC ಗಳಲ್ಲಿ 7 HFNC ಗಳು vacant ಇರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಟೆಸ್ಟ್ ಕಿಟ್‌ಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಕಳೆದ ಕೆಲವು ದಿನಗಳಿಂದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿದವರ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಕೆಂಪಿ ಮಣಿಪಾಲ್‌ನ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಿರೋಸರ್ವಿಲೆನ್ಸ್ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಸಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಪೆಡ್ ನಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುವ ಬೇರೆಬೇರೆ ಡಾಟಾಪನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಕೆಂಪಿ ಮಣಿಪಾಲ್ ವತಿಯಿಂದ Operational Research ನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- District Virology Lab ಗೆ (ಹೆಚ್ಚುವರಿ) Microbiologist ಹುದ್ದೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಹಿರಾತು ನೀಡಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ನೇಮಕಾತಿ ಮುಗಿಯುವ ಮೊದಲು ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. ಈ

ಹುದ್ದೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು User Charges ನಿಂದ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು :

- ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು Sand Committee ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮರಳು ಸಮಸ್ಯೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಳೆಯ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪಡೆಯಲಾಯಿತು.

Rainfall Pattern in Udupi District as on 18.10.2020					
Sl.no	MONTH	Normal (in MM)	Actual (in MM)	Percentage (%)	2019 Rainfall Status (mm)
1	January	1	2.8	181	0
2	February	0.4	0.7	83	0
3	March	4	14.9	272	0
4	April	28	42	46	16
5	May	165	111	-33	11
6	June	1106	1016	-8	625
7	July	1448	1184	-18	1405
8	August	1064	1350	27	1542
9	September	405	1022	152	799.7
10	October (18.10.2020)	151	309	104	224.6
January to October (18.10.2020)		4374	5053	16%	4623.3

ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜನವರಿಯಿಂದ 18.10.2020 ರವರೆಗೆ 5053 ಮಿ.ಮೀ (ಶೇಕಡ 16%) ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಳೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

- ಜಿಲ್ಲೆಯ Rain Fall Data & Analysis of Flood Report ನ್ನು ತಯಾರು ಮಾಡಲು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯ ಗ್ರಾಮಕರಣಿಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಥಗಿತಗೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಗ್ರಾಮಕರಣಿಕರ ನೇಮಕಾತಿಯು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುವಂತೆ, ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸರ್ವೇಯರ್‌ಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಭೂದಾಖಲೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಡೆದಲ್ಲಿ ಅನುಕೂಲವಾಗುವುದಾಗಿ ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಕೋರಿದರು.
- ಪಿಪಿಥ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವಲ್ಲಿ ಆದಾಯದ ಮಿತಿಗೆ ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಬದಲು ಬಿಪಿಎಲ್ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಮಾನದಂಡವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶವಿರುವುದರಿಂದ , ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಿಪಿಎಲ್ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗೆ ಆದಾಯ ಮಿತಿ 1.20 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ, ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಗ್ರಾಮೀಣ 12,000 ನಗರ 17,000 ಆದಾಯದ ಮಿತಿ ಇರುವುದರಿಂದ , ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವಲ್ಲಿ ಗೊಂದಲವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕುರಿತು ನಿರ್ದೇಶನ ಕೋರಿ ಪಿಂಚಣಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಈಗಾಗಲೇ

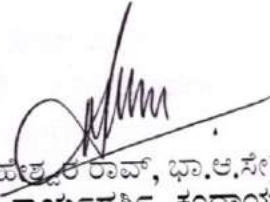
ಪತ್ರ ಬರೆಯಲಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿ, ಈ ಕುರಿತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಬರೆಯುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

- ಕುಮ್ಮಿ, ಮೂಲಗೇಣಿ ಹಾಗೂ ಗೇರುಕ್ಕುಷಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಎಲ್ಲಾ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಗೆ ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಕುಮ್ಮಿ ಜಮೀನು ಇದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಕಲೆ ಹಕಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಕುರಿತು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕುಮ್ಮಿ ಜಾಗದ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಗ್ರಾಮಕರಣಿಕರು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಸಹಾಯಕರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮದ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿರಬೇಕಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಗ್ರಾಮ ಸಹಾಯಕರ ಸಂಬಳ ಹೆಚ್ಚಳದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬ್ರಹ್ಮಾವರ, ಕುಂದಾಪುರ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಕಳದಲ್ಲಿ CDPO ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಎಸ್‌ಬಿ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಗೊಂದಲದ ಬಗ್ಗೆ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಂಡ ಜಾತಿಗಳನ್ನು EWS ಕೋಟಾದಡಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಜಿಎಸ್‌ಬಿ ಜಾತಿಯನ್ನು ಈ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿಸಲು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಆದೇಶವಾಗಬೇಕಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲಾಯಿತು.
- ಕುಂದಾಪುರ - ಬೈಂದೂರು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 66 ರ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದ ಅರ್ಬಿಟ್ರೇಶನ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈಗಾಗಲೇ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಗೊಂಡ ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಶೀಘ್ರ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಬಗರು ಹುಕುಂ, ಅಕ್ರಮ ಸಕ್ರಮ ಅರ್ಜಿಗಳಾದ ನಮೂನೆ 50, 53, ರಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು, ವಹಿಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಮುಖ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

1. Civil Court decree ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 119 ನಕ್ಷೆ ಇಲ್ಲದೆ ಖಾತಾ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ
2. ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ ಆದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಪಹಣಿಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
3. ಪಿಟಿಸಿಎಲ್. ಜಮೀನುಗಳ ವಾಣಿಜ್ಯ / ಕೈಗಾರಿಕೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ
4. ಅಟಲ್ ಜೀ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತುತ 4 ಸರ್ಕಾರಗಳು
5. ದೊಡ್ಡ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವುಳ್ಳ ಸರ್ವೆ ನಂಬ್ರಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, 119 ಕೋರಿಕೆಗಳು ತುಂಬಾ ಸಮಯದಿಂದ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ
6. ಹೆಬ್ರಿ ಹೋಬಳಿ ರಚನೆ ಕುರಿತು
7. ಉಡುಪಿ ಉಪವಿಭಾಗ ರಚನೆ ಕುರಿತು
8. ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರ ನೇಮಕಾತಿ
9. ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿ ಕುರಿತು ಇರುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು
10. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅನುದಾನದ ಕುರಿತು

11. ಕೋಪಿಡ್ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿ
 ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರನ್ನು ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಮೆಯಡಿ ಒಳಪಡಿಸಿ ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
 ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು

ಕೊನೆಗೆ ಪಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.


 (ಎಂ.ಮಹೇಶ್ವರ ರಾವ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ)
 ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ
 ಹಾಗೂ ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

ಶ್ರೀ ಮನೋಜ ಜೈನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಯೋಜನೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು
ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 20-10-2020 ರಂದು 12-30
ಗಂಟೆಗೆ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಳೆ ಹಾನಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು,
ಕೋವಿಡ್-19 ಹಾಗೂ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ವಿಶೇಷ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ-2021ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ
ಕುರಿತು ನಡೆದ ವಿಡಿಯೋ ಸಂವಾದ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ.

ಹಾಜರಿದ್ದವರು:

1. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
2. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಹಾವೇರಿ.
3. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
4. ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾವೇರಿ, / ಸವಣೂರ
5. ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಹಾವೇರಿ
6. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲ ತಹಶೀಲ್ದಾರರು,
7. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್. ಪಂ.ರಾ.ಇಂ. ವಿಭಾಗ ಹಾವೇರಿ.
8. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಹಾವೇರಿ.

ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಮನೋಜ ಜೈನ್ (ಭಾ.ಆ.ಸೇ) ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು ಯೋಜನೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು
ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ವಿಡಿಯೋ ಸಂವಾದ ಸಭೆಗೆ
ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸುರಿಯುತ್ತಿರುವ ಮಳೆ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಅಗಷ್ಟ ಮತ್ತು
ಸಪ್ತಂಬರ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸುರಿದ ಮಳೆಯಿಂದ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ಕೃಷಿ ಬೆಳೆಯ ಕುರಿತು
ಚರ್ಚಿಸುತ್ತಾ, ಇದುವರೆಗೂ ಆದ ಮಳೆ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಹಾನಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರಣೆಯನ್ನು
ನೀಡಿದರು ಹಾಗೂ ಮಳೆಯಿಂದ 14653.65 ಹೆಕ್ಟರ್ ಕೃಷಿ ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಹಾಗೂ 2520.24 ಹೆಕ್ಟರ್
ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು ಈ ಕುರಿತು ಹಾನಿ
ಸಂಭವಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯು ಸೇರಿಕೊಂಡು ಜಂಟಿ ಸರ್ವೆ
ನಡೆಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮತ್ತು ಅದೇ ದಿನ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ
ವಿತರಿಸಿದ ಜಿ.ಪಿ.ಎಸ್. ಆಪ್ ನಲ್ಲಿ ಫೋಟೋ ತೆಗೆದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಸಹ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ವರದಾ, ಧರ್ಮ, ತುಂಗಾಭದ್ರ, ಕುಮುಧ್ವತಿ ನದಿಗಳ ನೀರಿನ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ
ಅವಲೋಕಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ನದಿಯ ನೀರಿನ ಹರಿವು ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು ಯಾವುದೇ ಹಾನಿ
ಸಂಭವಿಸಿರುವದಿಲ್ಲವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು ನದಿಗಳು ಅಪಾಯದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಹರಿಯಲು
ಆರಂಭಿಸಿದಾಗ ಕೂಡಲೇ ತಗ್ಗಿನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಜನರನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಕಾಳಜಿ
ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ
ನೀಡುವಂತೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಮತ್ತು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಇವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ನದಿ ಪಾತ್ರದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಗ್ರಾಮಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ,
ನದಿ ತೀರದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ಜನರಿಗೆ ಡಂಗುರ ಸಾರುವ ಮೂಲಕ ಮುನ್ನೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ
ಸೂಚಿಸಿದರು.

May -

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಾದ್ಯಂತ ಮಳೆ ಹಾನಿಗೆ ಒಳಗಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿತವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ವರದಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮ ಅಳವಡಿಸಿ ರಾತ್ರಿ ಯಾರೂ ಆ ಸೇತುವೆ ಮೇಲೆ ಸಂಚರಿಸದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಆದ ಮಳೆಯಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 2906 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ರು ವರದಿ ನೀಡಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ, ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ರವರು, ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ಥಳ ಮಹಜರ್ ಮಾಡಿ, ಜಿ.ಪಿ.ಎಸ್. ಆಫ್ ಬಳಸಿ ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಯ ವಿವರವನ್ನು ರಾಜೀವ ಗಾಂಧೀ ವಸತಿ ನಿಗಮ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

Taluk	House Damaged		Agri Crop	Horti Crop	Human	Animal	Injured
	Partially	Fully	Area (Ha)	Area (Ha)			
Haveri	167	0	71	370	0	1	0
Ranebennur	275	0	232	1887.14	3	2	0
Byadagi	313	0	0	87	1	0	0
Hirekerur	91	3	124	100	0	1	0
Rattihalli	64	0	235	26	0	1	0
Savannur	755	5	5461.65	20	0	0	0
Shiggaon	904	0	8381	11.50	0	0	0
Hangal	323	6	149	18.60	1	0	0
Total	2892	14	14653.65	2520.24	5	5	0

ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಎಷ್ಟು ಕೆರೆಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿವೆ ಎಂಬ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ತಾಲ್ಲೂಕಿನಾದ್ಯಂತ ನದಿ, ಹೊಳೆ, ಹಳ್ಳ-ಕೊಳ್ಳಗಳು ಈ ಹಿಂದೆ ತುಂಬಿ ಹರಿದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಗಳು ರಸ್ತೆ, ಮನೆ ಮುಳುಗಡೆ ಆಗುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕೋವಿಡ್-19 ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಚರ್ಚೆ :

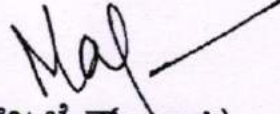
1. ಕೋವಿಡ್-19 ಆರ್.ಪಿ.ಟಿ.ಸಿ.ಆರ್ ಗುರಿ 950 ಹಾಗೂ ಆರ್ ಎ ಟಿ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಗುರಿ 300 ಇದ್ದು ಸದರಿ ಗುರಿಯನ್ನು ದಿನ ವಹಿ ಮುಟ್ಟಲು ತಿಳಿಸಿದರು.
2. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೇಂದ್ರದ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಗುರಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು
3. ಹೋಮ ಐಶೋಲೇಶನ್ ನಲ್ಲಿರುವ ಕೋವಿಡ್-19 ರೋಗಿಗಳ ಯೋಗ ಕ್ಷೇಮ ವಿಚಾರಿಸಲು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೇಂದ್ರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ತಂಡಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

May -

4. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮರಣದ ಪ್ರಮಾಣ ರಾಜ್ಯದ ಮರಣದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು ರೋಗಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ ರೋಗ ಉಲ್ಮಣ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವವರನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ದಾಖಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.
5. ಹೈರಿಸ್ ಕೇಸ್ ಗಳನ್ನು ಆಶಾ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆ ಯರ ಮೂಲಕ ಗುರುತಿಸಿ ಅವರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
6. ಕೋವಿಡ್-19 ಕುರಿತು ಬಿತ್ತಿ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೇ ಸಾಧನಗಳ ಮೂಲಕ ಐ.ಈ.ಸಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ವಿಶೇಷ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ-2021ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಚರ್ಚೆ:

1. ಭಾರತ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ವೀಕ್ಷಕರಾಗಿ ನೇಮಿಸಿದ್ದು, ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ 1, 2, 3 ಬಾರಿ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
2. ಕಡರು ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಬಂಧ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವಿಲೇಗೊಳಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
3. ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತಹ ಲಿಂಗಾನುಪಾತ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
4. ಮತಗಟ್ಟೆಗಳ Rationalization ಮಾಡುವುದರ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಮತಗಟ್ಟೆಗಳ ರಚನೆ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.



(ಮನೋಜ ಜೈನ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ)

ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು

(ಯೋಜನೆ) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ.

ದಿನಾಂಕ 08-10-2020ರಂದು ಮದ್ಯಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ (ಕೆ.ಡಿ.ಪಿ.) ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರು:

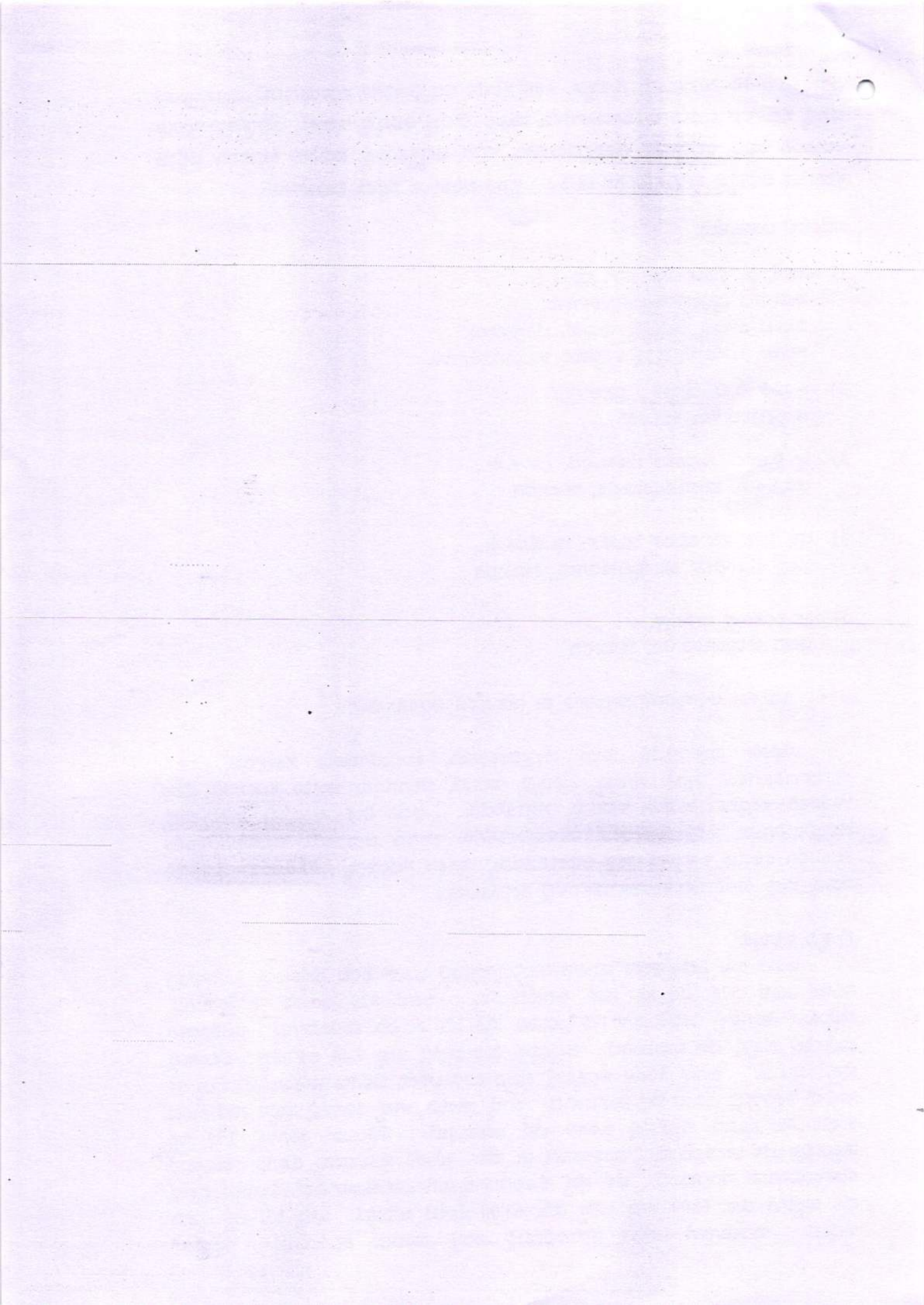
- 1) ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
- 2) ಶ್ರೀಮತಿ ವಿ.ವಿ. ಜ್ಯೋತ್ಸನಾ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ
- 3) ಶ್ರೀ ಸ್ನೇಹಲ್ ಸುಧಾಕರ ಲೋಖಂಡೆ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ, ಕಲಬುರಗಿ.
- 4) ಡಾ: ಸಿಮಿ ಮರಿಯಮ್ ಜಾರ್ಜ್, ಭಾ.ಪೋ.ಸೇ.,
ಜಿಲ್ಲಾ ಪೋಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ
- 5) ಶ್ರೀ ಶಂಕರಪ್ಪ ವಣಿಕ್ಕಾಳ,
ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ

ಇನ್ನುಳಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ ಈ ನಡವಳಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿರವರು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಇವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಅದೇ ರೀತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪೋಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಕಲಬುರಗಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೇಳಿಕೊಂಡರು.

1) ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ:

ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜೂನ್ ರಿಂದ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 576 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆ ಆಗಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ 823 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 175 ಎಂ.ಎಂ. ಪೈಕಿ 271 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 7.48 ಲಕ್ಷ ಹೆಕ್ಟರ್ ಜಮೀನಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆಯಾಗಿದೆ. ಅಗಸ್ತ್ಯ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆ ಬಂದು ಬೆಳೆಗಳು ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು 34 ಸಾವಿರ ಹೆಕ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಜುಲೈ ಹಾಗೂ ಅಗಸ್ತ್ಯ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆ ಬಂದ ಕಾರಣ 89 ಸಾವಿರ ಹೆಕ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ತೊಗರಿ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ 1.89 ಲಕ್ಷ ಹೆಕ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಈ ವರ್ಷ 40-50 ಪ್ರತಿಶತದಷ್ಟು ತೊಗರಿ ಉತ್ಪಾದನೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗುವ ಸಂಭವವಿದೆ. ಬೆಳೆ ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿದ ರೈತರಿಗೆ ಎನ್.ಡಿ.ಆರ್.ಎಫ್. ನಿಯಮ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟರ್‌ಗೆ ರೂ. 6800 ಇದ್ದು ಒಟ್ಟು ರೂ. 63.00 ಕೋಟಿ ಆಗುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು 1.31 ಲಕ್ಷ ರೈತರು ಇದ್ದಾರೆ. ಇವರುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್



ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇಲಾಖೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ನೆರವಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 5 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಬರುತ್ತವೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 2328.52 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 721.60 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 504.53 ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿದ್ದು ಅಂದರೆ 72.52 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಕೃಷಿ ಸಂಚಾಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ (ಹನಿ ನೀರಾವರಿ) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1470.00 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 367.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ರೂ.350.30 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 733.80 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 327.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 154.23 ಲಕ್ಷ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ನೆರವಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ಪೈಕಿ ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 432.87 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ 210.41 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 225.30 ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಭೌತಿಕ 96.44 ಪ್ರತಿಶತದಷ್ಟು ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ 5 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಇದ್ದು ಒಟ್ಟು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 407.28 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 230.875 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 127.5 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

3) ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಈಗ ಕೋವಿಡ್-19 ಇರುವುದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಅತಿಮ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಜರಾಗುವ ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆದೇಶ ಆಗಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳು ಪಾಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಮುಂದುವರಿದು 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಾಲೂನಿಯಲ್ಲಿನ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದುವರಿದು 2020 ಜೂನ್ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಎಜೆನ್ಸಿಗಳು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡದೇ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಚಿತ್ತಾಪೂರ, ಕಲಬುರಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮತ್ತು ಸೇಡಂ ವಿಧಾನಸಭಾ ಮತಕ್ಷೇತ್ರದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

4) ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಈಗ ಸುಗ್ರೀವಾಜ್ಞೆ ಮೂಲಕ ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಾಯ್ದೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೈತರಿಂದ ಯಾವ ರೀತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಕೇಳಿದಾಗ, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.ರವರು, ನಮ್ಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಯಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಬರುವ ರೈತರಿಂದ ಮಾತ್ರ ಶುಲ್ಕ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಹೊರಗಡೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ರೈತರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಯಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಹೆಸರು, ಕಡಲೆ, ತೊಗರಿ ಮುಂತಾದ ಕಾಳುಗಳು ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

5) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ:

ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಪರವಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ವಿಷಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಮಾನ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನಿಂದನೆ ಪ್ರಕರಣ ಇಂದು ಇರುವುದರಿಂದ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ಸಭೆಗೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅವರ ಪರವಾಗಿ ನಾನು ಬಂದಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಭಾವನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾರ್ಪಾಡು ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಈ ವರ್ಷ ಮಂಜೂರು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಮಗ್ರಿ ಸರಬರಾಜು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇದೆ. ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

6) ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಈ ವರ್ಷ ಕೋವಿಡ್-19 ಇರುವುದರಿಂದ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಲಸಿಕಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪೈಕಿ ಗರ್ಭಿಣಿಯರಿಗೆ ಟಿ.ಟಿ. ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 51.3 ಪ್ರತಿಶತ, ಬಿ.ಸಿ.ಜಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 72.2, ಪೋಲಿಯೋ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 68.4 ಪ್ರತಿಶತ, ಪೆಂಟಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 70.4 ಪ್ರತಿಶತ, ದಡಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 53.5 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವು ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮತ್ತು ಜನಾರೋಗ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 9112.58 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 6412.78 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 3039.58 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 2227.16 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 1035.89 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 808.25 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ತಜ್ಞ ವೈದ್ಯರ 42 ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ. ಒಟ್ಟು 66 ತಜ್ಞ ವೈದ್ಯರ ಪೈಕಿ 52 ವೈದ್ಯರನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಡೆಂಗ್ಯೂ ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸ್ತ್ರೀ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ 42 ಡೆಂಗ್ಯೂ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

7) ಲಿಂಕ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್:

ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ, ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ, ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಟ್ಟು 1547.00 ಕೋಟಿ ಅನುದಾನ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತನಿಂದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ ರೂ 275.00 ಕೋಟಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಅದರಲ್ಲಿ 98.00 ಕೋಟಿ ಅನುದಾನ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿ ಶೇ 39% ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಯಾವ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಖರ್ಚು ಆಗಿರುವ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಕೇಳಿದಾಗ, ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಇದ್ದು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಖರ್ಚಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

8) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ:

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದವರು ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಅನಿರ್ಭಂದಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅನುದಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 655.47 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 163.86 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇದೆ. 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ 5054 ನಬಾರ್ಡ್ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಸೇತುವೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 8 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ 347.36 ಲಕ್ಷದ ಪೈಕಿ ರೂ. 75.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ 8 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದು 6 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ, 2 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಗಿಯುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇವೆ. 2015-16ನೇ

ಸಾಲಿನ ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 209 ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1016.47 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 937.74 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 752.74 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇವೆ. 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿ ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 317 ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1623.95 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 918.08 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 697.21 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದು ಶೀಘ್ರದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. 5054 ಮಳೆಹಾನಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ರಸ್ತೆಗಳು 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 107 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು, ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 2457.00 ಲಕ್ಷದ ಪೈಕಿ ರೂ. 1260.80 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 1109.07 ಲಕ್ಷ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, - ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಗುರಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ)

9) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು (ಎನ್.ಆರ್.ಡಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಪಿ.) ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 203 ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ 1757.71 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 794.22 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 774.28 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಭೌತಿಕ ಸಾಧನೆ 155 ಆಗಿದೆ. ಜಲ ಜೀವನ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 117 ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಪೈಕಿ 27 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಅಂದಾಜು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. 30 ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. 60 ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಿಕ್ಕಿದೆ. 52 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದು 15 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಕ್ ಆರ್ಡರ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಯಾಗಿದ್ದು 37.5 ಪ್ರತಿಶತ ತಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅನುದಾನ ಕೊಡುತ್ತದೆ. 10 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ವಂತಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಬೇಕು. ಉಳಿದ ಅನುದಾನ 14ನೇ ಹಣಕಾಸು ಯೋಜನೆಯಡಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರ್.ಓ. ಪ್ಲಾಂಟ್‌ಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಳಿದಾಗ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಎಸ್.ಡಿ.ಪಿ. (ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು) ಯೋಜನೆಯಡಿ 616 ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪೈಕಿ 207 ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಆರ್.ಓ. ಪ್ಲಾಂಟ್ ಅಳವಡಿಸಿದ ನಂತರ ಎಜೆನ್ಸಿಯವರು 5 ವರ್ಷಗಳು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರ್.ಓ. ಘಟಕಗಳ ಕುರಿತು ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಹಳೆಯ ಆರ್.ಓ. ಘಟಕಗಳ ಕುರಿತು ಯಾವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ ಆರ್.ಓ. ಪ್ಲಾಂಟ್‌ಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ)

10) ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ.ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಎನ್.ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಯೋಜನೆಯಡಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 30.94 ಕಿ.ಮೀ. ಗುರಿ ಇದ್ದು ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 3346.32 ಲಕ್ಷ ಇದೆ. ಇದುವರೆಗೆ ರೂ. 674.91 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 271 ಕಿ.ಮೀ. ಗುರಿ ಇತ್ತು ಈಗ 30.94 ಕಿ.ಮೀ. ಬಾಕಿ ಇದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ 2 ಕಿ.ಮೀ. ಬಿ.ಟಿ. ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ನವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. 2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ 260 ಕಿ.ಮೀ. ರಸ್ತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಇದ್ದು ಈಗ ಟೆಂಡರ್ ಆಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಹೊಸ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ ಹಳೆಯ ಎನ್.ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ. ಕಲಬುರಗಿ)

11) ಎಂ.ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್.ಇ.ಜಿ.ಎ.

ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತರವರು ನರೇಗಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 42 ಸಾವಿರ ಜನರಿಗೆ ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ. ನರೇಗಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 65 ಲಕ್ಷ ಮಾನವ ದಿನಗಳ ಗುರಿ ಇದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ 36.07 ಲಕ್ಷ ಮಾನವ ದಿನಗಳ ಗುರಿಗೆ 41.83 ಲಕ್ಷ ಮಾನವ ದಿನಗಳ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ 115.96 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ 31578.95 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 14076.93 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 14076.93 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಚ್ಚಲು ಗುಂಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

12) ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ:

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ ಇದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ)

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್. ಕಲಬುರಗಿರವರು ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಅನುದಾನ ಕಡಿಮೆ ಬಂದಿದ್ದು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಅನುದಾನ ಬರುತ್ತದೆ. ಆದರಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

13) ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ:

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ ಅಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಸೇರಿಸಿ ಒಟ್ಟು 10 ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇವೆ. 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಸ್.ಎಫ್.ಸಿ. Untied ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಒಟ್ಟು 159 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 141 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. 18 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇವೆ. ನವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಶಹಾಬಾದ (ಎನ್.ಎ.ಸಿ.)ಗೆ 18 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮಂಜೂರು ಆಗಿದ್ದು ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇನ್ನೂ ಏಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿಲ್ಲವೆಂದು ಕೇಳಿದಾಗ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅನುದಾನ ಇದೆ, ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ನಿವೇಶನ ಸಮಸ್ಯೆ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ, ಕಲಬುರಗಿ)

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಸ್.ಎಫ್.ಸಿ. ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 113 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 57 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. 35 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇವೆ. 19 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇವೆ. ಇನ್ನೂ 2 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ನಗರೋತ್ಥಾನ ಹಂತ-2 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 84 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 82 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. ಇನ್ನೂ 2 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದು ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ನಗರೋತ್ಥಾನ 3ನೇ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 65 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು 19 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. 15ನೇ ಹಣಕಾಸು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಟೆಂಡರ್ ಮಾಡಿ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

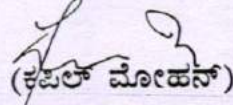
(ಕ್ರಮ: ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ, ಕಲಬುರಗಿ)

ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಪಿ.ಎಂ.ಎ.ಐ. ಯೋಜನೆಯಡಿ 87 ಪ್ರತಿಶತ ಅಟ್ಯಾಚ್‌ಮೆಂಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಂಗ್ 7606 ಮಾಡಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಇದರಲ್ಲಿ 3743 ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಂಗ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಬಾಕಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ

ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಿಗದೇ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಗಿಂಗ್ ಮಾಡಲು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಡಾ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ 2019-20, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಗುರಿ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ ಅಭಿಯಾನ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಶೌಚಾಲಯ 32026 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, 21155 ದಾಖಲೆಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಓ.ಡಿ.ಎಫ್. ಫೋಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಲು ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.


(ಕೆ.ಎಲ್. ಮೋಹನ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಜಿಪಕ: ಯೋಶಾ:ಸಭೆ: 1 :2020-21

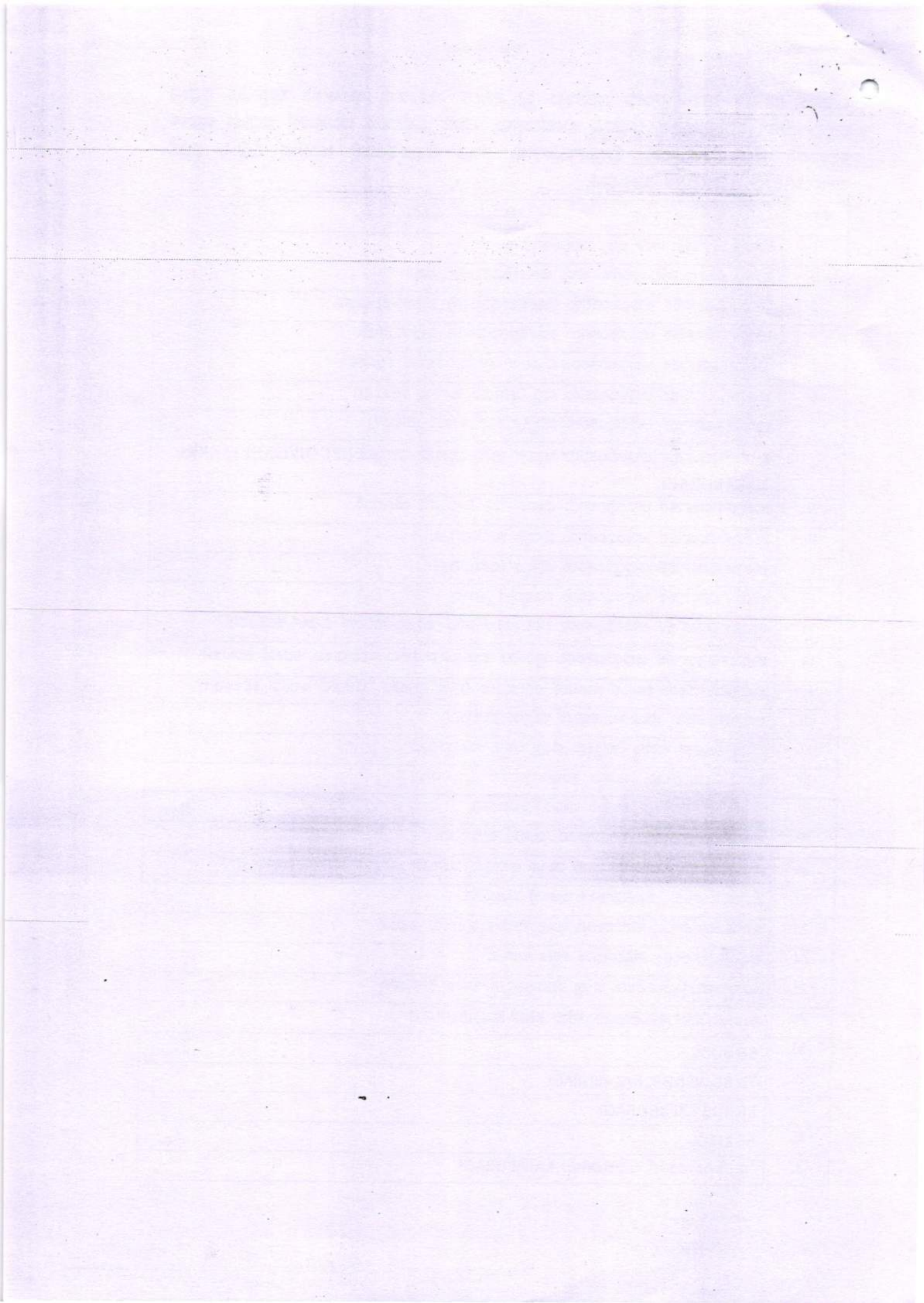
ದಿನಾಂಕ 08-10-2020

ಇದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

- 1) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
- 2) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
- 4) ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
- 4) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.

ದಿನಾಂಕ 08-10-2020 ರಂದು ಜರುಗುವ ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ, ಭಾ.ಅ.ಸೇ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಮೂಲಭೂತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಂದರುಗಳು, ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಕೆ.ಡಿ.ಪಿ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು
1	ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಲಬುರಗಿ
2	ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಲಬುರಗಿ
3	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ವಿಭಾಗ ಕಲಬುರಗಿ
4	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ವಿಭಾಗ ಸೇಡಂ
5	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
6	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ
7	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಬೆಣ್ಣೆತೊರಾ ಯೋಜನೆ (ಹೆಬ್ಬಾಳ)
8	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಬೃಹತ್ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ನೀರಾವರಿ(IPC DIVISION 1) KNNL KALABURAGI
9	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಭೀಮಾ ಏತ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ.
10	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜೆಸ್ವಾಂ ಕಲಬುರಗಿ-1.
11	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜೆಸ್ವಾಂ ಕಲಬುರಗಿ-2
12	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜೆಸ್ವಾಂ-3 ಸೇಡಂ
13	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಪಂಚಾಯತ ರಾಜ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ ಕಲಬುರಗಿ
14	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ
15	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಹಾರ ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
16	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ
17	ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
18	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
19	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
20	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾಂತರ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
21	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ
22	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
23	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶುಪಾಲನೆ ಮತ್ತು ಪಶು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಇಲಾಖೆ
24	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
25	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ ಕಲಬುರಗಿ
26	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು KMP KALABURAGI
27	EE DUDC
28	TA KUWS&DB, KALABURAGI
29	EE KHB KALABURAGI
30	EE KRIDL
31	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು. KALABURAGI



ದಿನಾಂಕ: 08.10.2020 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30 ಗಂಟೆಗೆ ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಕೋವಿಡ್-19 ರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕುರಿತು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ.

1. ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
2. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
3. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಲಬುರಗಿ.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಲಬುರಗಿ.
5. ಆಯುಕ್ತರು, ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
6. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
7. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಮ್ಮ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
8. ಡೀನ್ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
9. ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಲಬುರಗಿ.
10. ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
11. ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರಜ್ಞರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.

ಮೊದಲಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು, ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮಾತನಾಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ವಿನಂತಿಸಲಾಯಿತು.

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲಿಗೆ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದುವರೆಗೆ ಕರೋನಾ ವೈರಸ್ (ಕೋವಿಡ್-19) ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಒಟ್ಟು 18054 ಜನರಿಗೆ ಕೋರೋನಾ ಸೊಂಕು ತಗಲಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸೊಂಕು ತಗುಲಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಪ್ರಥಮ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 92039 ಜನರು ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿ 98236 ಜನರನ್ನು ಕೊರೆಟನ್ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದುವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 15635 ಜನರನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದುವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ದಿಂದ 285 ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮರಣ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ವಾಡಿ, ಚಿತ್ತಾಪುರ ಹಾಗೂ ಶಹಬಾದ್‌ಗಳಲ್ಲೂ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮೀಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 1819 ಸಕ್ರಿಯ ಕಂಟ್ರಿನ್‌ಮೆಂಟ್ ಜೋನ್ ಇವೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಜೇವರ್ಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಸೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 129 ಸಕ್ರಿಯ ಕಂಟ್ರಿನ್‌ಮೆಂಟ್ ಜೋನ್ ಇವೆ. ನೆರರಾಜ್ಯಗಳ ಗಡಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ, ಜೇವರ್ಗಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಳವಳ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಕೋವಿಡ್-19 ಸೋಂಕಿನ ಸಾವಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಳಿಮುಖವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ (ಕಾರ್ಯಪಡೆ) ಮುಂದುವರಿಸುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಇತರಡೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಕೋವಿಡ್ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬರುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬೂತ್ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಿಸುತ್ತಿರುವ ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ಇನ್ನಷ್ಟು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತಾಗಬೇಕು ಎಂದು ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸುವಿಕೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಪಾಲನೆ ಮುಂತಾದ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಕುರಿತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಸಂವಹನ (ಐಇಸಿ) ಮೂಲಕ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಈ ಮೊದಲು ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಸರಾಸರಿ ಪ್ರತಿದಿನ 240 ಇರುತ್ತಿತ್ತು. ಇದೀಗ 200ಕ್ಕೆ ತಗ್ಗಿದೆ ಎಂದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಇನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ಸಂಜೆ 7.30ರಿಂದ ರಾತ್ರಿ 9ಗಂಟೆ ವರೆಗೆ ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕೋವಿಡ್ ಸಾವಿನ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಕುಲಂಕೂಶವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕೋವಿಡ್ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡು ಕಾಯಿಲೆ ಗಂಭೀರ ಹಂತಕ್ಕೆ ಬಂದಾಗ ರೋಗಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಕರೆತರುವುದು, ಕೋವಿಡ್ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್‌ಗೆ ಮಾದರಿಯನ್ನು ವಿಳಂಬವಾಗಿ ನೀಡುವುದು ಮುಂತಾದ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸಾವು ಸಂಭವಿಸುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು.

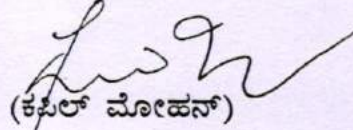
ಇನ್ನು ಜಿಮ್ಸ್ ಮತ್ತು ಇಎಸ್‌ಐ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಕ್ಸಿಜನ್ ಪೂರೈಕೆ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೇಳಿದಾಗ, ಜಿಮ್ಸ್ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಜಿಮ್ಸ್ ಕೋವಿಡ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯೊಂದು ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ ಎಂದರು. ನಂತರ ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ 1200 ರಿಂದ 1400 ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಡಯಾಲಿಸಿಸ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ರೋಗಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು, ಎಷ್ಟು ಮಂದಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸಹಾಯಕ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಮೇ ನಲ್ಲಿ 400 ಜನರಿಗೆ ರಕ್ತದ ಮಾದರಿ ಪಡೆದು ಸೆರಾಲಜಿ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಕೇವಲ ಒಬ್ಬರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಆಂಟಿ ಬಾಡಿ (ರೋಗನಿರೋಧಕ ಶಕ್ತಿ) ಇರುವುದು ಪತ್ತೆಯಾಗಿದೆ. ಇದೀಗ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅವರ ವರದಿ ಬರುವುದು ಬಾಕಿ ಇದೆಯೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೇ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಕಾಪಡದೇ ಇರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಎಷ್ಟು ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಕೇಳಿದಾಗ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಇರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಇದುವರೆಗೆ 22,48,600 ರೂಪಾಯಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಯೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ನಂತರ ಸದರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.


(ಕೆ.ಎಸ್. ಮೋಹನ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು

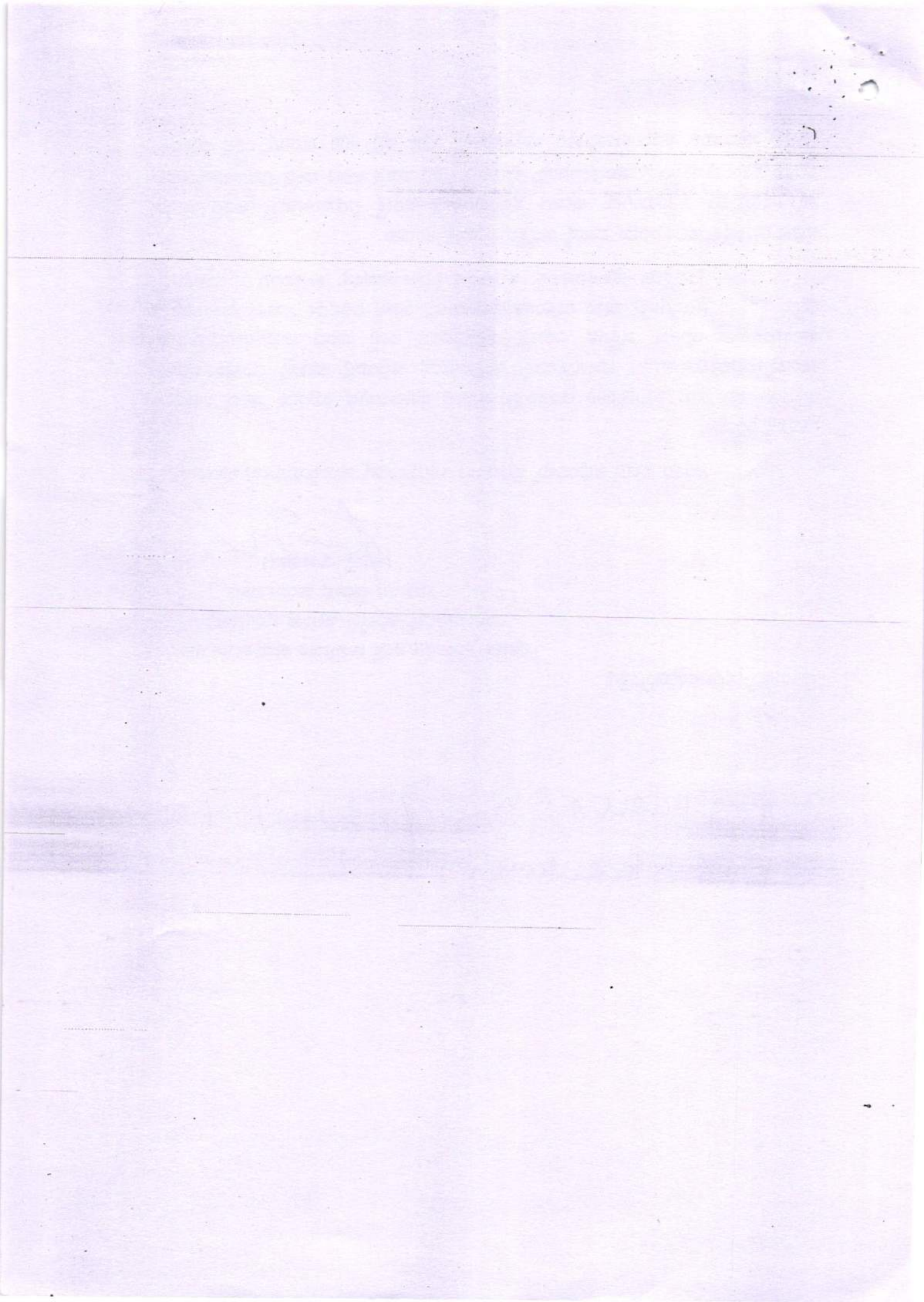
ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು: ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ.

Ac S health + F W

DVC. kadhawga

for info



ದಿನಾಂಕ: 16.10.2020 ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.00 ಗಂಟೆಗೆ ಮಾನ್ಯ ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಮತ್ತು ಅತಿವೃಷ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಹ ಕುರಿತು ನಡೆದ ವಿದಿಯೋ ಸಂವಾದದ ನಡವಳಿಗಳು

ಹಾಜರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:-

1. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಳ್ಳಾರಿ.
2. ಜಿಲ್ಲಾ ಪೋಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಳ್ಳಾರಿ.
3. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಳ್ಳಾರಿ.
4. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಜಯನಗರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬಳ್ಳಾರಿ.
5. ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಳ್ಳಾರಿ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾನ್ಯ ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ನಂತರ ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕೋವಿಡ್-19 ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಳ್ಳಾರಿ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೊಂಕು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

- ಕೋವಿಡ್-19 ಪರೀಕ್ಷೆ:- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ 229717 ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ RTPCR-86080 ಹಾಗೂ ANTIGEN-143637 ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ 35168 ದೃಢ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಪತ್ತೆಯಾಗಿದ್ದು, ಈಗ ಕೇವಲ 2393 ಸಕ್ರಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 503 ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಕೋವಿಡ್-19 ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನ ANTIGEN 900 ಮತ್ತು RTPCR-2100 ಕೋವಿಡ್-19 ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಗುರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿದಿನ ಸರಾಸರಿ 2800 ರಿಂದ 3000 ರವರೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಈ ಕುರಿತು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗುರಿಯಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ANTIGEN ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅದರ RTPCR ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗುರಿ ತಲುಪದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಸಾಧಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತಾ ಈ ರೀತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ RTPCR ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸೊಂಕು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಿ ಇದರ ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.75% ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಕೇವಲ 75% ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಇನ್ನು 25% ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ ಇದರಿಂದ ಸೊಂಕು ಹರಡುವಿಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ

ತಂದಗಳನ್ನು ಇನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ದೃಢಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

- ಕೋವಿಡ್-19 ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ: ಕಳೆದ 7 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1188 ದೃಢ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿದ್ದು ಇದರ ವೈಕಿ ಒಟ್ಟು 16 ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮರಣದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರತಿ ತಾಲೂಕಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಮ್ಲಜನಕ ಸೌಲಭ್ಯವಿರುವಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದರಿಂದ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.1.3% ಇಳಿಕೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿವರಿಸಿದರು. ಅಲ್ಲದೇ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಆಶಾ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಮತ್ತು ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಂದ ಮನೆ ಮನೆ ಸರ್ವೆ ನಡೆಸಿ ILI, SARI & ಅಮ್ಲಜನಕ ಕೊರತೆ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಮೊದಲೇ ಗುರುತಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- ಅಮ್ಲಜನಕದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ: ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಮ್ಲಜನಕ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಮ್ಲಜನಕ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಮ್ಲಜನಕವನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಮ್ಲಜನಕ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡಲು ಸಮಿತಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಅಮ್ಲಜನಕದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ILI ಮತ್ತು SARI ಪ್ರಕರಣಗಳು: ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಔಷಧಿ ಅಂಗಡಿಗಳಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ಆಶಾ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರು, ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರು ಮನೆ ಮನೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ILI ಮತ್ತು SARI ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡು ನಂತರ ಕೋವಿಡ್ -19 ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಫೇವರ್ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಲಕ್ಷಣ ರಹಿತ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬರುತ್ತಿವೆ ಇಂತಹ ಲಕ್ಷಣರಹಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು HOME-ISOLATION ಆರೈಕೆ ಪಡೆಯಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಲಕ್ಷಣ ಹೊಂದಿದ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು CCC, DCHC & DCH ಗಳಲ್ಲಿ ಆರೈಕೆ ಮತ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
- ಹಡಗಲಿ ಮತ್ತು ಹರಪನಳ್ಳಿ ತಾಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಆಶಾ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರು, ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರು ಮನೆ ಮನೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ILI ಮತ್ತು SARI ಹಾಗೂ ಅಮ್ಲಜನಕ 94% ಕಡಿಮೆಯಿರುವ 1945 ಜನರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಕೋವಿಡ್ -19 ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಫೇವರ್ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮಾಡಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ 128 ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು 1604 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಫಲಿತಾಂಶ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ 123 ಪ್ರಕರಣಗಳು ಲಕ್ಷಣ ರಹಿತ ದೃಢ ಪ್ರಕರಣಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇವರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೇ ಸೂಕ್ತ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಕೊಡಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ತೊಂದರೆಯಾಗದಂತೆ ತಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿವರಿಸಿದರು.
- ಮೋಬೈಲ್ ವಾಹನಗಳ ಮೂಲಕ ಕೋವಿಡ್-19 ಪರೀಕ್ಷೆ: ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ 05 ಮೋಬೈಲ್ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಗ್ರಾಮೀಣ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಜನರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ 191 ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದು, ಅವರನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ HOME ISOLATION ಮತ್ತು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿವರಿಸಿದರು.
- ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೆಡಿಕಲ್ ಶಾಪ್ ಗಳಿಗೆ ವೆಬ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಇನ್ ಪೂಎನ್ಸ್/ತೀವ್ರ ಉಸಿರಾಟದ ತೊಂದರೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿ, ದಿನಾಂಕ 15/10/2020

ರವರೆಗೆ 478 ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ 298 (62%) ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ವೆಬ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ನಲ್ಲಿ ಇನ್ ಫ್ಲೂಯೆನ್ಸ್ / ತೀವ್ರ ಉಸಿರಾಟದ ತೊಂದರೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಕುರಿತು ನಿರಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

➤ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1128 Oxygenated beds, 116 ventilator beds & 210 ICU beds ಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರು.

- 1) ಕೋವಿಡ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಗುರಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ತಲುಪುವಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- 2) ILI ಮತ್ತು SARI ಹಾಗೂ ಆಮ್ಲಜನಕ 94% ಕಡಿಮೆಯಿರುವ ಜನರನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಗುರುತಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ದೃಢ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಿ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- 3) ದೃಢ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ ಇದರಿಂದ ಸೊಂಕು ಹರಡುವಿಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ತಂಡಗಳನ್ನು ಇನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ದೃಢಪಟ್ಟ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- 4) ಆಮ್ಲಜನಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಮ್ಲಜನಕ ಪೂರೈಸಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಆಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- 5) ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ ಸೊಂಕು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮಾಸ್ಕ್ ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಧರಿಸಿ ಓಡಾಡಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವಂತೆ ತಪ್ಪಿದ್ದಾಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಂಡವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ

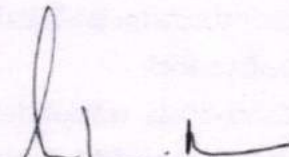
- ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ಅಗವ್ವ ಮತ್ತು ಸೆವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅದ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾತನಾಡಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 2020ರ ಅಗವ್ವ ಮತ್ತು ಸೆವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಭಾರಿ ಮಳೆಯಿಂದ 11 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 491 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಇದರ ಪೈಕಿ 2020ರ ಅಗವ್ವ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಅತಿವೃಷ್ಟಿ ಎಂದು ಘೋಷಣೆಯಾದ 6 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ (ಹಡಗಲಿ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ, ಹ.ಬೊ.ಹಳ್ಳಿ, ಹೊಸಪೇಟೆ, ಕಂಪ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಿರುಗುಪ್ಪ) ಹಾಗೂ ಸೆವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯಾದ 3 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ (ಬಳ್ಳಾರಿ, ಸಂಡೂರು ಮತ್ತು ಕೂಡ್ಲಿಗಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು) ಒಟ್ಟು 421 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿವೆ, ಅದರಲ್ಲಿ 6 ಮನೆಗಳು ತೀವ್ರ ತರಹ ಮತ್ತು 415 ಮನೆಗಳು ಭಾಗಶಃ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, SDRF ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ 491 ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೂ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಮುಂದುವರಿದು ಅತಿವೃಷ್ಟಿವೆಂದು ಘೋಷಣೆಯಾದ 09 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಗಳ ವಿವರವನ್ನು RGRHCL ತಂತ್ರಾಂಶಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಪರಿಹಾರ (ಶೇ.75% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಹಾನಿಗೆ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ, ಶೇ.25% ರಿಂದ 75% ರವರೆಗಿನ ಹಾನಿಗೆ ದುರಸ್ತಿಗೆ-ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷ

- ಹಾಗೂ ಹೊಸದಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಲು ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಶೇ.15% ರಿಂದ 25% ರವರೆಗಿನ ಹಾನಿಗೆ ರೂ.0.50 ಲಕ್ಷ) ಪಾವತಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಈವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 243 ಮನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು RGRHCL login ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು RGRHCL login ಸಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿರದ ಕಾರಣ ನಮೂದಿಸಲು ಆಗುತ್ತಿಲ್ಲ ಇದಕ್ಕೆ ಈಗಾಗಲೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು RGRHCL ಇವರಿಗೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಕೋರಿದೆ ಎಂದು ವಿವರಿಸಿದರು.
 - ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ RGRHCL ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಗಳು ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡಲು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು RGRHCL ರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.
 - ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 2020 ರ ಆಗಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಭಾರಿ ಮಳೆಯಿಂದ 682.82 ಹೆಕ್ಟರ್ ಕೃಷಿ ಬೆಳೆ ಮತ್ತು 7422.22 ಹೆಕ್ಟರ್ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆ ನಷ್ಟವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
 - ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಷ್ಟದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಪರಿಹಾರ ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡಿದ್ದು 10 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
 - ಇದಲ್ಲದೇ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಒಟ್ಟು 60 ಪ್ರಾಣಿ ಹಾನಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.4.52 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ 04 ಜೀವ ಹಾನಿಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.20.00 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಷ್ಟದ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರು.

- 1) ಆಗಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ RGRHCL ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಧರದಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- 2) ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆ ನಷ್ಟದ ಕುರಿತು ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಯ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- 3) ಅಕ್ಟೋಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಮಲೆಯಿಂದಾದ ಹಾನಿಯಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.


ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.

ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.
ಶ್ರೀಕರ್. ಎಂ.ಎಸ್., ಛಾ.ಅ.ಸಿ.
ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಅಯುಕ್ತರು
(ಕರ್ನಾಟಕ), ಬೆಂಗಳೂರು.

ದಿನಾಂಕ: 10-10-2020ರಂದು ಮಾನ್ಯ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಿದ ನೆರೆಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಜರುಗಿದ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ: ಶ್ರೀ ವಿ.ಪೊನ್ನರಾಜ್,ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ.ಎಲ್., ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ
ಮಾನ್ಯ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು
ಉಪಸ್ಥಿತರು:1. ಡಾ.ರಾಜೇಂದ್ರ ಕೆ.ವಿ.ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,

- ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ದ.ಕ. ಮಂಗಳೂರು
2. ಡಾ: ಸೆಲ್ವಮಣಿ.ಆರ್., ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ದ.ಕ.ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್,ಮಂಗಳೂರು
3. ಶ್ರೀ ಅಕ್ಷಯ್ ಶ್ರೀಧರ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಆಯುಕ್ತರು, ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ, ಮಂಗಳೂರು
4. ಡಾ: ರಾಮಚಂದ್ರ ಬಾಯಾರಿ,
ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿ, ಮಂಗಳೂರು
5. ಡಾ. ಸದಾಶಿವ ಶ್ಯಾನುಭೋಗ್,
ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸಕರು, ವೆನ್ನಾಕ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ,
ದ.ಕ.ಮಂಗಳೂರು.
6. ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳು, ಮಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಪುತ್ತೂರು ಉಪವಿಭಾಗ

ಹಾಗೂ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.

ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಇಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿದ ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರನ್ನು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತದ ಪರವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಿದ ನೆರೆಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.

1.ಕೋವಿಡ್-19ರ ಸೋಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ:

- ▶ ಇದುವರೆಗೆ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಕಾಯಿಲೆಯಿಂದ 602 ಜನರು ಮರಣ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಕಳೆದ 15 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ 2.2% ಇದ್ದು, ಕಳೆದ ಒಂದು ವಾರಗಳಲ್ಲಿ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣ 1.7% ಕ್ಕೆ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಇನ್ನು ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇಕಡಾ 1ಕ್ಕೆ ಇಳಿಕೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.

- ▶ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಸೋಂಕಿತರ ಪ್ರಮಾಣ ಇಳಿಕೆ ಆಗಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲಿ 10.1% ಇರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿ, ಇದನ್ನು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಇಳಿಸಲು ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಸೋಂಕಿತರ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಪತ್ತೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೋ, ಆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮೈಕ್ರೋಪ್ಲಾನ್‌ನ್ನು ರಚಿಸಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒತ್ತು ಕೊಟ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಜನರನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಈಗಿರುವ 10.1%ನ್ನು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ▶ ಕೋವಿಡ್-19 ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿದವರಲ್ಲಿ RAT ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟವರು ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ RTPCR/RAT ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು 70:30 ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ▶ Home isolation ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟವರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿದವರ ಅನುಪಾತ 69.8% ಇದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ 100 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಧಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ▶ ಮಾಸ್ಕ್ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಧರಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರವನ್ನು ಕಾಪಾಡಲು ಹಾಗೂ ಸ್ಯಾನಿಟೈಸರ್ ಬಳಕೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಂವಹನ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಯಾದ್ಯಂತ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ▶ S3 facility app ಚೆನ್ನಾಗಿ update ಆಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಂಸೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.
- ▶ Home isolation ಈಗಾಗಲೇ 3730 ಜನ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಇವರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಲು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸುವಂತೆಯೂ ಹಾಗೂ Home isolation ನಿಂದ ಮರಣಗಳು ಆಗದಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.
- ▶ ಸೋಂಕಿತರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಗುಣಮುಖರಾದವರ ಸಂಖ್ಯೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ, ಗುಣಮುಖ ಹೊಂದಿದವರ ಪ್ರಮಾಣ 83.62% ಗಮನಿಸಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪ್ರಶಂಸೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತ ಪಡಿಸಿದರು.
- ▶ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಸಂಬಂಧ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 50% ರಷ್ಟು ಹಾಸಿಗೆಯನ್ನು ಮೀಸಲಾಗಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಪ್ರಶಂಸೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು ಹಾಗೂ AB-ARK ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿ, ಅಧಿಕ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬಿಲ್ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರ ಮೇಲೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

- ▶ ಆಕ್ಸಿಜನ್ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸಲಾಗಿ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇಲ್ಲದಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ▶ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ICU, Ventilator, HFNC ಹಾಸಿಗೆಗಳ ಕೊರತೆ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಈ ಕುರಿತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಹಾಗೂ ಕೋವಿಡ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ 453 facility app ನಲ್ಲಿ ನಮೂದು ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಯಿತು.
- ▶ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೇ ಕೋವಿಡ್-19ರ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದವರಿಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಈವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 5,963 ಪ್ರಕರಣಗಳು ದಾಖಲಾಗಿದ್ದು, ರೂ.7,45,335/- ದಂಡವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮೆ ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಯಿತು.

2. ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದಡಿ ನೆರೆ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ:

- ▶ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 6 ಮಾನವ ಜೀವಹಾನಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮೃತರ ವಾರಿಸುದಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, 4 ಜಾನುವಾರು ಜೀವಹಾನಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕೃಷಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸುಮಾರು 305.927 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದ್ದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸುಮಾರು 54.75 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಬೆಳೆನಾಶವಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಮೂದಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಆರಂಭವಾಗಿದ್ದು, ನಂತರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ದೊರಕಿದ ನಂತರ ನೇರವಾಗಿ ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಯಿತು.
- ▶ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಎನ್.ಡಿ.ಆರ್.ಎಫ್ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಡಿ.ಆರ್.ಎಫ್ ತಂಡವನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಇವರ ಸಹಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆಯಿಂದ ಗುಡ್ ಜರಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಮಳೆಯಿಂದ ಹಾನಿಯಿಂದ

ಭಾದಿರಾಧವರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಯಿತು.

► ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ: ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದಾಗಿ ಕೃಷಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸುಮಾರು 305.927 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದ್ದು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸುಮಾರು 54.75 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಬೆಳೆನಾಶವಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಮೂದಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಆರಂಭವಾಗಿದ್ದು, ನಂತರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ದೊರಕಿದ ನಂತರ ನೇರವಾಗಿ ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಯಿತು.

► ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ: ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾಗ್ರತೆಗಾಗಿ 24*7 ಕಂಟ್ರೋಲ್ ರೂಂ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿದ್ದು ಈಗಾಗಲೇ ಸರದಿಯ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ನೌಕರರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಸುರತ್ಕಲ್ ನಲ್ಲಿ ತುರ್ತು ಕಾರ್ಯಪಡೆಗಳು ಸನ್ನದ್ಧ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. ಹಾಗೂ ಆಗಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ಮಾಹೆಯ ಮಳೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮಳೆಹಾನಿಯಿಂದಾಗಿ ಉಂಟಾಗಿರುವ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕೃತಕ ನೆರೆಹಾವಳಿಗೊಳಗಾಗುವುದರಿಂದ, ತಗ್ಗು ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಜನರನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದ ಹಾನಿಯಿಂದಾಗಿರುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು ಮಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

► ಮೆಸ್ಕಾಂ: ಮೆಸ್ಕಾಂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದಿಂದಾಗಿ ಸುಮಾರು 1088.46 ಲಕ್ಷಗಳ ಹಾನಿಯುಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಯಿತು. ವಿದ್ಯುತ್ ಕಂಬಗಳು ಮತ್ತು ಟ್ರಾನ್ಸ್ ಪಾರ್ಮರ್ ಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಮೆಸ್ಕಾಂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಪ್ರತಿಕ್ರಮಿಸಲು ವಿವಿಧ ತಂಡಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ರಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

► ಬಂದರು / ಮೀನುಗಾರಿಕೆ: ಕಡಲು ಕೊರೆತ ಹಾಗೂ ಸಮುದ್ರ ಕೊರೆತದ ಬಗ್ಗೆ ಮಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಮುದ್ರ ತೀರದ ಜನವಸತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಮರ್ಪಕ ರಕ್ಷಣಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಸಂಭವನೀಯ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಬಂಧಕ ತಡೆಗೋಡೆ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅನುದಾನ ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಯಿತು. ಬಾರತೀಯ ಹವಾಮಾನ ಕೇಂದ್ರ ನೀಡುವ ಹವಾಮಾನ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಹವಾಮಾನವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೀನುಗಾರರಿಗೆ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹೋಗದಂತೆ ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮೀನುಗಾರಿಕಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

- ▶ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ: ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದಿಂದಾಗಿ ರಸ್ತೆಗಳು ಸೇತುವೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಾನಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸುಮಾರು 7000 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಅನುದಾನ ಕೋರಿ ವಿವರವಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.
- ▶ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ: ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸುಮಾರು 794.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಹಾನಿಯನ್ನು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಯಿತು. ಹಾಗೂ ತುರ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಒತ್ತು ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ▶ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮಳೆಹಾನಿಯಿಂದಾಗಿ ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು, ಅಂಗನವಾಡಿಗಳು, ಹಾಗೂ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಹಾನಿಯುಂಟಾದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು. ಸುಮಾರು 5184.00 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಹಾನಿಯುಂಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವಿವರವಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.
- ▶ ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ. ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮಳೆ ಹಾನಿಯಿಂದಾಗಿ ಸುಮಾರು 14.50 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ನಷ್ಟವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಯಿತು. ವಿವರವಾದ ನಷ್ಟದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದರು.
- ▶ ಮನೆಗಳ ಪುನರ ನಿರ್ಮಾಣ/ದುರಸ್ತಿ: ಮಳೆಯಿಂದ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಮನೆಗಳ ಪುನರ ನಿರ್ಮಾಣ/ದುರಸ್ತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಗಳ ವಿವರವಾದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತಕ್ಷಣ ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತಹಶೀಲ್ದಾರರುಗಳು ದಾಖಲಿಸಿ ನಂತರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಳೆ/ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ರಕ್ಷಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳು ಸಮನ್ವಯತೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚನೆ ನೀಡಿದರು. ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪದಿಂದ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಹಾನಿಯ ಸಮಗ್ರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.

ಕೊನೆಯದಾಗಿ ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.

(ಎ.ಪೊನ್ನರಾಜ್)

ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

-ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ

Note on Tumkur District, related to COVID-19 Sample Collection.

- The State Govt has instructed to collect and test more samples by fixing a target of 3045 Samples per day for Tumkur district. As per the directions of the Govt, a target of 310 Samples per day has been fixed to each Taluks.
- Further, instructions were given to all Taluks to achieve the target with at least 60% of which is RTPCR swabs and remaining 40% to be RAT (Rapid Antigen Test) swabs at all PHCs level and Mobile Swab Collection Squads have been deployed throughout the district achieve the target.

The day wise detail of sample taken from 07.10.2020 is as shown below.

Sl.No	Date	Total Sample Collected now Both (Inclusive of RAT & RTPCR)	Percentage
01.	07.10.2020	3737	122.73
02.	08.10.2020	3543	116.35
03.	09.10.2020	3536	116.12
04.	12.10.2020	3545	116.42
05.	13.10.2020	3041	99.87
06.	14.10.2020	3082	101.22

- Now constantly the progress has been achieved. It will be continued provided that the RAT (Rapid Antigen Test) kits are supplied in time to the district.

Note on Tumkur District, related to COVID-19 as on 15.10.2020.

01. Review status of Surveillance activities in the District - SARI and ILI and their monitoring protocols.

- a. Total No of SARI Cases : 1045
- b. Total No of ILI Cases : 14139
- c. Total No of Positive Covid-19 Cases : 17387

02. Status of Supplies-Medicines, Medical Materials.

The details of Medicines, Medical Materials Available as follows:

- a. PPE's - 16752
- b. N-95 Mask – 3745
- c. Triple Layer Mask – 20400
- d. Sanitizers 500 ml – 3568
- e. Sanitizers 5000 ml – 100
- f. Viral Transport media 1X1 - 18450

03. Containment plan for affected areas for the District.

- a. As on 14.10.2020 totally 17387 cases are reported.
- b. 14679 Patients are discharged.
- c. 2340 case are Active & 243 deceased.
- d. Teams were formed, each team having 2 persons (ANM, Asha, Male Health Workers & AW's) Each team daily survey up to 200 households, those who have fever & ILI symptoms. These teams refer to fever clinic for further management.

04. Availability of Money under SDRF and Health.

Availability of Money Under SDRF – 463.99 Lakhs

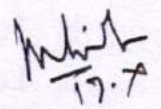
Availability of Money Under Health – 0

05. Protection of frontline staff

- a. Health – PPE and N95 masks has been distributed to Frontline Health workers and direction has been given to Health workers regarding use of PPE Equipment.
- b. Municipalities – Masks given to municipality workers and instructions given to all workers.
- c. Police – Instructions has been given to police officials to wear mask.

06. Periodical updating of Data to State/Monitoring tool.

Nodal Officer has been appointed for updating information to State/Monitoring tool and its being updated regularly.


17.7
RAKESH SINGH, I.A.S.
Additional Chief Secretary to Govt.
Water Resources Department



KPCL

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

KARNATAKA POWER CORPORATION LTD.,

(A premier power generating company of Government of Karnataka)

CIN U85110KA1970SGC001919

ಎಲಿಪಿಎ(ಪಿಎಸ್)

ದಿನಾಂಕ: 22. 10.2020

ರವರಿಗೆ,

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ವರ್ಕ್ ಸ್ಟಡೀಸ್)

ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ಆರ್ (ಎ.ಆರ್)

ಎಮ್.ಎಸ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಬೆಂಗಳೂರು - 560001

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : ದಿ. 10.10.2020 ರಂದು ಜರುಗಿದ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 10.10.2020 ರಂದು ಸರ್ಕಾರದ ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೆ.ಪಿ.ಸಿ.ಎಲ್, ಹಾಗೂ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

R. Bavi

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿದ್ಯುತ್ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಶಕ್ತಿ ಭವನ, ನಂ. 82, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.

Shakthi Bhavan, # 82, Race Course Road, Bengaluru-560 001. Tel. : 080-22255606, 22204153, Fax : 080-22202811

E-mail : mdkpcl@gmail.com Website : www.karnatakpower.com

**MINUTES OF MEETING HELD IN THE ON TO DISCUSS THE VARIOUS
ISSUES RELATED TO MANGALURU CITY**

Venue: Meeting Hall of MCC

Date & Time: 10TH October 2020 at 2.00 PM

Attendees: Attached

I. ADMINISTRATIVE ISSUES:

A. Issues related to MCC

Topic 1 – e-Khata being issued in MCC

Issues raised in the meeting:

- a) No proper Spatial Map available. The Map prepared under Nirmal Nagar Scheme is used to generate PID numbers for the properties, which is not to scale and incomplete. It is not possible to correctly identify the properties in the Nirmal Nagar Map (Copy of few maps prepared under Nirmal Nagar Scheme was submitted showing the missing roads and properties - **Annexure-IA1a & b**)
- b) The PID numbers issued for the e-Khata from the Nirmal Nagar Map is incorrect.
- c) Therefore, the properties cannot be traced or identified on ground / map based on the PID numbers issued.
- d) Issuing e-Khata is very time consuming.
- e) In the past nine months, only less than 1750 e-Khatas are issued by MCC, even though more than 100 applications are received every day for issuing Khata.
- f) Absence of transfer in case of succession (in case of death of Khata holder)
- g) Absence of fool proof data base for collection of various taxes and other revenues from the properties.
- h) It is also noticed that different IDs are issued for the same properties under different schemes of the government, time to time such as;
 - i. Survey Nos. under RTC system
 - ii. IDs under Nirmal Nagar
 - iii. IDs under Property Taxation Scheme (PTS)
 - iv. IDs under Urban Property Ownership Records (UPOR)
 - v. IDs under e-Asthi

This only results in duplicity of data creating ambiguity and also scope for manipulation of records / titles of properties

Decisions taken in the meeting:

- a) MRC should take steps to modify the software in such a way that Property ID creation should not take more than 5 minutes for the officials of Corporation.
- b) If not, MRC should modify the software (web form) in such a way that all information, documents / details (including scanning and uploading of documents) required for property ID creation, can be filled by the citizen himself online and MCC shall be able to verify the details and documents submitted and approve the Property ID creation.
- c) The E-Asthi system is mere property ID system which can be used for showing the ownership of the property but does not help Corporation collect taxes or find which properties have it paid SAS taxes. If a system of property register or PID doesn't act as tax base for Corporation, then it does not add any value for corporation. Also, it is not useful for water supply charges collection or trade license purpose or for performing any other functions of corporation.
- d) Hence for property collection one more system must be created. This is nothing but Duplication of systems leading to confusion among public and non-maintenance of any comprehensive system by MCC. Hence, Govt. should take decision to reconsider usage of e-Asthi and make UPOR system as property tax assessment system or MCC should have its own system as has been done in Tumkur or Shimoga Corporations.
- e) Commissioner may request UDD to reconsider the e-Asthi system or else to go ahead and develop property tax assessment system as has been done in Shimoga or Tumkur.

Topic 2 - Refund of UGD cess for buildings which have provided STPs and refund of Security Deposit

Issues raised in the meeting:

- a) Hon'ble High Court of Karnataka in its Order in the Writ Petition filed by one of the CREDAI members, had set aside the Administrator's executed order of 1995 levying drainage cess as

without authority of law. Even though the TPO of MCC had informed that the Council of MCC had ratified the order of the Administrator in 2001, the same had not filed in the High Court and hence the High Court order would be in force. However, the demand of CREDAI was that they did not have objection in paying the exorbitant drainage cess being collected, provided MCC fulfills the following conditions;

- i. The Drainage Cess paid should be refunded for the projects where STP was installed for treatment of sewage and the treated water was used for flushing, gardening, cooling towers etc.
 - ii. The Drainage Cess collected should be maintained in a separate account and utilised only for the development of UGD systems and not for maintenance works, as envisaged at the time of levying the cess.
- b) The Refundable Security Deposit (RSD) collected at the time of issuing Building Licence should be refunded at the time of issuing Occupation Certificate (OC), if there is no violations in the building and if no penalties have been levied for the building during construction period.
- c) Presently, the RSD is being refunded after 3 to 4 years of issuing OC and the MCC officials are asking the proof of updated payment of Property Tax by all the owners of the apartments / commercial premises in the building, to refund the RSD. Since the Property Tax is paid by individual owners, the Promoter has no control over the payment of Property Tax by individual apartment / premises owner and even the water charges is paid by the Apartment Owners Association on which the Promoter has no control, demanding proof of payment of Property Tax and water charges for the building from the Promoter, after 3 to 4 years of issuing the OC is not proper.

Decisions taken in the meeting:

- a) The Commissioner, MCC to check whether the Administrator's has been ratified by the Council already. If yes, had it been brought to the notice of HC, the order would not have gone against MCC. If Council had not ratified the Administrator's order, the council could have ratified the same before HC passed the order of

refunding. Now, that the order has been passed, the stakeholders and MCC may work out an amicable solution.

b) It was made clear to the stakeholders that refunding of UGD Cess has to be debated and decided whether the HC order should be challenged in appeal or an alternate mechanism can be worked out between MCC and the petitioners based on the responsibility shared by MCC and the Promoters of the buildings like the functions performed by MCC like supervision of facilities, making arrangements for letting the excess water out of the property and so on. It is also important to ascertain the proper functioning of the STPs installed in the buildings. CREDAI and MCC to work out the modalities and build a proposal of cost sharing and decide about reducing the charges henceforth. As far as refund is considered, the council may decide looking into it's financial situation, costs borne so far for facilitating these systems and decide either to appeal against the order or to seek the approval of amicable settlement proposal as approved by the Council of MCC with the prior approval of UDD.

c) The Refundable Security Deposit collected at the time of issuing the Building licence shall be refunded within 3 months of issuing Occupation Certificate as per Rules, after deducting Property Tax of one year.

Topic 3 – Provision for STP and Disposal of treated water from STP

Issues raised in the meeting:

a) MCC is insisting to provide STPs for buildings having Builtup area of 2000 Sqm and above. STPs are not financially viable (Operation cost) for such small buildings and hence STP has to be insisted only for buildings above 5000 Sqm as proposed in the Building Byelaws

b) The excess treated water (after utilising for flushing and gardening) from the STPs of buildings, where the City level UGD is not available, should be allowed to be disposed to the storm water drains, if such treated water satisfies all the required test parameters.

Decisions taken in the meeting:

a) MCC may consider the proposal of increasing the limit for providing STP provision by the building owners as and send the

same to KSPCB and govt as similar demand I'd being raised by people from other towns especially Bangalore.

b) Commissioner of MCC to check the practices followed in Bengaluru and other cities regarding the excess water from the STP (after using for flushing, gardening and ground water recharging), where there is no UGD system and same practice to be followed for STP excess output, in Mangaluru.

Topic 4 -Implementation of LBPAS or any other software for online Land and Building plan approval

Issues raised in the meeting:

a) Evaluate the software being developed and implemented by the present vendor under the name of NIRMAN-II. Many features required in the RFP are not implemented even after 3 years, such as provisions of the Model Building Byelaws, Plot approval rules etc.

b) At the same time, since the software is not functioning properly and lacks basic requirements, MCC should not insist on applying for Building Licence through NIRMAN-II

Decisions taken in the meeting:

a) MCC should inform the vendor to rectify all the defects / shortcomings in the software and incorporate all the requirements of the Building Byelaws and the Zonal Regulations (including the provisions of Plot approval regulations) of Mangaluru. If the vendor fails to incorporate all the requirements of MCC, within 3 months of intimation, MCC should request MSCL to develop an appropriate alternate software. MSCL should develop an appropriate software with all the requirements.

b) MSCL shall also develop a fully automated system / software for obtaining NOC & CC from Fire & Emergency, and other NOCs from different agencies like EC from MoEF and CFE & CFO from KSPCB, all integrated under a single platform.

Topic 5: Implementation of proper PLO / E-Office and ERP (automated system for all the activities) in all the sections of MCC and later on for MUDA, DC office, Taluk office etc.

Issues raised in the meeting:

- a) The PLO in MCC has to be made more effective, till the implementation of and comprehensive ERP and LBPAS.
- b) An automated system to cover all the functions and activities of an Urban Local Body like MCC especially in revenue generating services, should be implemented. MSCL should do hand holding of MCC for implementing an ERP system for MCC and MCC can pay back the cost to MSCL, from the additional revenue generated by MCC from the effective implementation of the automated systems in MCC.

Decisions taken in the meeting:

- a) The PLO development initiated by MCC to be evaluated and any deficiencies observed should be rectified by the vendor immediately. If the vendor does not fully implement the PLO with all citizen services, MCC shall request MSCL to implement the same in MCC.
- b) MCC shall request the Government to implement the ERP system initiated by the Government and if the same cannot be implemented within 3 months (based on the assessment done by MCC and the concerned persons in DMA), then MCC shall request MSCL to implement an comprehensive ERP system (integrated with PLO) in MCC.

Topic 6: Implementation of the GOs of 2017 and 2018 for the speedy issuing of Building Licence and Occupation Certificate (to issue building licence within 30 days and Occupation Certificate within 7 days)

Issues raised in the meeting:

- a) Action has to be taken to implement the provisions of the above GOs (*Annexure-IA6a & b*) with immediate effect.
- b) All issues of any Department should be brought to the notice of the DC and DC to take appropriate decision.
- c) This system should be implemented immediately and to continue till the automated land and building plan approval system is implemented.

Decisions taken in the meeting:

a) The Commissioner of MCC shall facilitate proper coordination of all departments of MCC for issuing Building licence and Occupation Certificate as a single window system. The modalities of communicating with the owners of the buildings for any details shall be finalised by the commissioner.

b) The Deputy Commissioner of DK District shall facilitate coordination of all departments which have to issue NOCs for Building Licences and other clearances for Occupation Certificate for issuing such NOCs as a single window system. The modalities of communicating with the owners of the buildings for any details shall be finalised by the DC.

Topic 7: Proper system for the implementation of a proper Solid Waste Management has to be put in place before imposing penalties on the buildings for non-treatment of waste at source. Similarly a proper system for C&D waste management should also be put in place.

Issues raised in the meeting:

It was informed that MCC have been issuing notices imposing penalties for the apartment buildings and commercial complexes for not treating the wet waste. It was requested that MCC should first finalise the modalities of treating the wet waste and also for disposing other wastes generated in the buildings. This information should be made available to the citizens and sufficient time should be given for implementing the wet waste treatment facilities in the building, before imposing penalties for non-compliance.

Decisions taken in the meeting:

Commissioner, MCC shall prepare a detailed proposal for the implementation of wet waste treatment in different types of buildings and for the disposal of all other types of wastes generated in the building and after the approval of the Council, shall publish the same allowing suitable time frame for the building occupants to install the required treatment facilities, before imposing penalties. However, this may be decided by the council as per rules.

Topic 8: Proper procedure has to be specified for utilisation of Premium FAR amounts collected, as per the provisions of the GO issued by UDD

Issues raised in the meeting:

- a) The Commissioner or Council should have the power to utilise the amounts collected under Premium FAR as per the provisions of the GO (*Annexure-IA8*), for individual roads, instead of insisting on clubbing of widening works of few roads into single package.
- b) The amounts collected under Premium FAR (including the interest amount) should be maintained in a separate account as specified in the ZR and in the GO.
- c) The amount collected under Premium FAR (including the interest amount) should be utilised only for the purpose for which it is collected. The amounts already diverted for other works should be brought back to the same account, atleast in installments.
- d) Permission should be given for diverting portion of the interest amount accrued, for acquiring lands for road widening.
- e) Lands required for the development of bus bays and bus shelters should also be acquired as mentioned above, where the land owners are not willing to surrender the required land by availing DR.

Decisions taken in the meeting:

- a) Issues of critical nature related to land acquisition, busbays, etc., can be proposed to be funded from the amount collected from Premium FAR. The amount used for such purposes shall not be more than 10% of the fund generated from that road or connecting roads as specified in the GO.
- b) This amount should be recovered (partly or fully) by auctioning the DR of such lands acquired and provided by MCC for road widening.

Topic 9: Development of various markets in the city

Issues raised in the meeting:

- a) The issues related to the development of Kadri and Kankanady Markets should be addressed at the earliest

- b) The issues related to the development of Central Market, including the establishment of the temporary market behind the town hall should also be addressed at the earliest
- c) The issues related to handing over of Urwa market by MUDA to MCC should also be addressed at the earliest.

Decisions taken in the meeting:

- a) Commissioner, MCC assured to look into the issues related to all the markets and do the needful at the earliest

B. Issues related to MUDA -

Topic 1: Reduction of the Fees charged under Section 18 of KTCP Act

Issues raised in the meeting:

- a) The objections filed by the stakeholders (**Annexure-IB1a, b & c**) have to be reviewed and if found in order, the same has to be approved atleast for DK District.
- b) Till the time the fees is revised, the new fees should be levied only on new applications for Plot approval and building approvals and shall not be levied for revised plans, except for the additional area, if any, in the revised plans submitted.

Decisions taken in the meeting:

- a) The District Incharge Secretary informed that the amounts collected as per the Karnataka Planning Authority (Amendment) Rules 2019 were to be maintained under separate bank account and to be utilised for the development of the specific infrastructure mentioned in the rules and since huge amounts are required for the development of such infrastructure, the share of the ULB / Planning Authority in funding such infrastructure development had to be facilitated through this fund.
- b) However, on the complaint raised regarding the exorbitant increase in the fees / cess charged, he assured that a rational method would be derived to assess the amounts to be collected as fees and cess under this rule and if the fees charged is very high as claimed in the complaint, the same would be apprised to the Government through proper channel.

Topic 2: Action to stop illegal sub-divisions / layouts in Mangaluru

Issues raised in the meeting:

- a) After the amendment of Section 95 of Karnataka Land Revenue Act all the lands within the LPA are considered to have been Deemed NA Converted and hence obtaining NA Conversion does not give any authority to get plot approval. All the plots in the LPA falls within the provisions of KTCP Act and all sub divisions of plots, whether NA Converted or not, have to be as per the provisions of KTCP Act.
- b) Necessary instructions should be given to MUDA to stop issuing sanction of single site approval for illegally sub-divided plots by taking shelter of NA conversion obtained for such sub-divided plots.

Decisions taken in the meeting:

- a) The DC of DK District informed that the matter related to NA conversion would be sorted out after discussing with the revenue secretary and necessary instruction would be given to all the officers concerned.
- b) The District Incharge Secretary informed that after the amendment of Section 95 of Karnataka Land Revenue Act, all the properties within the LPA are NA converted (only the charges have to be paid) and hence issuing single site approval for plots which are subdivide after the date of amendment of Section 95 of Karnataka Land Revenue Act, just because the land owner has obtained NA conversion for such sub divided plot, is illegal. This aspect must be considered by Director, Town Planning and necessary direction in this regard must be issued so as to stop unplanned development happening in the town.
- c) Till then, The concerned officer of MUDA has to check the extent of the plot (for which single site approval is sought) on the date of amendment of Section 95 and if the extent of the plot is lesser than the extent of the plot on the date of amendment of Section 95, it means that the plot has been sub-divided after the date of amendment of Section 95, without obtaining approval from MUDA and therefore single site approval for such illegally sub-divided plots should not be given by MUDA.

Topic 3: Issues related to Single Site Approval and other Plot Approvals

Issues raised in the meeting:

- a) UPOR sketch / Property Card should not be insisted for obtaining Single Site Approval
- b) Timelines should be specified for issuing Single Site approval
- c) Proof is demanded for surrender of Approach road

Decisions taken in the meeting:

- a) The Commissioner of MUDA clarified that MUDA is not insisting on UPOR sketch or Property card and is accepting any revenue sketch for issuing Single Site Approval.
- b) It was informed that Single Site Approval has been brought under Sakala and Single site approval would be issued within 15 days. In case of any issues or complications, an additional 15 days time can be taken for issuing Single Site Approval if it requires giving an endorsement to rectify the proposal for any reason. District Incharge Secretary clearly instructed that in any case the single site approval shall not be delayed beyond 30 days. The details / documents provided by the applicant along with the application should be thoroughly verified before accepting the application so as to avoid repeated endorsements being issued or approval getting delayed.

Topic 4: Issues related to DR / TDR

Issues raised in the meeting:

- a) DR should be issued for plots from which portion is surrendered for road widening as per the published annual programme of MCC, even in cases where the land owner is applying for building licence. DR should not be issued if the land owner does not surrender the required portion of his land for road widening, when MCC requests to surrender the land and surrenders the same at a later date when he wants to obtain Building Licence. (Not able to understand)
- b) Registration of TDR need not insisted on the DRCs / TDRCs issued prior to the commencement of the Amended Act.

Decisions taken in the meeting:

- a) It was decided that Building Licence could be issued for the plots at the same time when the required portion of the plot is surrendered for road widening as requested by MCC or MUDA.
- b) Since registration of TDR is basically applicable for the TDR generated after the coming into force of the amended Act, there is no need to insist on registering the TDRs which were issued prior to the amendment of the Act.

Topic 5: Revision of the Master Plan of Mangaluru

Issues raised in the meeting:

- a) Form a technical committee to oversee the revision of the Master Plan and preparation of all infrastructure maps and mobility map, to be part of the Master Plan (in different layers)
- b) Conduct monthly review meeting on the progress of the Master Plan preparation, involving all stakeholder organisations (under the chairmanship of the DC) and conduct quarterly review meeting under the chairmanship of the District Incharge Secretary and Peoples Representatives

Decisions taken in the meeting:

- a) The DC of DK District informed that he would look into the matter and do the needful.

C. Issues related to DC Office -

Topic 1: Proper system to be put in place for deemed NA Conversion fees

Issues raised in the meeting:

- a) After the amendment to Section 95 of Karnataka Land Revenue Act (**Annexure-IC1**), all the lands falling within the LPA (with a Master Plan) is deemed to have been converted to the land use mentioned in the Master Plan. Only the fees for such deemed conversion should be collected and there should not be any procedure for issuing NA conversion.

- b) Provision has to be made to collect the fees for deemed NA conversion at the time of transfer / sale of the land (registration of land) or at the time of development of the land (obtaining plot approval). The amount collected towards deemed NA conversion should automatically get transferred to the account of the revenue department through the payment gateway.
- c) When the provisions of law is as stated above, the Revenue department was still issuing Circulars / GOs mentioning procedure for issuing NA conversion, causing confusion in the minds of the officers and the citizens.

Decisions taken in the meeting:

- a) The DC of DK District and the District Incharge Secretary informed that they would discuss the matter with the Secretary, Revenue department to formulate a system of paying NA conversion charges.

Topic 2: Availability of Sand in Mangaluru

Issues raised in the meeting:

- a) A proper fool proof system has to be adopted to make sand available for construction and other activities in Mangaluru throughout the year
- b) A committee of stakeholder organisations have to be formed under the chairmanship of the DC to propose a proper system for the supply of sand
- c) The matter was discussed in detail and the DC Mangalore assured the forum that the process involved in mining of sand would be completed in a week's time and sand would be made available for public consumption at the earliest.

Decisions taken in the meeting:

- a) The DC of DK District informed that he had already taken necessary action to make sand available for the public at the earliest and assured to sort out the issue soon.

Topic 3: Development of new District Office Complex

Issues raised in the meeting:

- a) Approval of the various stages of development of DOC

- b) Process for collecting funds from other departments
- c) Proposal of providing funds (Rs. 10 Cr) from MSCL for the new DOC and in turn handing over the existing DOC to MSCL on long lease (90 years)

Decisions taken in the meeting:

- a) The DC of DK District informed that he would look into the details and the proposals and take appropriate decision in consultation with the District Incharge Secretary and the District Minister.

D. Issues related to Sub Registrar Office and Taluk Office –

Topic 1: Proper scientific and rational system of property valuation

Issues raised in the meeting:

- a) It is not possible to identify the roads mentioned in the list published for the valuation of properties since only road numbers are mentioned for almost all the roads, without mentioning the road names, whereby the road abutting a property is wrongly mentioned (intentionally or unintentionally) resulting in lesser valuation of properties and hence lesser stamp duty & registration fees being collected.
- b) Mentioning of wrong road name (based on the road number) for the road abutting any property can result in bad title of the document (whenever the mistake is identified at a later date) resulting in executing rectification deed.
- c) The valuation is done arbitrarily and without any logic or rationale
- d) Value of premises (building value with undivided interest in land) in buildings are fixed for each building without any logic and rational (value of apartments in luxury apartment projects are lesser than the value of ordinary apartment projects in many cases and the value of old buildings are having higher value when compared to that of new buildings)
- e) Values of premises of only less than 20% of the total buildings (residential apartments and commercial complexes) in Mangaluru are mentioned in the published list. A scientific ready reckoner system should be adopted for fixing the value of premises

(residential apartment or commercial premises) in any building based on the type of construction and specifications of the building and the cost of land.

f) The scientific and rational system of valuation proposed in Mangaluru (**Annexure-ID1**) should be adopted for proposing the land and building values of all properties within Mangaluru city.

g) The system of fixing valuation of each building should be stopped, atleast for Mangaluru in the light of the rational method adopted for valuing the buildings.

Decisions taken in the meeting:

a) It was informed that proper Road names (with limits) would be incorporated in the next valuation list.

b) The proposal for valuation prepared by the then DC of DK District in consultation with the Sub Registrar and the stake holders would be evaluated by the present DC and presented to the IGR and District Incharge Secretary for their approval.

Topic 2: Server and Software problems in the Sub Registrar office and Taluk office

Issues raised in the meeting:

a) Server is very old and has been without proper maintenance

b) Internet connection is only through BSNL, whereas other Government offices have back up network of Airtel.

c) UPS backup not available

d) Non-supply of computer peripherals

e) Non-payment of salaries to computer operators and engineers

Decisions taken in the meeting:

a) Decided to arrange for separate Server on priority

b) Decided to have alternate backup network from Airtel

c) AIGR informed that a fund would be created from which the Sub Registrars shall be permitted to procure computer peripherals at the local level itself

d) AIGR informed that arrangements would be made to pay the salary of operators and engineers immediately.

Topic 3: Issues related to Form 9 & Form 11

Issues raised in the meeting:

- a) Single site approval is demanded to issue Form 9 and Form 11 for areas outside the city limits and in case of properties above one acre development plan is required
- b) There are many software problems for issuing Form 9 and Form 11

Decisions taken in the meeting:

- a) District Incharge Secretary informed that the issue had to be discussed with RDPR and UDD before any decision is taken on this issue.

E. Issues related to Fire & Emergency Services -

Topic 1: Conditions for issuing NOC by Karnataka State Fire and Emergency Services (KSFES) and Renewal of CC of KSFES every 2 years

Issues raised in the meeting:

- a) Conditions of NOCs issued by KSFES should be as per the provisions of the Zonal Regulations and as per NBC (which are not contradicting to the conditions of the ZR)
- b) Proper procedure to be specified for the renewal of CC by KSFES, once in two years during the operation period for residential apartment buildings and commercial buildings
- c) Standard checklist to be provided by the KSFES for inspection and verification.
- d) The slabs for the fees charged is not logical. The fees charged should either be based on the area of the building or based on the facilities provided in the building.

Decisions taken in the meeting:

- a) The DC of DK District informed that he would convene a meeting of the officers of KSFES and CREDAI to verify the complaints raised and sort out the issues raised.

F. General Issues -

Topic 1: Development of IT Park for Mangaluru in the land of KEONICS

Issues raised in the meeting:

- a) Necessary action has to be taken to get a grant of Rs. 30 Crores from the State Government (in the next two to three years) for the development of this project

Decisions taken in the meeting:

- b) Both the MLAs representing Mangaluru City assured that they would put all required efforts to get a commitment from the Government for a grant of Rs.30 Crores for the development of the IT Park proposed by KEONICS.
- c) The District Incharge Secretary (also Chairman of MSCL) informed that if a grant of Rs. 30 Crores is approved by the State Government, MSCL would be interested in developing the project in joint venture with KEONICS.

Topic 2: Development of Tourism sector in Mangaluru

Issues raised in the meeting:

- a) A one day workshop has to be conducted involving all the stakeholder departments and organisations to evolve proper strategies and procedure for developing this region as a major tourism hub

Decisions taken in the meeting:

- b) The DC of DK District informed that he would convene a meeting of all the stakeholders related to tourism industry and prioritise the pending issues and address the same at the earliest.

Topic 3: Coordination between various State and Central Government Departments undertaking development works within Mangaluru City

Issues raised in the meeting:

- a) Proper coordination between the various Government Departments have to be established for the speedy and effective implementation of the various development projects proposed in the city of Mangaluru

- b) The major departments of GoI are NHAI, Railways & GAIL and the major departments of GoK are PWD and Inland ports, Minor Irrigation, Tourism and KPTCL
- c) Appointment of PMC for preparing DPRs for NHAI

Decisions taken in the meeting:

- a) The DC of DK District informed that he would look into all the inter departmental issues and convene meetings of the respective departments and sort out the pending issues at the earliest.
- b) In fact these issues must be flagged for the coordination and monitoring meeting under the chairmanship of Hon Member of Parliament involving all central government agencies and state govt agencies implementing central govt schemes.

II. Policy issues:

Topic 1: Building Byelaws

Issues raised in the meeting:

- a) MCC to finalise all the Appendices (which were proposed to be published as notifications by the State Government, in the Model Building Byelaws) for the Byelaws
- b) Common Application Form for Building Licence and all NOCs to be finalised in consultation with the respective departments (Fire & Emergency services department and KSPCB of the State Government and Railway department of GoI). The requirements of the respective departments, process involved, timelines for issuing NOC and the fees payable for the NOC have to be collected from the respective departments. Such details have to be documented properly and approval has to be taken from the respective departments for automating the process of NOCs by the software developer of LBPAS
- c) MCC to incorporate the respective Appendices and send the Building Byelaws adopted by MCC, to the Government for its approval
- d) State Government to obtain clarification from GoI regarding exemption of obtaining EC from MoEFCC (for buildings upto 150000 Sqm) after the implementation of Building Byelaws

Decisions taken in the meeting:

- a) Commissioner, MCC informed that he would look into all the appendix prepared and finalise the same and send the Building Byelaws approved by the Council, to the Government for its approval.
- b) The District Incharge Secretary informed that required clarification would be sought by DTCP from MoUD regarding the exemption of obtaining EC from MoEFCC (for buildings upto 150000 Sqm) after the implementation of Building Byelaws, after MCC sends the Building Byelaws to the Government.

Topic 2: Revision of Zonal Regulations along with Plot Approval Regulations and Affordable Housing Regulations

Issues raised in the meeting:

- a) The amendments proposed to the Zonal Regulations of the Master Plan along with the Plot Approval Rules and the Affordable Housing Regulations (along with the proposed width of the roads) proposed by MUDA have to be sent to UDD by DTCP at the earliest, to be published, calling for objections.
- b) UDD has to publish the revision for Zonal Regulations, calling for objections and publish the final revised Zonal Regulations at the earliest

Decisions taken in the meeting:

- a) The MLAs of Mangaluru have informed that they have received complaints that some of the provisions made in the ZR are harming the interest of poor people and putting them in heavy financial burden, especially in the light of the amendment made to Section 95 of the Karnataka Land Revenue Act (related to NA Conversion of fragmented plots) and hence they have requested for some additional time to review the provisions of the ZR and to make necessary changes, if required and the same would be sent to DTCP through MUDA for approval.

Topic 3: Revision of Circulation Map

Issues raised in the meeting:

a) As discussed in the meeting of UD Secretary and District Incharge Secretary of DK District, the proposed road widths under the following categories which are legally valid as on date should be incorporated in the Circulation Map of Mangaluru;

- i. Widths proposed for the roads as per the provisions of Clause 5.4 of the Zonal Regulations
- ii. Widths proposed for the roads by MCC under Section 271 of KMC Act

b) The crucial roads where the road widths have been published under Section 14A of KTCP Act should be approved by DTCP and sent to UD for publishing.

Decisions taken in the meeting:

a) The road widths proposed by MUDA as per the provisions of Clause 5.4 of the ZR and the road widths proposed by MCC as per the provisions of Section 271 of KMC Act shall be incorporated at the time of approval of the revised Zonal Regulations and the same shall be made part of the Circulation Map.

b) Only 20 nos. of crucial roads where the proposed road widths have to be altered (from that proposed in the Master Plan) and which have been published under Section 14A of KTCP Act shall be approved by DTCP and sent to UD for publishing. All the other roads which were proposed under Section 14B shall be incorporated during the revision of the Master Plan.

Topic 4: KTCP Act amendment and amendment of Rules for effective implementation of TDR

Issues raised in the meeting:

a) TDR Act amendment to be done to make the quantum of DR for buildings surrendered, same as that offered for land surrendered

b) Rules to be amended to make the Floor Area derived from the DR issued prior to the Act amendment in 2015, equal to the Floor Area derived from the DR issued after the Amended Act (changes to the made to Rule 9)

c) Rules to be amended to simplify the process of issuing and transferring DR / TDR and to eliminate the other difficulties of the present Rules

- d) Registration of TDR shall not insisted since this would b additional financial burden on the TDR holder.
- e) All benefits of monetary compensation should be made available for DR / TDR, to make it attractive.
- f) Amendment to Section 72 of KTCP Act and Land Acquisition Act

The proposed amendments were provided as Annexure- II 4a, b & c

Decisions taken in the meeting:

- a) District Incharge Secretary informed that he would take up the issues with the UD Secretary during the meeting of the Committee formed under the Chairmanship of UD Secretary (to resolve the issues related to DK District) and appropriate decision would be taken to resolve the issue..

Topic 5: KTCP Act Amendment and amendment of Rules for effective implementation of TP Scheme

Issues raised in the meeting:

- a) Immediate action should be taken to amend KTCP Act for the effective implementation of TP Scheme, especially in the light of MSCL taking up the River Front Development under TP Scheme.
- b) Many other important projects like the Integrated Transport Hub at Padil, including the development of Mangaluru Junction Railway Station into a world class railway station can be developed only through TP Scheme.

Decisions taken in the meeting:

- a) District Incharge Secretary informed MD, MSCL to formally write to UD Secretary, with cc to Chairman, MSCL requesting to take immediate steps to amend KTCP Act and Rules thereunder to facilitate the proper implementation of TP Scheme. He also informed that he would discuss the matter with UD Secretary, in the Committee meeting and appropriate decision would be taken to resolve the issue..

Topic 6: Amendment to Section 17 of KTCP Act

Issues raised in the meeting:

a) The amendment proposed to Section 17 of KTCP Act through an Ordinance is contradicting to the provisions of the proposed Plot Approval Rules and hence necessary changes have to be made to make the provisions of the Act and Rules / Regulations on the same lines. The draft of the proposed amendment was submitted as **Annexure- II 6**

Decisions taken in the meeting:

a) The District Incharge Secretary informed that the matter would be taken up in the next Committee meeting of UDD at state level and appropriate decision would be taken to resolve the issue.

Topic 7: Amendment to Karnataka Planning Authorities (amendment) Rules 2019 for changing the fees charged under Section 18 of KTCP Act

Issues raised in the meeting:

a) The fees proposed are very high, especially for Mangaluru and hence the Rules have to be amended atleast for the ULBs / LPAs of DK District

Decisions taken in the meeting:

a) The issue was discussed earlier and decision taken is also mentioned above.

Topic 8: CRZ issues

Issues raised in the meeting:

- a) Proper maps and management plan has to be prepared
- b) Action to be taken to get the CRZ office shifted to Mangaluru

Decisions taken in the meeting:

a) The DC of DK District assured to look into the matter and take appropriate action at the earliest.

PERSONS ATTENDED THE MEETING:

Peoples Representatives -

1. Sri. Divakar, Hon'ble Mayor

2. Smt. Vedavathi, Hon'ble Dy. Mayor
3. Sri. Vedavyas Kamath, MLA, Mangaluru South
4. Dr. Bharath, MLA, Mangaluru North
5. Sri. Premanand Shetty, Chief Whip, MCC
6. Sri. Abdul Rauf, Opposition Leader, MCC
7. Standing Committee Chairpersons of MCC (Sri. Sharath - Works Committee, Sri. Kiran Kumar - Appeal Committee, Sri. Jagadish Shetty - Accounts Committee, Smt. Poornima - Health Committee)
8. Sri. Ravishanker Mijar, Chairman, MUDA
9. Sri. Hari Krishna Bantwal, Chairman, KUIDFC

Officials -

1. Sri. Ponnuraj IAS, Dist. In-charge Secretary
2. Dr. Rajendra K. V. IAS, DC, DK District
3. Sri. Akshy Sridhar IAS, Commissioner, MCC
4. Sri. Shashi Kumar L, DTCP
5. Sri. Prashanth Kumar, Dy. Secretary, UDD
6. Smt. Shantala, JDTP, Head Quarters
7. Sri. Dinesh, Commissioner, MUDA
8. Sri. Nasir, MD, MSCL
9. Sri. Santhosh, DC, Administration
10. Sri. Binoy, DC, Revenue
11. Sri. Ganesh, DC, Development
12. Sri. Guruprasad, Tahasildar
13. Sri. Nishchith Hegde, CAO, MCC
14. Sri. Jayaraj, JDTP, MCC
15. Sri. Madhu, Environmental Engineer
16. Sri. Manjappa, CE, MESCOM
17. Sri. Ganesh, SE, PWD
18. Sri. Shishu Mohan, NHAI
19. Sri. Vilin Zunke, GAIL
20. Sri. Ravindra Poojar, District Registrar
21. Smt. Kavitha, Sub Registrar Sri. Basheer, Sub Registrar
22. Sri. Niranjana, DDLR
23. Sri. Thippeswamy G., CFO, Fire & Emergency Services
24. Sri. Fayyaz, Executive Engineer, KHB
25. Sri. Somashekhar B., Asst. Director, Tourism
26. Sri. Dinesh, Regional Director, Environment (CRZ)
27. Sri. Keerthi Kumar, Environmental Officer, D.K. District (KSPCB)

28. Sri. Balakrishna, Network Engineer KSWAN

Organisations -

1. CREDAI
2. ACCE
3. IIA
4. KCCI
5. BAR Association

sd/-
Managing Director,
Karnataka Power Corporation Ltd.,
and District Incharge Secretary, Dakshina Kannada

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ

"ಸಾರಿಗೆ ಭವನ" ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ,

ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 027. ಭಾರತ

ದೂರವಾಣಿ : 080-22221321 / 22221325

ವೆಬ್-ಸೈಟ್ : www.ksrtc.in



Karnataka State Road Transport Corporation

"Transport House" Central Offices,

K.H.Road, Shanthinagar, Bangalore-560 027. India

Tel : 080-22221321 / 25

Website : www.ksrtc.in

ಸಂ. ಕರಾಸಾ/ಕೇಕ/ವ್ಯನಿ/ 54 /2020-21

ದಿನಾಂಕ.20-10-2020

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ(ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ),

ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:612, 6ನೇ ಮಹಡಿ, 2ನೇ ಹಂತ,

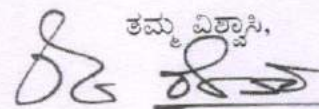
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು 560001.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ) ರವರ ಪತ್ರ ಸಂ:ಸಿಆಸುಇ 01 ಇಸಪ 2019 ದಿ:22-04-2020.

ಮೇಲಿನ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:11, 12 ಮತ್ತು 13ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ರಂದು ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಭಾಭವನದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪೊಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:12-10-2020ರಂದು (1) ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳು ; ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳು; ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:01-01-2021 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು (2) ದಿನಾಂಕ: 19-10-2020 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನದಿಗಳ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ತುರ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಅನುದಾನದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

(ಶಿವಮೊಗ್ಗಿ ಸಿ. ಕಳಸದ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.)

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ

ಅಡಕ: ಮೇಲಿನಂತೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು :

1. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಾನ್ಯರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.



2. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಮಾನ್ಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು, ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮಾನ್ಯರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
4. ಮಾನ್ಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಹಾಗೂ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಹಾಗೂ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು, ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮಾನ್ಯರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
5. ಮಾನ್ಯ ಕಂದಾಯ ಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
6. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
7. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಇವರಿಗೆ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
8. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ), ಕೊಠಡಿ ಸಂ:627, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
9. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ
10. ಪೊಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
11. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ

ವಿಷಯ : ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ; ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:01-01-2021ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು ದಿನಾಂಕ:12-10-2020ರಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

.....

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದೇ ದಿನಾಂಕ:11, 12 ಮತ್ತು 13ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ರಂದು ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪೊಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:12-10-2020ರಂದು (1) ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳು; (2) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳು; ಹಾಗೂ (3) ದಿನಾಂಕ:01-01-2021ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

1. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ಪ್ರವಾಹ ಮತ್ತು ಮಳೆಯಿಂದಾಗಿ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆ, ರಸ್ತೆ ಹಾಗೂ ಮನೆಗಳ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯ ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಿ ತುರ್ತಾಗಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
2. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆಯ ಪ್ರಮಾಣದಿಂದ ರೈತರು ಬೆಳೆದ ಬೆಳೆ ಹಾಳಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು, ಹಾಗೂ ಇದರಿಂದಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಬೇಗನೆ ದೊರೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುತುವರ್ಜಿ ವಹಿಸಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
3. ಇದೇ 2020ರ ಆಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು 34,869 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನಷ್ಟು ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 20779 ಹೆಕ್ಟೇರ್‌ನಷ್ಟು ಬೆಳೆ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್-13 ರವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 469 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಗೊಂಡಿದ್ದು, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್-14ರ ನಂತರ 1869 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಹಾನಿಯ ಕುರಿತು ವಿವರವನ್ನು ತುರ್ತಾಗಿ ನೀಡುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಾನಿಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ವಾರದೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸುತ್ತಾ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ವಾಡಿಕೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಮಳೆಯಾಗಿದ್ದು, ಬೀಜ ಮತ್ತು ಗೊಬ್ಬರದ ಸಮಸ್ಯೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

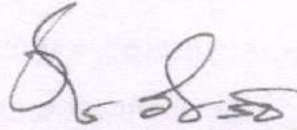


4. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್‌ನಿಂದ ಗುಣಮುಖರಾಗುತ್ತಿರುವವರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾರ್ಯ ನಡೆದಿದ್ದು, ಆಕ್ಸಿಜನ್ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ; ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದವರಿಗೆ ದಂಡ ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಂಗಡಿಗಳ ಮುಂದೆ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ನಿಲ್ಲುತ್ತಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ತಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯವಾಗಬೇಕು, ಹಾಗೂ ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ವಾಹನ ಸವಾರರಿಗೆ ಇಂಧನ ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

5. ನಂತರ, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಸಂಸದರು, ಶಾಸಕರು ಹಾಗೂ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಅನುದಾನದಡಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

6. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣೆ ಆಯೋಗದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಸದ್ಯ ವಿಭಾಗ, ಭಾಗಗಳ ಮರುಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಮತದಾನ ಕೇಂದ್ರದ ವಿಭಾಗ, ಭಾಗ ಗಡಿಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಪುನರ್ ರಚನೆ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮತದಾನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯ ನಡೆದಿದ್ದು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಂತದಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, 1ನೇ ಜನವರಿ 2021ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಾಗಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮತದಾನ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಕಾರ್ಯ ನಡೆಸಿ, ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಸೇರ್ಪಡೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

7. ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆ (ಪುನರ್ವಸತಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ) ಯ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿ, ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಬಿಟ್ಟುಹೋದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಡುಗಡ್ಡೆ ಪ್ರದೇಶದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಮಾಲೀಕರನ್ನು ಸಂತ್ರಸ್ತರನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸುವಂತೆ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಪಟ್ಟಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೋರಾಟ ಸಮಿತಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮನವಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.



(ಶಿವಯೋಗಿ ಸಿ. ಕಳಸದ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,)

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಹಾಗೂ

ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆ(ಪು/ಪು)

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಗಸ್ಟ್-2020 ರಿಂದ 15 ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರವಾಹ ಹಾಗೂ ಅತೀ ಮಳೆಯಿಂದ ಆದ ಹಾನಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ

ದಿನಾಂಕ:19.10.2020

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೃಷ್ಣಾ, ಘಟಪ್ರಭಾ ಹಾಗೂ ಮಲಪ್ರಭಾ ನದಿಗಳ ಭೀಕರ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲ 09 ತಾಲೂಕುಗಳ 619 ಗ್ರಾಮಗಳ ಪೈಕಿ 31 ಗ್ರಾಮಗಳು ಪ್ರವಾಹ ಹಾಗೂ ಮಳೆಯಿಂದ ಬಾಧಿತವಾಗಿರುತ್ತವೆ.
- ಈ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿಯ ಒಟ್ಟು 270 ಕುಟುಂಬಗಳು ಬಾಧಿತವಾಗಿದ್ದು ಇವುಗಳ ಪೈಕಿ 67 ಕುಟುಂಬಗಳ 270 ಜನರಿಗೆ 04 ಪರಿಹಾರ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ ಊಟ, ಉಪಹಾರ ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಒಟ್ಟು ಬಾಧಿತವಾದ 270 ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 10,000/- ದಂತೆ ತುರ್ತು ಪರಿಹಾರ (ಎಕ್ಸ್ ಗ್ರೇಪಿಯಾ) ರೂ. 27.00 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಅಕ್ಟೋಬರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಅತೀ ಮಳೆಯಿಂದ ಇಳಕಲ್ ತಾಲೂಕಿನ ಕೆಲೂರ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ 250 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಹುನಗುಂದ ಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿ 70 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಹೀಗೆ ಒಟ್ಟು 320 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಹಳ್ಳದ ನೀರು ನುಗ್ಗಿ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ 320 ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 10,000/- ದಂತೆ ರೂ. 32.00 ಲಕ್ಷಗಳ ತುರ್ತು ಪರಿಹಾರ ಒದಗಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಬದಾಮಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಹದಲ್ಲಿ ಸಿಲುಕಿ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದು ಮರಣೋತ್ತರ ಪರೀಕ್ಷಾ ವರದಿ ಪಡೆದು (ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾರ್ಟಮ್) ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಸದರಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 15 ಜಾನುವಾರು ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದು ರೂ. 0.99 ಲಕ್ಷಗಳ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬೆಳೆ ಹಾನಿ

- ಬೆಳೆಹಾನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:17-10-2020 ರಂದು ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ 7373 ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ರೂ. 728.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಇನ್‌ಪುಟ್ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಜಮೆ ಮಾಡಲು ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು ಚಾಲನೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮನೆ ಹಾನಿ:

- ಪ್ರಾಥಮಿಕ ವರದಿಯನ್ವಯ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 03 ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ (25-07-2020 ರಿಂದ 13-09-2020, 14-09-2020 ರಿಂದ 30-09-2020 ಹಾಗೂ 01-10-2020 ರಿಂದ 15-10-2020) ಒಟ್ಟು 5774 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ 361 ಮನೆಗಳು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 5413 ಮನೆಗಳು ಭಾಗಶಃ ಹಾನಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

- ಜಂಟಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಈಗಾಗಲೇ ರಾಜೀವ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮದ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ 430 ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳ ಪೈಕಿ 49 ಮನೆಗಳು ಶೇ.25 ರಿಂದ ಶೇ.75 ಹಾನಿಯಾದಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ 381 ಮನೆಗಳು ಶೇ 15% ರಿಂದ 25% ರಷ್ಟು ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಗಳೆಂದು ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ವಯ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಿ ತುರ್ತಾಗಿ ಎಲ್ಲ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ಋತುಮಾನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ: (2020-21)

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದುವರೆಗೆ ಅಂದರೆ ಜನವರಿ -2020 ರಿಂದ 19-10-2020 ರವರೆಗೆ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 523.50 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಎದುರಾಗಿ 710.20 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿಶತ: ಶೇ 35.7 ರಷ್ಟು ಮಳೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಜನವರಿಯಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಮಳೆ ಕೊರತೆಯಿದ್ದು ಏಪ್ರಿಲ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸರಾಸರಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 18.7 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 20.8 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 11.2 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಮೇ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸರಾಸರಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 51.3 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 33.1 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಶೇ -35.5% ಕೊರತೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.)
- ಜೂನ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 87.9 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 91.4 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 4.00 ಎಂ.ಎಂ. ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.)
- ಜುಲೈ ಮಾಹೆಯ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 61.8 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 139.10 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 125.10 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಅಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 75.5 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 94.6 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಶೇ 25.3 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 136.6 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 192.6 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 41.0 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಅಕ್ಟೋಬರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:19-10-2020 ರವರೆಗೆ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 81.9 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 133.8 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 63.4 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)



(ಶಿವಯೋಗಿ ಸಿ. ಕಳಸದ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,) 20/10/2020

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಹಾಗೂ

ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆ(ಪು/ಪು)

ದಿನಾಂಕ 08-10-2020ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.00 ಗಂಟೆಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ (ಕೆ.ಡಿ.ಪಿ.) ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರು:

- 1) ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
- 2) ಶ್ರೀಮತಿ ವಿ.ವಿ. ಜ್ಯೋತ್ಸ್ನಾ ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ
- 3) ಶ್ರೀ ಸ್ನೇಹಲ್ ಸುಧಾಕರ ಲೋವಿಂಡೆ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ, ಕಲಬುರಗಿ.
- 4) ಡಾ: ಸಿಮಿ ಮರಿಯಮ್ ಜಾರ್ಜ್, ಭಾ.ಪೋ.ಸೇ.,
ಜಿಲ್ಲಾ ಪೋಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ
- 5) ಶ್ರೀ ಶಂಕರಪ್ಪ ವಣೆಕಾಳ,
ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ

ಇನ್ನುಳಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ ಈ ನಡವಳಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿರವರು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಇವರನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಅದೇ ರೀತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪೋಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಕಲಬುರಗಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೇಳಿಕೊಂಡರು.

1) ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ:

ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜೂನ್ ರಿಂದ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 576 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆ ಆಗಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ 823 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 175 ಎಂ.ಎಂ. ಜೈತಿ 271 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 7.48 ಲಕ್ಷ ಹೆಕ್ಟರ್ ಜಮೀನಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆವಾಗಿದೆ. ಅಗಸ್ತ್ಯ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆ ಬಂದು ಬೆಳೆಗಳು ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು 34 ಸಾವಿರ ಹೆಕ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಜುಲೈ ಹಾಗೂ ಅಗಸ್ತ್ಯ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆ ಬಂದ ಕಾರಣ 89 ಸಾವಿರ ಹೆಕ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ತೊಗರಿ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ 1.89 ಲಕ್ಷ ಹೆಕ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಈ ವರ್ಷ 40-50 ಪ್ರತಿಶತದಷ್ಟು ತೊಗರಿ ಉತ್ಪಾದನೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗುವ ಸಂಭವವಿದೆ. ಬೆಳೆ ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿದ ರೈತರಿಗೆ ಎನ್.ಡಿ.ಆರ್.ಎಫ್. ನಿಯಮ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟರ್‌ಗೆ ರೂ. 6800 ಇದ್ದು ಒಟ್ಟು ರೂ. 63.00 ಕೋಟಿ ಆಗುತ್ತದೆ. ಒಟ್ಟು 1.31 ಲಕ್ಷ ರೈತರು ಇದ್ದಾರೆ. ಇವರುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್

ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿದ ರೈತರಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಸಾಪ್ಲವೇಲ್ ಬಂದಿಲ್ಲ. ಬಂದ ನಂತರ ಇವರಿಗೂ ಕೂಡ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಉದ್ದು ಖರೀದಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು ಹೆಸರಿಗೆ ರೂ. 7500 ಹಾಗೂ ಉದ್ದು ರೂ. 6000 ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಇದೆ. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರಿಗೆ ರೂ. 8 ಸಾವಿರ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ಕಡಿಮೆ ರೈತರು ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ಸದರಿ ಖರೀದಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಸ್ಥಾಪನೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮುಂದುವರಿದು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಗುರಿಯ ಪ್ರಕಾರ 100 ಪ್ರತಿಶತ ಬಿತ್ತನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 37.86 ಲಕ್ಷವಿದ್ದು ಇದುವರೆಗೆ ರೂ. 7.86 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ಕೃಷಿ ಪರಿಕರಗಳು ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1225.51 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದುವರೆಗೆ 464.64 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ರೂ. 369.56 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಉಪ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 4.28 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 4.28 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ರೂ. 4.10 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆಯ ಪೈಕಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಆಹಾರ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1240.85 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 864.72 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ರೂ. 421.56 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 6881 ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 3150 ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೃಷಿ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ- ರೈತ ಸಿರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ 0.68 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ಪೂರ್ತಿ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 0.32 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪಿ.ಎಂ.ಕೆ.ಎಸ್.ವಾಯ್. ಸೂಕ್ಷ್ಮ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1592.05 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 290.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 135.52 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸಾಧನೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಪಿ.ಎಂ.ಕೆ.ಎಸ್.ವಾಯ್.-ಒ.ಐ. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 535.33 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 92.46 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 81.22 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಚಕ್ರಾಂಗ, ನಾಲಾ ಬಂಡಿಂಗ್, ವಾಟರ್ ಹಾರವೆಸ್ಟಿಂಗ್, ಸಣ್ಣ ಪರ್ಕುರೇಷನ್, ಟ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮುಂದುವರಿದು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕೆಮಿಕಲ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಅನುದಾನ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಅನುದಾನ ಬಂದರೆ ರೈತರಿಗೆ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ದಾಲ್ ಮಿಲ್‌ಗಳು ಇವೆ. ಇವರುಗಳು ತೋಗರಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಬೆಳೆ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಅಂದಾಜು 400 ದಾಲ್‌ಮಿಲ್‌ಗಳ ಪೈಕಿ 100 ಅಕ್ಟಿವ್‌ಆಗಿ ಇದ್ದಾರೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಬೆಳೆ ವಿಮೆ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

2) ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ:

ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆವರು ತಮ್ಮ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 24 ಸಾವಿರ ಹೆಕ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆ ಬೆಳೆಯುತ್ತಾರೆ. ಈ ವಿವಿಧ ತರಕಾರಿ, ಹಣ್ಣುಗಳ ಪೈಕಿ ಬಾಳೆಹಣ್ಣು, ಲಿಂಬೆಹಣ್ಣು, ದ್ರಾಕ್ಷೆ ಬೆಳೆಯುತ್ತಾರೆ. ಜೂನ್ ರಿಂದ ಆಗಸ್ಟ್‌ವರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆ ಬಂದು 7012 ಹೆಕ್ಟರ್ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಬೆಳೆ ನಾಶವಾಗಿದೆ. ಈ ಪೈಕಿ 769 ರೈತರು ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ. ಎನ್.ಡಿ.ಆರ್.ಎಫ್. ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ ಹೆಕ್ಟರ್‌ಗೆ ರೂ. 16 ಸಾವಿರ ಪರಿಹಾರ ಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಕುರಿತು ಒಟ್ಟು ರೂ. 99.00 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆ ಬಂದಿದ್ದು ಸರ್ವೆ

ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇಲಾಖೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರುತ್ತದೆ. ಕೇಂದ್ರ ನೆರವಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ಪೈಕಿ ಒಟ್ಟು 5 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಬರುತ್ತವೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 2328.52 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 721.60 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 504.53 ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿದ್ದು ಅಂದರೆ 72.52 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿ ಕೃಷಿ ಸಂಚಾಯ ಯೋಜನೆಯಡಿ (ಹನಿ ನೀರಾವರಿ) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1470.00 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 367.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ರೂ.350.30 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮಿಷನ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 733.80 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 327.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 154.23 ಲಕ್ಷ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ನೆರವಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ಪೈಕಿ ಸಮಗ್ರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 432.87 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ 210.41 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 225.30 ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಭೌತಿಕ 96.44 ಪ್ರತಿಶತದಷ್ಟು ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ 5 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಇದ್ದು ಒಟ್ಟು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 407.28 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 230.875 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 127.5 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

3) ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಈಗ ಕೋವಿಡ್-19 ಇರುವುದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಅತಿಮುಖ್ಯ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಜರಾಗುವ ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆದೇಶ ಆಗಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳು ಪಾಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಮುಂದುವರಿದು 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಕಾಲೂನಿಯಲ್ಲಿನ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದುವರಿದು 2020 ಜೂನ್ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನ ಎಜೆನ್ಸಿಗಳು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ಕಾರ್ಯಾರೋಪ ನೀಡದೇ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಚಿತ್ತಾಪೂರ, ಕಲಬುರಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮತ್ತು ಸೇಡಂ ವಿಧಾನಸಭಾ ಮತಕ್ಷೇತ್ರದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಗದಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

4) ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಈಗ ಸುಗ್ರೀವಾಜ್ಞೆ ಮೂಲಕ ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಾಯ್ದೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೈತರಿಂದ ಯಾವ ರೀತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಕೇಳಿದಾಗ, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಎ.ಪಿ.ಎಂ.ಸಿ.ರವರು, ನಮ್ಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಯಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಬರುವ ರೈತರಿಂದ ಮಾತ್ರ ಶುಲ್ಕ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಹೊರಗಡೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ರೈತರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಯಾರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಹೆಸರು, ಕಡಲೆ, ತೋಗರಿ ಮುಂತಾದ ಕಾಳುಗಳು ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

5) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ:

ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಪರವಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ವಿಷಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಮಾನ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನಿಂದನೆ ಪ್ರಕರಣ ಇಂದು ಇರುವುದರಿಂದ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ಸಭೆಗೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅವರ ಪರವಾಗಿ ನಾನು ಬಂದಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಭಾವನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಈ ವರ್ಷ ಮಂಜೂರು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಾಮಗ್ರಿ ಸರಬರಾಜು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇದೆ. ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

6) ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಈ ವರ್ಷ ಕೋವಿಡ್-19 ಇರುವುದರಿಂದ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಲಸಿಕಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವೈಕಿ ಗರ್ಭಿಣಿಯರಿಗೆ ಟಿ.ಟಿ. ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 51.3 ಪ್ರತಿಶತ, ಬಿ.ಸಿ.ಜಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 72.2, ಪೋಲೀಪೋ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 68.4 ಪ್ರತಿಶತ, ಪೆಂಟಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 70.4 ಪ್ರತಿಶತ, ದಡಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 53.5 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವು ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತೆಯರಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮತ್ತು ಜನಾರೋಗ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 9112.58 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 6412.78 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ವೈಕಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 3039.58 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 2227.16 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ವೈಕಿ ರೂ. 1035.89 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 808.25 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ತಜ್ಞ ವೈದ್ಯರ 42 ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ. ಒಟ್ಟು 66 ತಜ್ಞ ವೈದ್ಯರ ವೈಕಿ 52 ವೈದ್ಯರನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಡೆಂಗ್ಯೂ ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೇ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ 42 ಡೆಂಗ್ಯೂ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

7) ಲಿಂಕ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್:

ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲಾ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ, ತಾಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ, ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಒಟ್ಟು 1547.00 ಕೋಟಿ ಅನುದಾನ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತನಿಂದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ ರೂ. 275.00 ಕೋಟಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಅದರಲ್ಲಿ 98.00 ಕೋಟಿ ಅನುದಾನ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿ ಶೇ 39% ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಯಾವ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಖರ್ಚು ಆಗಿರುವ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಕೇಳಿದಾಗ, ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಇದ್ದು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಖರ್ಚಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

8) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ:

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗರವರು ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಅನಿರ್ಭಂದಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅನುದಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 655.47 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 163.86 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇದೆ. 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ 5054 ನೆಬಾರ್ಡ್ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಸೇತುವೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 8 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ 347.36 ಲಕ್ಷದ ವೈಕಿ ರೂ. 75.00 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ 8 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದು 6 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ, 2 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಗಿಯುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇವೆ. 2015-16ನೇ

ಸಾಲಿನ ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 209 ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1016.47 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 937.74 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 752.74 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇವೆ. 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿ ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 317 ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 1623.95 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 918.08 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 697.21 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದು ಶೀಘ್ರದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. 5054 ಮಳೆಹಾನಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ರಸ್ತೆಗಳು 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 107 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು, ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 2457.00 ಲಕ್ಷದ ಪೈಕಿ ರೂ. 1260.80 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 1109.07 ಲಕ್ಷ ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಗುರಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ)

9) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು (ಎನ್.ಆರ್.ಡಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಪಿ.) ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 203 ಇದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ 1757.71 ಲಕ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 794.22 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 774.28 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಭೌತಿಕ ಸಾಧನೆ 155 ಆಗಿದೆ. ಜಲ ಜೀವನ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 117 ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಪೈಕಿ 27 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಅಂದಾಜು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. 30 ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. 60 ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಿಕ್ಕಿದೆ. 52 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದು 15 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಕ್ ಆರ್ಡರ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಯಾಗಿದ್ದು 37.5 ಪ್ರತಿಶತ ತಲಾ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅನುದಾನ ಕೊಡುತ್ತದೆ. 10 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ವಂತಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಬೇಕು. ಉಳಿದ ಅನುದಾನ 14ನೇ ಹಣಕಾಸು ಯೋಜನೆಯಡಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರ್.ಓ. ಪ್ಲಾಂಟ್‌ಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕೇಳಿದಾಗ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಎಸ್.ಡಿ.ಪಿ. (ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು) ಯೋಜನೆಯಡಿ 616 ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪೈಕಿ 207 ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಆರ್.ಓ. ಪ್ಲಾಂಟ್ ಅಳವಡಿಸಿದ ನಂತರ ಎಜಿನ್ಸಿಯವರು 5 ವರ್ಷಗಳು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರ್.ಓ. ಘಟಕಗಳ ಕುರಿತು ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಹಳೆಯ ಆರ್.ಓ. ಘಟಕಗಳ ಕುರಿತು ಯಾವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಕೇಳಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ ಆರ್.ಓ. ಪ್ಲಾಂಟ್‌ಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ)

10) ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ.ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಎನ್.ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್, ಯೋಜನೆಯಡಿ ಭೌತಿಕ ಗುರಿ 30.94 ಕಿ.ಮೀ. ಗುರಿ ಇದ್ದು ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ ರೂ. 3346.32 ಲಕ್ಷ ಇದೆ. ಇದುವರೆಗೆ ರೂ. 674.91 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 271 ಕಿ.ಮೀ. ಗುರಿ ಇತ್ತು ಈಗ 30.94 ಕಿ.ಮೀ. ಬಾಕಿ ಇದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ 2 ಕಿ.ಮೀ. ಬಿ.ಟಿ. ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ನವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. 2019-20ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ 260 ಕಿ.ಮೀ. ರಸ್ತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಇದ್ದು ಈಗ ಟೆಂಡರ್ ಆಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಹೊಸ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ ಹಳೆಯ ಎನ್.ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ. ಕಲಬುರಗಿ)

11) ಎಂ.ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್.ಇ.ಜಿ.ಎ.

ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತರವರು ನರೇಗಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 42 ಸಾವಿರ ಜನರಿಗೆ ಜಾಬ್ ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆ. ನರೇಗಾ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 65 ಲಕ್ಷ ಮಾನವ ದಿನಗಳ ಗುರಿ ಇದ್ದು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳವರೆಗೆ 36.07 ಲಕ್ಷ ಮಾನವ ದಿನಗಳ ಗುರಿಗೆ 41.83 ಲಕ್ಷ ಮಾನವ ದಿನಗಳ ಸೃಷ್ಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಂದರೆ 115.96 ಪ್ರತಿಶತ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿ 31578.95 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ರೂ. 14076.93 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ. ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ರೂ. 14076.93 ಲಕ್ಷ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಜ್ಜಲು ಗುಂಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

12) ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆ:

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಬಹಳ ಕಡಿಮೆ ಇದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ)

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಯಂತರರು, ಕೆ.ಆರ್.ಎ.ಡಿ.ಎಲ್, ಕಲಬುರಗಿರವರು ಗ್ರಾಮ ವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತ, ಅನುದಾನ ಕಡಿಮೆ ಬಂದಿದ್ದು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಅನುದಾನ ಬರುತ್ತದೆ. ಆದರಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

13) ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ:

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ ಅಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಸೇರಿಸಿ ಒಟ್ಟು 10 ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇವೆ. 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಸ್.ಎಫ್.ಸಿ. Untied ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಒಟ್ಟು 159 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 141 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. 18 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇವೆ. ನವೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಶಹಾಬಾದ (ಎನ್.ಎ.ಸಿ.)ಗೆ 18 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮಂಜೂರು ಆಗಿದ್ದು ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇನ್ನೂ ಏಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿಲ್ಲವೆಂದು ಕೇಳಿದಾಗ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅನುದಾನ ಇದೆ, ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ನಿವೇಶನ ಸಮಸ್ಯೆ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ವಿಳಂಬವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

(ಕ್ರಮ: ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ, ಕಲಬುರಗಿ)

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಸ್.ಎಫ್.ಸಿ. ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು 113 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 57 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. 35 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇವೆ. 19 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇವೆ. ಇನ್ನೂ 2 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ನಗರೋತ್ಥಾನ ಹಂತ-2 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 84 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 82 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. ಇನ್ನೂ 2 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದು ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ನಗರೋತ್ಥಾನ 3ನೇ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ 65 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು 19 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿವೆ. 15ನೇ ಹಣಕಾಸು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಆಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಟೆಂಡರ್ ಮಾಡಿ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

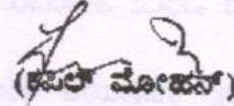
(ಕ್ರಮ: ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ, ಕಲಬುರಗಿ)

ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಪಿ.ಎಂ.ಎ.ಐ. ಯೋಜನೆಯಡಿ 87 ಪ್ರತಿಶತ ಅಟ್ಯಾಚ್‌ಮೆಂಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಂಗ್ 7606 ಮಾಡಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಇದರಲ್ಲಿ 3743 ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಂಗ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಬಾಕಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ

ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಿಗದೇ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ಜಿಯೋ ಟ್ಯಾಗಿಂಗ್ ಮಾಡಲು ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಡಾ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ 2019-20, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಗುರಿ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸ್ವಚ್ಛ ಧಾರತ ಅಭಿಯಾನ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಶೌಚಾಲಯ 32026 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, 21155 ದಾಖಲೆಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಓ.ಡಿ.ಎಫ್. ಫೋಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಲು ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲಾಯಿತು.


(ಕಪಲ್ ಮೋಹನ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು
ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಜಿಪಕ: ಯೋಶಾ:ಸಭೆ: 1 :2020-21

ದಿನಾಂಕ 08-10-2020

ಇದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

- 1) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಲಬುರಗಿ ವಿಭಾಗ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
- 2) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
- 4) ಆಯುಕ್ತರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
- 4) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.

ದಿನಾಂಕ 08-10-2020 ರಂದು ಜರುಗುವ ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ, ಭಾ.ಅ.ಸೀ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಮೂಲಭೂತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಂದರುಗಳು, ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಕೆ.ಡಿ.ಒ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು
1	ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಲಬುರಗಿ
2	ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಲಬುರಗಿ
3	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ವಿಭಾಗ ಕಲಬುರಗಿ
4	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ವಿಭಾಗ ಸೇಡಂ
5	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
6	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ
7	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಬೆಳ್ಳೆತೋರಾ ಯೋಜನೆ (ಹೆದ್ದಾಳ)
8	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಬೃಹತ್ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ನೀರಾವರಿ(IPC DIVISION 1) KNNL KALABURAGI
9	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಭೀಮಾ ಏತ ನೀರಾವರಿ ಯೋಜನೆ.
10	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿಲ್ಲಾ ಕಲಬುರಗಿ-1.
11	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿಲ್ಲಾ ಕಲಬುರಗಿ-2
12	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿಲ್ಲಾ-3 ಸೇಡಂ
13	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಪಂಚಾಯತ ರಾಜ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ ಕಲಬುರಗಿ
14	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ
15	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಹಾರ ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
16	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ
17	ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
18	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
19	ಹಿಂದುಕದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
20	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾಂತರ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
21	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ
22	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
23	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶುಪಾಲನೆ ಮತ್ತು ಪಶು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಇಲಾಖೆ
24	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
25	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ ಕಲಬುರಗಿ
26	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು KMP KALABURAGI
27	EE DUDC
28	TA KUWS&DB, KALABURAGI
29	EE KHB KALABURAGI
30	EE KRIDL
31	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು. KALABURAGI

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100.

| No. | Name |
|-----|------|
| 1 | ... |
| 2 | ... |
| 3 | ... |
| 4 | ... |
| 5 | ... |
| 6 | ... |
| 7 | ... |
| 8 | ... |
| 9 | ... |
| 10 | ... |
| 11 | ... |
| 12 | ... |
| 13 | ... |
| 14 | ... |
| 15 | ... |
| 16 | ... |
| 17 | ... |
| 18 | ... |
| 19 | ... |
| 20 | ... |
| 21 | ... |
| 22 | ... |
| 23 | ... |
| 24 | ... |
| 25 | ... |
| 26 | ... |
| 27 | ... |
| 28 | ... |
| 29 | ... |
| 30 | ... |
| 31 | ... |
| 32 | ... |
| 33 | ... |
| 34 | ... |
| 35 | ... |
| 36 | ... |
| 37 | ... |
| 38 | ... |
| 39 | ... |
| 40 | ... |
| 41 | ... |
| 42 | ... |
| 43 | ... |
| 44 | ... |
| 45 | ... |
| 46 | ... |
| 47 | ... |
| 48 | ... |
| 49 | ... |
| 50 | ... |
| 51 | ... |
| 52 | ... |
| 53 | ... |
| 54 | ... |
| 55 | ... |
| 56 | ... |
| 57 | ... |
| 58 | ... |
| 59 | ... |
| 60 | ... |
| 61 | ... |
| 62 | ... |
| 63 | ... |
| 64 | ... |
| 65 | ... |
| 66 | ... |
| 67 | ... |
| 68 | ... |
| 69 | ... |
| 70 | ... |
| 71 | ... |
| 72 | ... |
| 73 | ... |
| 74 | ... |
| 75 | ... |
| 76 | ... |
| 77 | ... |
| 78 | ... |
| 79 | ... |
| 80 | ... |
| 81 | ... |
| 82 | ... |
| 83 | ... |
| 84 | ... |
| 85 | ... |
| 86 | ... |
| 87 | ... |
| 88 | ... |
| 89 | ... |
| 90 | ... |
| 91 | ... |
| 92 | ... |
| 93 | ... |
| 94 | ... |
| 95 | ... |
| 96 | ... |
| 97 | ... |
| 98 | ... |
| 99 | ... |
| 100 | ... |

ದಿನಾಂಕ: 08.10.2020 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30 ಗಂಟೆಗೆ ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಕೋವಿಡ್-19 ರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕುರಿತು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ.

1. ಶ್ರೀ ಕಪಿಲ್ ಮೋಹನ್ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
2. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
3. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ ಕಲಬುರಗಿ.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಲಬುರಗಿ.
5. ಆಯುಕ್ತರು, ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಕಲಬುರಗಿ.
6. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
7. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಮ್ಮ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
8. ಡೀನ್ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.
9. ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಲಬುರಗಿ.
10. ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ.
11. ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರಜ್ಞರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಲಬುರಗಿ.

ಮೊದಲಿಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು, ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮಾತನಾಡುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ವಿನಂತಿಸಲಾಯಿತು.

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲಿಗೆ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದುವರೆಗೆ ಕರೋನಾ ವೈರಸ್ (ಕೋವಿಡ್-19) ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಒಟ್ಟು 18054 ಜನರಿಗೆ ಕೋರೋನಾ ಸೊಂಕು ತಗಲಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸೊಂಕು ತಗಲಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಪ್ರಥಮ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 92039 ಜನರು ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿ 98236 ಜನರನ್ನು ಕೊರೆಟನ್ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದುವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 15635 ಜನರನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದುವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ದಿಂದ 285 ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮರಣ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ವಾಡಿ, ಚಿತ್ತಾಪುರ ಹಾಗೂ ಶಹಬಾದ್‌ಗಳಲ್ಲೂ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಮೀಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 1819 ಸಕ್ರಿಯ ಕಂಪ್ಟಿನ್‌ಮೆಂಟ್ ಜೋನ್ ಇವೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಜೇವರ್ಗಿ ಪಟ್ಟಣ ಸೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ 129 ಸಕ್ರಿಯ ಕಂಪ್ಟಿನ್‌ಮೆಂಟ್ ಜೋನ್ ಇವೆ. ನೆರೆರಾಜ್ಯಗಳ ಗಡಿಗೇ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ, ಜೇವರ್ಗಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಳವಳ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಕೋವಿಡ್-19 ಸೋಂಕಿನ ಸಾವಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಳಿಮುಖವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮತ್ತು ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ (ಕಾರ್ಯಪಡೆ) ಮುಂದುವರಿಸುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಇತರೆಡೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಕೋವಿಡ್ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬರುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬೂತ್ ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಿಸುತ್ತಿರುವ ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ಇನ್ನಷ್ಟು ಪರಿಣಾಮಶಾಲಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತಾಗಬೇಕು ಎಂದು ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸುವಿಕೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಪಾಲನೆ ಮುಂತಾದ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಕುರಿತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಸಂವಹನ (ಐಇಸಿ) ಮೂಲಕ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ ಈ ಮೊದಲು ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಸರಾಸರಿ ಪ್ರತಿದಿನ 240 ಇರುತ್ತಿತ್ತು. ಇದೀಗ 200ಕ್ಕೆ ತಗ್ಗಿದೆ ಎಂದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಇನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ಸಂಜೆ 7.30ರಿಂದ ರಾತ್ರಿ 9ಗಂಟೆ ವರೆಗೆ ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕೋವಿಡ್ ಸಾವಿನ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಕುಲಂಕೂತವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕೋವಿಡ್ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡು ಕಾಯಿಲೆ ಗಂಭೀರ ಹಂತಕ್ಕೆ ಬಂದಾಗ ರೋಗಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ಕರೆತರುವುದು, ಕೋವಿಡ್ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್‌ಗೆ ಮಾದರಿಯನ್ನು ವಿಳಂಬವಾಗಿ ನೀಡುವುದು ಮುಂತಾದ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸಾವು ಸಂಭವಿಸುತ್ತಿವೆ ಎಂದು ಅವರು ಹೇಳಿದರು.

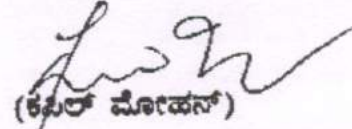
ಇನ್ನು ಜಿಮ್ಮ ಮತ್ತು ಇಎಸ್‌ಐ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಕ್ಸಿಜನ್ ಪೂರೈಕೆ ಕುರಿತಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೇಳಿದಾಗ, ಜಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಲಬುರಗಿ ಇವರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ವೈಪ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಜಿಮ್ಮ ಕೋವಿಡ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ವಿಜೆನ್ಸಿಯೊಂದು ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ ಎಂದರು. ನಂತರ ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ 1200 ರಿಂದ 1400 ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆಂದು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಡಯಾಲಿಸಿಸ್ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ರೋಗಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದು, ಎಷ್ಟು ಮಂದಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಸಹಾಯಕ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಮೇ ನಲ್ಲಿ 400 ಜನರಿಗೆ ರಕ್ತದ ಮಾದರಿ ಪಡೆದು ಸೆರಾಲಜಿ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಕೇವಲ ಒಬ್ಬರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅಂಟ ಬಾಡಿ (ರೋಗನಿರೋಧಕ ಶಕ್ತಿ) ಇರುವುದು ಪತ್ತೆಯಾಗಿದೆ. ಇದೀಗ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅವರ ವರದಿ ಬರುವುದು ಬಾಕಿ ಇದೆಯೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ, ಕಲಬುರಗಿ ಮಹಾನಗರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೇ . ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಕಾಪಡದೇ ಇರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಎಷ್ಟು ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಕೇಳಿದಾಗ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಾತನಾಡುತ್ತ, ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಇರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಇದುವರೆಗೆ 22,48,600 ರೂಪಾಯಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಯೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ನಂತರ ಸದರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.



(ಕೆ.ಎಸ್. ಮೋಹನ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು
ಹಾಗೂ ಕಲಬುರಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು: ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ.

Ac S health + F W
DVC. kadambur

} for info



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಯೋಇ/ಅಮುಕಾ/ಜಿ.ವ/161/2020

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 16.10.2020

ಟಿಪ್ಪಣಿ

ನಾನು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ: 15.10.2020 ರಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೋವಿಡ್-19 ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಪರಿಹಾರ ಕುರಿತು ವಿಡಿಯೋ ಸಂವಾದ ನಡೆಸಿರುವ ವರದಿಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

ಗೃಹ

(ಡಾ: ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ
ಹಾಗೂ ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಶ್ರೀ ಮುನಿಶ್ ಮೌದ್ಲಿಲ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ (ಆಸು)

ದಿನಾಂಕ 15-10-2020 ರಂದು ಡಾ: ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್, I.A.S., ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಪರಿಹಾರ ಕುರಿತು ನಡೆಸಿದ ವಿಡಿಯೋ ಸಂವಾದದ ನಡವಳಿಗಳು.

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು | ನಿರ್ದೇಶನ/ಸೂಚನೆಗಳು | ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು |
|---------|--|--|---|
| 1 | ಕೋವಿಡ್ ಸೋಂಕು ಪ್ರಕರಣಗಳು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತಿರುವುದರ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ Targeted ಮತ್ತು ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸೋಂಕು ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪತ್ತೆ ಬಗ್ಗೆ | <ul style="list-style-type: none"> • ಸೋಂಕಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗುತ್ತಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಅಂತಹ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ತ್ವರಿತವಾಗಿ Testing ಕ್ರಮ ನಡೆಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ಸೋಂಕು ಪ್ರಕರಣಗಳು ಪತ್ತೆಯಾದ ಕೂಡಲೇ ಸದರಿ ಸೋಂಕಿತರ ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ಪತ್ತೆ ಮಾಡಿ ಕಾರಣವನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. • ಸೋಂಕು ಪ್ರಕರಣದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಅಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. • ಸೋಂಕು ತಗುಲಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಹಿಂಬಾಲಿಸಿ ಅವರುಗಳ ದೈನಂದಿನ ಚಟುವಟಿಕೆ ಮತ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗಾ ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | <ol style="list-style-type: none"> 1) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ 2) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು 3) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |
| 2 | ಕೋವಿಡ್ ಸೋಂಕಿತರ ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ (Telephonic Survey) ಬಗ್ಗೆ | ಈಗಾಗಲೇ ಕೋವಿಡ್ ಸೋಂಕಿತರೆಂದು ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅವರುಗಳನ್ನು ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸೋಂಕು ಯಾವ ಮೂಲಕ ತಗುಲಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಸೂಕ್ತ ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೋಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಲು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಯಿತು. | <ol style="list-style-type: none"> 1) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ 2) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |
| 3 | Plasma ದಾನಿಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ | ಸ್ವ ಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ದಾನ ಮಾಡಲು ಮುಂದೆ ಬರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಕೋವಿಡ್ ಸೋಂಕಿತರ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | <ol style="list-style-type: none"> 1) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ 2) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |
| 4 | ಕೋವಿಡ್ Testing ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಫಲಿತಾಂಶ ಕಾರ್ಯಿರಿಕ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ | ಕೋವಿಡ್ ಪತ್ತೆ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ Sample Testing ನೀಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಿಂದ ಫಲಿತಾಂಶ ಬರುವವರೆಗೆ, ಸದರಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು Home Isolation ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಇರುವಂತೆ ಮತ್ತು ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವಂತೆ ನಿಗಾ ವಹಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | <ol style="list-style-type: none"> 1) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ 2) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು 3) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |
| 5 | Testing Target ಬಗ್ಗೆ | ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 1300 RTPCR ಮತ್ತು 600 RAT Test ಗಳ ಗುರಿ ಇದ್ದು, ಈ ಗುರಿಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸಾಧಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದುವುದು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಕಾರಣ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮತ್ತು ಹಾಸನ ಜೊತೆಗೆ ಪಕ್ಕದ ಜಿಲ್ಲೆಯಾದ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | <ol style="list-style-type: none"> 1) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ 2) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು 3) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು | ನಿರ್ದೇಶನ/ಸೂಚನೆಗಳು | ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು |
|---------|---|--|---|
| 6 | Blood Culture and Anti biogram Test ಬಗ್ಗೆ | ಈ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಸೌಲಭ್ಯ ಇಲ್ಲದ ಕಾರಣ ಹಾಸನ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ |
| 7 | Death Audit ಬಗ್ಗೆ | ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲವು Death Audit ವರದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, ಮೃತಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 80ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು Co morbidity ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೆಂಬುದು ತಿಳಿದುಬರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಪ್ರತೀ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ Co morbidity ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ, ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಹಂತದಲ್ಲಿಯೇ ಈ ರೀತಿ ಪ್ರಕರಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಮೃತ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದೆಂದು, ಅದರಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | 1) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ
2) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ಜನ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
3) ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |
| 8 | ಅರವಳಿಕೆ ತಜ್ಞರ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಬಗ್ಗೆ | ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೇಂದ್ರದ ಕೋವಿಡ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರ 6 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 5 ಜನ ಅರವಳಿಕೆ ತಜ್ಞರು ಪಾಳಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಈ ತಜ್ಞರ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಕಡೆ ಪಕ್ಷ 5 ಜನ ಅರವಳಿಕೆ ತಜ್ಞರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು. | |
| 9 | Contact Tracing ಬಗ್ಗೆ | ಕೋವಿಡ್ ಸೋಂಕಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪತ್ತೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿ ಕುಂಠಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿ ಫೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಪಡೆದು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕಿತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸೋಂಕು ಹರಡುವುದನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಫೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | 1) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
2) ಫೋಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |
| 10 | ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸುವಿಕೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ | ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಈವರೆವಿಗೆ ಒಟ್ಟು 44103 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಇರುವ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ದಂಡ ವಿಧಿಸಿರುವುದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಪ್ರತೀ ದಿನ ದಾಖಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾರ್ವಜನಿಕರಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆಯ ಕೊರತೆ ಕಂಡುಬರುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ರೀತಿಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
• ಫೋಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಠಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಫೋಲೀಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಅವರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
• ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ, ರೈಲು ನಿಲ್ದಾಣ ಇತ್ಯಾದಿ ಜನನಿಬಿಡ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಯೋಜನದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
• ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ದಂಡ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪೈಕಿ ಅದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಆಗಾಗ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸದರಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ನೀಡಿ | 1) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
2) ಫೋಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು | ನಿರ್ದೇಶನ/ಸೂಚನೆಗಳು | ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು |
|---------|--|---|---|
| | | <p>ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷಣ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕಾರಣವನ್ನು ಪತ್ರ ಹಚ್ಚಿ ಪರಿಹಾರಗೊಳಿಸುವ ಕ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. • ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ರೋಟರಿ, ಲಯನ್ಸ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವ್ಯತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. <p>ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.</p> | |
| 11 | Logistic ಲಭ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ | ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಾಧನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, Tamiflu Tablet ಕೊರತೆ ಇರುವುದು ಕಂಡುಬರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅವಶ್ಯಾನುಸಾರ ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ |
| 12 | ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರ ಪತ್ತೆ ಬಗ್ಗೆ | <ul style="list-style-type: none"> • ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಆಶಾ ಮತ್ತು ANM ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು Symptomatic ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮನೆ ಮನೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. • Co morbidity ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ Timely Identification, Timely Hospitalization ಹಾಗೂ Timely Testing ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ |
| 13 | KPME ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ಕ್ರಮವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ | <ul style="list-style-type: none"> • KPME ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ದಿನದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅವಲೋಕಿಸುವುದು. • ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವವರು ಮತ್ತು ಔಷಧಿ ಅಂಗಡಿ (Medical Shop) ಗಳಿಂದ ಕೋವಿಡ್ ಸಂಬಂಧದ ಔಷಧಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವವರ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ Helpline ಮೂಲಕ ಸದರಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಸೋಂಕಿನ ಲಕ್ಷಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪತ್ರ ಹಚ್ಚಿ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು Test ಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | 1) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು
2) ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ |
| 14 | ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕ್ಷೌರಿಕರು, ಅಗಸ ವೃತ್ತಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ | ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 1492 ಕ್ಷೌರಿಕ ಮತ್ತು ಅಗಸ ವೃತ್ತಿಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖಾ ವತಿಯಿಂದ ಕೋವಿಡ್ ಸೋಂಕು ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ತಲಾ ರೂ.5000/- ಗಳಂತೆ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆ ಪೈಕಿ 181 ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕೆ ಬಾಕಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |
| 15 | 2019-20 ಮತ್ತು 2020-21 ರ ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮನೆಗಳ ಹಾನಿ ಪರಿಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ | <ul style="list-style-type: none"> • 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯಿಂದಾಗಿ ಹಾನಿಗೊಂಡಿದ್ದ ಎ ಹಾಗೂ ಬಿ ವರ್ಗದ ಮನೆಗಳ ಪೈಕಿ 179 ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪೈಕಿ 133 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮನೆಗಳನ್ನು ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಲಾ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷದಂತೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಮನೆಗಳನ್ನು ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಳ್ಳದೆ ಕೇವಲ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ನೀಮಿತಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ವರ್ಗದಿಂದ ಕೈಬಿಡುವಂತೆ | ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಹಸೀಲ್ದಾರರು ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು | ನಿರ್ದೇಶನ/ಸೂಚನೆಗಳು | ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು |
|---------|---|---|---------------------------|
| | | <p>ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ಉಳಿತೆ 46 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ತಲಾ ರೂ.1.00 ಲಕ್ಷಗಳಂತೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಈ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ ಹಾಗೂ ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸೂಕ್ತ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಾಗ ಗುರುತಿಸಲು ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಇಳಿಜಾರು ಪ್ರದೇಶದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಪುನರ್ವಸತಿ ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸದರಿ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಈವರೆವಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಮನೆಗಳನ್ನು ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅಲ್ಲಿಯೇ ವಾಸವಿರುವ ಕಾರಣ ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನ ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹಾನಿಗೊಂಡಿರುವ ಎ. ಬಿ ಮತ್ತು ಸಿ ವರ್ಗ ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 565 ಮನೆಗಳ ಹಾನಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಆ ಪೈಕಿ 207 ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು RGRHCL ತಂತ್ರಾಂಶಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸಿ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. | |
| 16 | ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗೆ ALS ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಖರೀದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ | <p>ಸರ್ಕಾರದ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಕೋವಿಡ್ ಸಂಬಂಧದ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಶಾಸಕರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದ್ದರ ಮೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸಕರುಗಳ ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 8 ALS ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸದರಿ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಗಳ ಖರೀದಿ ಬಗ್ಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ವಾಹನಗಳು ಸರಬರಾಜು ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ. ನಂತರ ಸರ್ಕಾರದ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಕೋವಿಡ್ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಶಾಸಕರ ನಿಧಿಯನ್ನು ಬಳಸಬಾರದೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನ ಬಂದ ಕಾರಣ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಖರೀದಿ ಕ್ರಮವು ಸ್ಥಗಿತವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.</p> <p>ಶಾಸಕರ ನಿಧಿ ಬಳಕೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಖರೀದಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ವಿವರವಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.</p> | ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು |

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.

ಗಾಲು

(ಡಾ: ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ
ಮತ್ತು ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ನಿಗಮ

"ಸಾರಿಗೆ ಭವನ" ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ,

ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 027. ಭಾರತ

ದೂರವಾಣಿ : 080-22221321 / 22221325

ವೆಬ್-ಸೈಟ್ : www.ksrtc.in



Karnataka State Road Transport Corporation

"Transport House" Central Offices,

K.H.Road, Shanthinagar, Bangalore-560 027. India

Tel : 080-22221321 / 25

Website : www.ksrtc.in

ಸಂ. ಕರಾಸಾ/ಕೇಕ/ವ್ಯನಿ/ 54 /2020-21

ದಿನಾಂಕ.20-10-2020

ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ(ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ),

ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ:612, 6ನೇ ಮಹಡಿ, 2ನೇ ಹಂತ,

ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು 560001.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ (ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ) ರವರ ಪತ್ರ ಸಂ:ಸಿಆಸುಇ 01 ಇಸಪ 2019 ದಿ:22-04-2020.

ಮೇಲಿನ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:11, 12 ಮತ್ತು 13ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ರಂದು ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಭಾಭವನದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪೊಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:12-10-2020ರಂದು (1) ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳು ; ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳು; ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:01-01-2021 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು (2) ದಿನಾಂಕ: 19-10-2020 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನದಿಗಳ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ತುರ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಅನುದಾನದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

(ಶಿವಯೋಗಿ ಸಿ. ಕಳಸದ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.)

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ,

ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ

ಅಡಕ: ಮೇಲಿನಂತೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು :

1. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಾನ್ಯರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.



2. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಮಾನ್ಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು, ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮಾನ್ಯರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
4. ಮಾನ್ಯ ಉಪ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಹಾಗೂ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗಳು, ಹಾಗೂ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು, ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮಾನ್ಯರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
5. ಮಾನ್ಯ ಕಂದಾಯ ಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರ ಆದ್ಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
6. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
7. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಇವರಿಗೆ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
8. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ), ಕೊಠಡಿ ಸಂ:627, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದ್ಯ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
9. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ
10. ಪೊಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
11. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ

ವಿಷಯ : ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ; ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:01-01-2021ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು ದಿನಾಂಕ:12-10-2020ರಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದೇ ದಿನಾಂಕ:11, 12 ಮತ್ತು 13ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ರಂದು ಪ್ರವಾಸ ಕೈಗೊಂಡು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪೊಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:12-10-2020ರಂದು (1) ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳು; (2) ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳು; ಹಾಗೂ (3) ದಿನಾಂಕ:01-01-2021ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

1. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ಪ್ರವಾಹ ಮತ್ತು ಮಳೆಯಿಂದಾಗಿ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆ, ರಸ್ತೆ ಹಾಗೂ ಮನೆಗಳ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯ ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಿ ತುರ್ತಾಗಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
2. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಳೆಯ ಪ್ರಮಾಣದಿಂದ ರೈತರು ಬೆಳೆದ ಬೆಳೆ ಹಾಳಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು, ಹಾಗೂ ಇದರಿಂದಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಬೇಗನೆ ದೊರೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುತುವರ್ಜಿ ವಹಿಸಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
3. ಇದೇ 2020ರ ಆಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು 34,869 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನಷ್ಟು ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 20779 ಹೆಕ್ಟೇರ್‌ನಷ್ಟು ಬೆಳೆ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್-13 ರವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 469 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಗೊಂಡಿದ್ದು, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್-14ರ ನಂತರ 1869 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಹಾನಿಯ ಕುರಿತು ವಿವರವನ್ನು ತುರ್ತಾಗಿ ನೀಡುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಾನಿಯ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ವಾರದೊಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸುತ್ತಾ, ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ವಾಡಿಕೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಮಳೆಯಾಗಿದ್ದು, ಬೀಜ ಮತ್ತು ಗೊಬ್ಬರದ ಸಮಸ್ಯೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.



4. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್‌ನಿಂದ ಗುಣಮುಖರಾಗುತ್ತಿರುವವರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾರ್ಯ ನಡೆದಿದ್ದು, ಆಕ್ಸಿಜನ್ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ; ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದವರಿಗೆ ದಂಡ ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಂಗಡಿಗಳ ಮುಂದೆ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ನಿಲ್ಲುತ್ತಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ತಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯವಾಗಬೇಕು, ಹಾಗೂ ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದರೆ ಮಾತ್ರ ವಾಹನ ಸವಾರರಿಗೆ ಇಂಧನ ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

5. ನಂತರ, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಸಂಸದರು, ಶಾಸಕರು ಹಾಗೂ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಅನುದಾನದಡಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

6. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣೆ ಆಯೋಗದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಮತದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಕಾರ್ಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಸಧ್ಯ ವಿಭಾಗ, ಭಾಗಗಳ ಮರುಹಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಮತದಾನ ಕೇಂದ್ರದ ವಿಭಾಗ, ಭಾಗ ಗಡಿಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಪುನರ್ ರಚನೆ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮತದಾನ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವ ಕಾರ್ಯ ನಡೆದಿದ್ದು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಂತದಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, 1ನೇ ಜನವರಿ 2021ಕ್ಕೆ ಅಂತಿಮ ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಾಗಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮತದಾನ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಕಾರ್ಯ ನಡೆಸಿ, ಮತದಾರ ಪಟ್ಟಿ ಸೇರ್ಪಡೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

7. ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆ (ಪುನರ್ವಸತಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ) ಯ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿ, ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಬಿಟ್ಟುಹೋದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಡುಗಡ್ಡೆ ಪ್ರದೇಶದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಮಾಲೀಕರನ್ನು ಸಂತ್ರಸ್ತರನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸುವಂತೆ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಪಟ್ಟಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೋರಾಟ ಸಮಿತಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮನವಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಯಿತು.

(ಶಿವಯೋಗಿ ಸಿ. ಕಳಸದ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.)

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಹಾಗೂ

ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆ(ಪು/ಪು)

ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಗಸ್ಟ್-2020 ರಿಂದ 15 ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರವಾಹ ಹಾಗೂ ಅತೀ ಮಳೆಯಿಂದ ಆದ ಹಾನಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ

ಅನುದಾನದ ವಿವರ

ದಿನಾಂಕ:19.10.2020

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೃಷ್ಣಾ, ಘಟಪ್ರಭಾ ಹಾಗೂ ಮಲಪ್ರಭಾ ನದಿಗಳ ಭೀಕರ ಪ್ರವಾಹದಿಂದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲ 09 ತಾಲೂಕುಗಳ 619 ಗ್ರಾಮಗಳ ಪೈಕಿ 31 ಗ್ರಾಮಗಳು ಪ್ರವಾಹ ಹಾಗೂ ಮಳೆಯಿಂದ ಬಾಧಿತವಾಗಿರುತ್ತವೆ.
- ಈ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿಯ ಒಟ್ಟು 270 ಕುಟುಂಬಗಳು ಬಾಧಿತವಾಗಿದ್ದು ಇವುಗಳ ಪೈಕಿ 67 ಕುಟುಂಬಗಳ 270 ಜನರಿಗೆ 04 ಪರಿಹಾರ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ ಊಟ, ಉಪಹಾರ ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಒಟ್ಟು ಬಾಧಿತವಾದ 270 ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 10,000/- ದಂತೆ ತುರ್ತು ಪರಿಹಾರ (ಎಕ್ಸ್ ಗ್ರೇಪಿಯಾ) ರೂ. 27.00 ಲಕ್ಷ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಅಕ್ಟೋಬರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಅತೀ ಮಳೆಯಿಂದ ಇಳಕಲ್ ತಾಲೂಕಿನ ಕೆಲೂರ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ 250 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಹುನಗುಂದ ಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿ 70 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಹೀಗೆ ಒಟ್ಟು 320 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಹಳ್ಳದ ನೀರು ನುಗ್ಗಿ ಹಾನಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ 320 ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 10,000/- ದಂತೆ ರೂ. 32.00 ಲಕ್ಷಗಳ ತುರ್ತು ಪರಿಹಾರ ಒದಗಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಬದಾಮಿ ತಾಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರವಾಹದಲ್ಲಿ ಸಿಲುಕಿ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದು ಮರಣೋತ್ತರ ಪರೀಕ್ಷಾ ವರದಿ ಪಡೆದು (ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾರ್ಟಮ್) ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಸದರಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 15 ಜಾನುವಾರು ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದು ರೂ. 0.99 ಲಕ್ಷಗಳ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬೆಳೆ ಹಾನಿ

- ಬೆಳೆಹಾನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:17-10-2020 ರಂದು ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ 7373 ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ರೂ. 728.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಇನ್‌ಪುಟ್ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಜಮೆ ಮಾಡಲು ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು ಚಾಲನೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

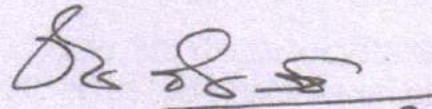
ಮನೆ ಹಾನಿ:

- ಪ್ರಾಥಮಿಕ ವರದಿಯನ್ವಯ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 03 ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ (25-07-2020 ರಿಂದ 13-09-2020, 14-09-2020 ರಿಂದ 30-09-2020 ಹಾಗೂ 01-10-2020 ರಿಂದ 15-10-2020) ಒಟ್ಟು 5774 ಮನೆಗಳು ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ 361 ಮನೆಗಳು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 5413 ಮನೆಗಳು ಭಾಗಶಃ ಹಾನಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

- ಜಂಟಿ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಈಗಾಗಲೇ ರಾಜೀವ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮದ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ 430 ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳ ಪೈಕಿ 49 ಮನೆಗಳು ಶೇ.25 ರಿಂದ ಶೇ.75 ಹಾನಿಯಾದಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ 381 ಮನೆಗಳು ಶೇ 15% ರಿಂದ 25% ರಷ್ಟು ಹಾನಿಯಾದ ಮನೆಗಳೆಂದು ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ವಯ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಸಮೀಕ್ಷೆ ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಿ ತುರ್ತಾಗಿ ಎಲ್ಲ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮತುಮಾನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ: (2020-21)

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಇದುವರೆಗೆ ಅಂದರೆ ಜನವರಿ -2020 ರಿಂದ 19-10-2020 ರವರೆಗೆ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 523.50 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ಎದುರಾಗಿ 710.20 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿಶತ: ಶೇ 35.7 ರಷ್ಟು ಮಳೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಜನವರಿಯಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಮಳೆ ಕೊರತೆಯಿದ್ದು ಏಪ್ರಿಲ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸರಾಸರಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 18.7 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 20.8 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 11.2 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಮೇ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸರಾಸರಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 51.3 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 33.1 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಶೇ -35.5% ಕೊರತೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.)
- ಜೂನ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 87.9 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 91.4 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 4.00 ಎಂ.ಎಂ. ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.)
- ಜುಲೈ ಮಾಹೆಯ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 61.8 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 139.10 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 125.10 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಅಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 75.5 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 94.6 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಶೇ 25.3 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 136.6 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 192.6 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 41.0 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)
- ಅಕ್ಟೋಬರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:19-10-2020 ರವರೆಗೆ ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ 81.9 ಎಂ.ಎಂ. ಇದ್ದು 133.8 ಎಂ.ಎಂ. ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ಶೇ 63.4 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)


(ಶಿವಯೋಗಿ ಸಿ. ಕಳಸದ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,) 28/10/2020

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ಹಾಗೂ
ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷ್ಣಾ ಮೇಲ್ದಂಡೆ ಯೋಜನೆ(ಪು/ಪು)

ತುಷಾರ್ ಗಿರಿ ನಾಥ್, ಡಾ.ಆರ್.ಸಿ.
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ
Karnataka Government Secretariat
Co-operation Department

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ/ಸಪ್ರಕಾ/13/2020

ದಿನಾಂಕ: 17-10-2020

ರವರಿಗೆ,

ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ,
ವಿಧಾನಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ತಮಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ
ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ/02/ಇಸಪ/2019, ದಿನಾಂಕ: 20-11-2019.
2. ಸಂಖ್ಯೆ: ಮುಕಾ/295/2020, ದಿನಾಂಕ: 07-04-2020

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರಲ್ಲಿ ನನ್ನನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ
ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಲ್ಲೇಖ(2)
ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಸದರಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಹಾಗೂ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ನಿಗದಿತ
ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ವರದಿಯನ್ನು ಈ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ತಮ್ಮ ಘನ
ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ,

ತಮ್ಮ ನಂಬುಗೆಯು

(ತುಷಾರ್ ಗಿರಿ ನಾಥ್)

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಅವರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಆಯುಕ್ತರು, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ(ವಿಷಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಭೂಮಿ ಮತ್ತು
ಯುಪಿ&ಆರ್), ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇಲಾಖೆ(ಆಸು-ತರಬೇತಿ), ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ದಿನಾಂಕ: 15-10-2020 ರಂದು ಮುಖ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸರ್ಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ತುಷಾರ್ ಗಿರಿನಾಥ್ ಛಾ.ಅ.ಸಿ., ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10-00 ಗಂಟೆಗೆ ಇರುಗಿದ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭಾ ವರದಿ.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

| | |
|----|--|
| 1 | ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 2 | ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 3 | ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 4 | ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 5 | ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 6 | ಜಿಲ್ಲಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 7 | ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 8 | ಸಹಾಯಕ ನಿಯಂತ್ರಕರು(ಹಣಕಾಸು), ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು. |
| 9 | ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಪೂರ್ವ, ಯಲಹಂಕ ಮತ್ತು ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 10 | ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಮುಜರಾಯಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 11 | ವಿಶೇಷ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಯಲಹಂಕ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 12 | ವಿಶೇಷ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 13 | ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 14 | ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 15 | ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 16 | ಜಿಲ್ಲಾ ಆಯುಷ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 17 | ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಾಮಾಜಿಕ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 18 | ಜಿಲ್ಲಾ ಅಂಗವಿಕಲರ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 19 | ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 20 | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶುಪಾಲನಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 21 | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 22 | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗೃಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 23 | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 24 | ಜಿಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 25 | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈ ಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 26 | ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಉತ್ತರ & ದಕ್ಷಿಣ ಸಾಮಾಜಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 27 | ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಿಆರ್‌ಇಡಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 28 | ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕೆ.ಆರ್.ಎ.ಡಿ.ಎಲ್., ಬಿಬಿಎಂಪಿ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 29 | ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 30 | ಸಹಾಯಕ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ |
| 31 | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ |
| 32 | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |

| | |
|----|---|
| 33 | ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್, ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 34 | ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 35 | ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶು ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ಆನೇಕಲ್ |
| 36 | ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ನಗರ ಸಭೆ, ಹೆಚ್ಚುಗೋಡಿ |
| 37 | ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತಿರುಚಿಪುಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ |
| 38 | ಪೌರಾಯುಕ್ತರು, ನಗರಸಭೆ, ಹೆಚ್ಚುಗೋಡಿ |
| 39 | ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪುರಸಭೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ |
| 40 | ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪುರಸಭೆ, ಚಂದಾಪುರ |
| 41 | ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪುರಸಭೆ, ಮಾದನಕಾಯಕನಹಳ್ಳಿ |
| 42 | ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪುರಸಭೆ, ಆನೇಕಲ್ |
| 43 | ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಪುರಸಭೆ, ಜೋಕೆ |
| 44 | ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್, ವಿ.ಆರ್.ಇಡಿ, ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರ ಕಛೇರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಂ. |

ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿದ್ದ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದರು.

1. ಕೋವಿಡ್-19ರ ಕುರಿತು:

ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿರುವಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಕೋವಿಡ್ ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕುರಿತು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯು ಸೇರಿದಂತೆ ಸುಮಾರು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 139 ಆಸೇವ 2020 ದಿನಾಂಕ 17-07-2020 ರಂತೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಂಇ 158 ಟಿಎನ್‌ಆರ್ 2020 ದಿನಾಂಕ 23-07-2020 ರಂತೆ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಆದೇಶದಂತೆ ಕೊರೋನಾ ವೈರಸ್‌ನಿಂದ (ಕೋವಿಡ್-19) ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರದಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಹರಡುವಿಕೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಕ.ಆ.ಸೇ., ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಹಾಗೂ ಭಾ.ಆ.ಸೇ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಬಿಬಿಎಂಪಿಯ ಎಂಟು ವಲಯಗಳಿಗೆ ವಲಯ ಸಂಯೋಜಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವಿವಿಧ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 69 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೃತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ವಿವಿಧ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾಯ್ದೆ 2005ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 24 ರ (ಎ), (ಬಿ), (ಎಫ್), (ಹೆಚ್), (ಜೆ) ಮತ್ತು (ಎಲ್) ಖಂಡಗಳಡಿಯ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವಲಯಗಳ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಆಟಿ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ವಲಯಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ಪೂರಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಇಡೀ ವಲಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಲಯದ ಸಂಯೋಜಕರು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಮಾನವಂಥ, ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.



ಬಿಬಿಎಂಪಿಯ ಮುಖ್ಯ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೋವಿಡ್ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳು ವಿಧಿನ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ತಂಡದ ಒಂದೇ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಕೋವಿಡ್ -19 ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಖರೀದಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಕರಗಳು ಔಷಧಿಗಳು, ಮ್ಯಾಸ್ಕ್ ಪವರ್ ಇನ್ನಿತರ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕೋವಿಡ್-19ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ, ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು NDRF/SDRF ಯಿಂದ ಭರಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರು ಖರ್ಚು ಮಾಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿಗೆ NDRF/SDRF ಹಣ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ವಿ.ನಿ) ರವರಿಗೆ ಈ ದಿಶೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾದ ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ದೂರವಾಣಿ ಮುಖಾಂತರ ಕೇಳಲಾಯಿತು.

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೆಲ್ತ್ ಮಿಷನ್ ಮತ್ತು ಹೆಲ್ತ್ ಡಿವಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಿಂದ ಕೋವಿಡ್-19ಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಯಿತು. ಆ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸೂಕ್ತವಾದ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆರವರಿಗೆ ಕೋರಲಾಯಿತು.

ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಲಯ ಸಂಯೋಜಕರೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ನಾಧಿಸಲು ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಯುಡಿಸಿಯವರನ್ನು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವನ್ನೇ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಅನುಸರಿಸಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಯಿತು.

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ 39 ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನ ಕನಿಷ್ಠ 4500 ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ 39 ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಿರುವ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಕೆಲವು ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಕೆಲವು ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು, ಪ್ರತಿ ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತೆಯೂ, ಈ ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ವಿಫಲರಾದ ಪಿಹೆಚ್‌ಸಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಮುಂದುವರೆದು, ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸೋಂಕಿತರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ಜನರನ್ನು Contact ಎಂದು ಗುರುತಿಸಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಅದೇ ರೀತಿ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲೂ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕೆಂದು, ಇದರಿಂದ ಸೋಂಕಿತರನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ಕ್ರಮಾಂಕವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಬಹುದೆಂದು ಸಭೆಯು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಿತು.

ಒಂದೊಂದು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಒಂದೊಂದು ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು, ಹೆಚ್ಚು ಸೋಂಕು ಇರುವ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸೋಂಕಿತರ ಪ್ರಮಾಣದ ಪರಿಶೀಲನೆಯು 1:10 ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ನಡೆಸಬೇಕೆಂದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಆರ್‌ಟಿಪಿಸಿಆರ್ ಶೇಕಡ 95 ರಷ್ಟು ಆರ್‌ಎಟಿ ಶೇಕಡ 5 ರಷ್ಟು ಇರುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕೆಂದು, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಗುರಿ ತಲುಪಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.



ಅಂಬುಲೆನ್ಸ್ (108) ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಆಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಹೋಮ್ ಐಸೋಲೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಕೋವಿಡ್ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಡಿಸಿನ್‌ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಕಿಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರವನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ಮಾಸ್ಕ್‌ಇಲ್ಲದೆ ಓಡಾಡುವ ಐಚಾರಿಕರಿಂದ ದಂಡ ವಸೂಲಿ ಹಾಗೂ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಟ್ರೇಸಿಂಗ್ ಬಗ್ಗೆ

ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸ್ ಕಮಿಷನ್‌ರವರು, ಡಿಸಿಪಿವಾರು ಪ್ರತಿ ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಿಂದ 3 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬರುವ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ಡಿಸಿಪಿಗಳು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಒಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯಿಂದ ಒಬ್ಬರನ್ನು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಡಿಸಿಪಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತೆಯೂ, ಆಯಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ಗಳು ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿರುವ ಠಾಣೆಯಿಂದ 3 ಜನ ಪೊಲೀಸ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಈ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯೋಜಿಸಬೇಕೆಂದು, ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಸ್ಕ್ ಧರಿಸದೆ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಂತರವನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳದೆ ಇರುವವರನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಂತಹವರಿಂದ ದಂಡ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸಂಯೋಜಕರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಬೇಕೆಂದು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್‌ಗಳು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು, ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿಸಬೇಕೆಂದು, ಎಲ್ಲರೂ ಸಮನ್ವಯದಿಂದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿವಾರು ದಂಡ ವಸೂಲಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು, ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.

ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಟ್ರೇಸಿಂಗ್ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಗಮನ ಹರಿಸಿ, ವೈಮರಿ ಮತ್ತು ಸೆಕೆಂಡರಿ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಮರೋಪಾದಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ, ಕರೋನಾ ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಹರಡದಂತೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ತಡೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಸಮರೋಪಾದಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

2) ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್ ಮತ್ತು ಎಂಪಿಲ್ಯಾಡ್ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು:

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಂಪಿಲ್ಯಾಡ್‌ನಿಂದ 11 ಲೋಕಸಭಾ/ರಾಜ್ಯಸಭಾ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್‌ನಲ್ಲಿ 28 ಜನಕರು, 11 ಎಂಎಲ್‌ಸಿಗಳು ಇದ್ದು, ಸರ್ಕಾರವು ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್ 2414 ರಲ್ಲಿ 2212ಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಅಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು, ಉಳಿದ 202 ರ ಬಗ್ಗೆ ಮುಹುರಿಯನ್ನು ಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇದು ಅನ್‌ಲೈವ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವಾಗ ಡಬಲ್ ಎಂಟ್ರಿ ಆದ ಕಾರಣ ಇದನ್ನು ಈಗ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರೀಕ್ಷೆಯು (ಹಣಕಾಸು) ಇವರು ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ಲಾನಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಬಂದ ತಪ್ಪಯಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಎದುರಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು, ಕೆಎಲ್‌ಲ್ಯಾಡ್ಸ್ ಮತ್ತು ಎಂಪಿಲ್ಯಾಡ್ಸ್ ವಿಷಯವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ವಿಆರ್‌ಇಡಿ, ಆರ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎಸ್‌ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್ ಯವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಅಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ಹಾಗೂ ಇದುವರೆಗೂ ಆ ಎಣ್ಣಿಯವರು ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸಿರುವ, ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ ಇನ್ನೂ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸದೆ ಇರುವ 3 ವಿಧಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು, ಮುಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಇದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

3) ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ:

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಳೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.92% ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿದ್ದು, Non-Agriculture ನಲ್ಲಿ 12,000 ಪ್ಲಾಟ್ಸ್ ಅನ್ನು ತನಕೀಲ್ದಾರ್‌ರವರ ಸಹಾಯದಿಂದ ಸಿದ್ಧವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಳೆ-ಬೆಳೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ರಾಗಿ ಬೆಳೆ ಬಂದ ನಂತರ procurement ಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಆದೇಶ ಬಂದ ನಂತರ Food and Civil supply department ಅವರು procurement ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. Crop survey ನಲ್ಲಿ GPS ಸಮಸ್ಯೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆ ಇಲ್ಲವೆಂದು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದಾಗ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಆಹಾರ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮಿಷನ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ (2401-00-102-0-08) ರೂ. 53.80 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ರೂ.33.22 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಶೇ.61.75% ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ pulses & nutri cereals (ರಾಗಿ) ಪ್ರದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಪರಿಕರಗಳ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದರು. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.90%ರಷ್ಟು ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣ ವ್ಯರ್ತಿ ಸಾಧಿಸುವುದಾಗಿ ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮೈಕ್ರೋ ಇರಿಗೇಷನ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೂ.9.7ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಒಂದು ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಗೆ ರೂ.20,000ದಂತೆ ಸಬ್ಸಿಡಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

4) ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ:

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ರೂ.60ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು 60ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ್ದು ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದಾಗಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಹನಿಸೀರಾವರಿ ಅಳವಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 13,000 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ನಲ್ಲಿ 5,000 ಹೆಕ್ಟೇರ್ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ತೆಂಗು, ಸಿಬೆ, ತರಕಾರಿ(ಮಲ್ಟಿ ಕ್ರಾಪ್) ಬೆಳೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

5) ಪಶುವಾಹನ ಮತ್ತು ಪಶು ಸಂಗ್ರಹಣೆ:

ಕಾಲುಬಾಯಿ ರೋಗಕ್ಕೆ ಲಸಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:12-10-2020 ರಿಂದ ಲಸಿಕೆ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಇಲಾಖಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಿಳಿಸಿದರು. 1.71 ಲಕ್ಷ ಪ್ರಾಣಿಗಳು (ಹಸು ಮತ್ತು ಎಮ್ಮೆ) ಇದ್ದು ಸುಮಾರು 10,000 ಸಾವಿರ ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಆಗಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಟ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮಾಡಿ ಸ್ಟಾನ್ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿರುವುದರಿಂದ ವಿಳಂಬ ಆಗುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಹಸು ಮತ್ತು ಎಮ್ಮೆಗಳಿಗೆ ಲಸಿಕೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಹಂದಿ, ಕುರಿ ಮತ್ತು ಮೇಕೆಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ ಮುಂದಿನ ದಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಲಸಿಕೆ ನೀಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

6) ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಸದರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು 118ಕಿ.ಮಿ (ಹೆಕ್ಟೇರ್ linear plantation) ಭೂತಿಕ ಗುರಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಿ.ಎಂ.ಜಿ.ಎಸ್.ವೈ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗುತ್ತಿರುವ ಹೊಸ ರಸ್ತೆಗಳ ಬದಿಯಲ್ಲಿ ಗಿಡಗಳನ್ನು ನೆಡುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೂ.2.44ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ರೈತರಿಗೆ ಹೊಂಗೆ, ಮಗ್ಗು, ಹಲಸು ಮತ್ತು ಬೇಳೆ ಸಸಿ ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ರೈತರ ಬೇಡಿಕೆ ಮೇರೆಗೆ ಸಸಿಗಳನ್ನು ವಿತರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು.

7) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ:

ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 137 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ 92 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು 44 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಉಳಿಕೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಂಕ-1, ಅಂಕ-2, ಅಂಕ-3 & ಅಂಕ-4 ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದರೆ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಎರಡು ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇದ್ದುಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ, ಕುಲುಮೇಪಾಳ್ಯದಲ್ಲಿ ವೈಪ್‌ಲೈವ್ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ ಹಾಗೂ Drinking water supply to Villages in Mining Affected ಕಾಮಗಾರಿಯಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ರಿಜೆಕ್ಟ್ ಆದ ಕಾರಣ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದಿರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಡಿಸೆಂಬರ್ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಅನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಮಂದೂರು, ಯೊಮ್ಮೇಂದ್ರ ವಲಸಣ್ಣಳಿ ಮತ್ತು ಬಿದರಗುಪ್ಪೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸೊಲ್ಲವ್ವನ ಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಫಂಡ್ ಬಳಸಿ ಟ್ಯಾಂಕರ್ ಮೂಲಕ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು. Water

Purification Plants ವಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡದೆ ರಿಪೇರಿ ಇರುವ 144 ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಅದಷ್ಟು ರಿಪೇರಿ ಮಾಡಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮುಖ್ಯ ಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.

8) ಪಿ.ಆರ್.ಎಫ್:

ಪಿ.ಆರ್.ಎಫ್‌ನ ಮುಂದುವರೆದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ತಿಳಿಸಿದರು. 150 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ 102 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ರೂ.2.24ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. 102 ಮುಗಿದಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಎ.ಡಿ.ಸಿಯವರಿಗೆ ನೀಡಿ ಉಳಿದ ನಿಗದಿತ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದರು.

9) ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ:

ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋವಿಡ್-19 ಮತ್ತು ಎಲೆಕ್ಷನ್ ಕರ್ತವ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿರತರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಕಚ್ಚಾಪಾಕುತ್ವ ಎಂದು ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ತಿಳಿಸಿದರು. ಕಟ್ಟಡಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ದಲ್ಲಿ 151 ಕೋಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.4.44ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಈವರೆಗೆ ಪಿ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ ವತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ ದಕ್ಷಿಣ ಇವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಆದೇಶ ಕೋವಿಡ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಕಾರಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಮುಂದಿನ ಎರಡು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಇವರು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಇನ್ನು ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ ರೂ.4.97 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 152 ಕೋಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಬೇಕಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗಿಸಿ ನೀಡಿದ್ದಾಗಿ ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ.ರವರು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಎಷ್ಟು ಕೋಡಿಗಳನ್ನು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಎಷ್ಟು ಕೋಡಿಗಳನ್ನು ಪಿ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ.ಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯು ಈ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ತಿಳಿಯುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಸಹ ಪಿ.ಆರ್.ಇ.ಡಿಯಿಂದಲೇ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಿತು. ಪಿ.ಆರ್.ಇ.ಡಿ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ 51 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಉಳಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಎರಡು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಇವರು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದರು.

ಕನ್ನಡ ರಾಜ್ಯೋತ್ಸವದ ಆಚರಣೆ ಕುರಿತು ಯಾವ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಿದಾಗ, ಸಭೆಯು ಕೇವಲ 100 ಜನ ಸೇರಿ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಕೇವಲ 20ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಾರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಲಾಯಿತು.

10) ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಈ ಹಿಂದೆ ಕೋರಲಾಗಿದ್ದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಕುರಿತು ಇಲಾಖೆಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಈಗಾಗಲೇ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಬಿ.ಎಂ. ಕಾರ್ಪ್

ಸ.ನಂ.132 ರಲ್ಲಿನ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಆರಂಭಿಸಲು ಹೋದಾಗ ಅಲ್ಲಿಯ ಸ್ಥಳೀಯ ಜನರು ಆ ಜಾಗ ಅವರಿಗೆ ಸೇರಿದ್ದೆಂದು ತಕರಾರು ಮಾಡಿದ್ದು, ಅದೇ ರೀತಿ ಯಲಚೇನಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲೂ ಸಹ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲಿಯ ಬಿಲ್ಡರ್‌ನವರು ಸರ್ಕಾರಿ ರಸ್ತೆಯ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ಅವರ ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಓಡಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಬಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇದರಿಂದ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲದೆ ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ನವರು ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ವಿವಿಧಾಂಗಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿರುವುದಾಗಿಯೂ, ಯಲಚೇನಹಳ್ಳಿಯ ಬಿಲ್ಡರ್‌ನವರು ಕಾಲುದಾರಿಯನ್ನು ಬಳಸಿ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ ಅವರು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಿಟ್ಟಿರುವ ಖಾಸಗಿ ರಸ್ತೆಯನ್ನೇ ಈ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಓಡಾಡುವ ರಸ್ತೆಯನ್ನಾಗಿ ಬಿಡಬೇಕೆಂದು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಯಮದ ರೀತ್ಯಾ ಕಾಲುದಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಿರುವ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನೆಲಸಮ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿ, ಈ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಕೊಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು)

ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟ್ ಸ್ವಾಮೀಶರ್ ಕುರಿತು:

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 80 ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವತಿಯಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಈಗಿರುವ ಸಮಿತಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಇದು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾಯ್ದೆಯಾಗಿದ್ದು, ಅದಾಗ್ಯೂ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಆಂತರಿಕ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವ ಸಂಬಂಧ, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪೊಲೀಸ್ ಕಮಿಷನರ್, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಎರ್ಪಡಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದರು.

11) ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಈಗಾಗಲೇ ರೂಪೋಹಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು ಸ್ಥಳೀಯರು ತೊಂದರೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದ ಬಗ್ಗೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ನವರು ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

12) ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ:

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದ ಅಂಗನವಾಡಿ (ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ ವ್ಯಾಪ್ತಿ) ಕೇಂದ್ರಗಳು 131 ರಾಜ್ಯ ನಗರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿರುವ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು 1223 ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು 1354 ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಜಾಗಗಳನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಿದ್ದರ ಮೇರೆಗೆ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ 23 ಜಾಗವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತವು ನೀಡಿದ್ದು, ಇನ್ನು 5 ನೀಡುವ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವತಿಯಿಂದ 12 ಜಾಗಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದ್ದು, ಆ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಈಗಾಗಲೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅಂಥ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಅಯ್ದುಕೊಂಡು, ಅಲ್ಲಿ ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆಯೂ, ಈಗ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ 23

ಜಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಪಡೆದು ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು)

13) ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕುರಿತು:

ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸಲು ಟ್ಯಾಂಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಯುಡಿಸಿ ಇವರು ಈ ವರ್ಷ ಮುಂಗಾರಿನಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಮಳೆಯಾಗಿದ್ದು, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ನಗರಸಭೆ ಮತ್ತು ಪುರಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆ ಉದ್ಭವಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ, ಹೆಚ್ಚುಗೋಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ 3 ಬಾವಿಗೆ ಟ್ಯಾಂಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಪ್ರತಿದಿನ 29 ಟ್ರಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

2018-19ರಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗೆ ಎಸ್‌ಎಫ್‌ಸಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 105 ಲಕ್ಷ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 83.48 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 84 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 98.23 ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 15.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು ಶೇಕಡ 30.20 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಯು ಗಮನಿಸಿತು. ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

2019-20 ರಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಸ್‌ಎಫ್‌ಸಿ ಎಸ್‌ಸಿಎಸ್‌ಸಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 155 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 13 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 74.32 ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.57.75 ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅದಷ್ಟು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಂತೆಯೂ, ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

2019-20 ರಿಂದ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಟಿಎಸ್‌ಸಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.49.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆ ಆಗಿದ್ದು, 16 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿದ್ದು, 9 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 5 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಪ್ರಗತಿ ಶೇಕಡ 39.39 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 18.38 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 12 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಿದ್ದು, 3 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ್ದು, ಇದುವರೆಗೂ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಅದಷ್ಟು ಜಾಗೃತ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

14ನೇ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಜವರಲ್ ಬೋರ್ಡ್ ಗ್ರಾಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ 2017-18 ರಿಂದ 2019-20 ರವರೆಗೆ ಆಗಿರುವ ಪ್ರಗತಿ:

7

2017-18 ರಲ್ಲಿ ರೂ.790.45 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದುವರೆಗೂ 680.19 ಲಕ್ಷಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 96 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 86.05 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2018-19 ರಲ್ಲಿ ರೂ.915.03 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 638.40 ಲಕ್ಷಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 109 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 69.77 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು, 2019-20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1228.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, 870.22 ಲಕ್ಷಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 88 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡ 70.82 ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿದ್ದು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಉಳಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಮುಗಿಸಿ, ಉಳಿದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ ಒಳಗೆ ಖರ್ಚು ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

15ನೇ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಮಿಷನ್ ರೇಟೋ ಗ್ಯಾರಂಟಿ 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರಗತಿ:

ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 314.75 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಪ್ರಕಾರ ರೂ.1144.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 124 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 104 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದಿದ್ದು, ಇನ್ನೂ 20 ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಚುನಾವಣೆ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಕೋಡ್ ಆಫ್ ಕಂಡಕ್ಟ್ ಬಂದಿರುವುದರಿಂದ ನವೆಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಾಗಿಯೂ ಡಿಯುಡಿಸಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅನುದಾನವನ್ನು ಖರ್ಚುಮಾಡುವಂತೆ ಸಭೆಯು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಎಸ್‌ಎಫ್‌ಸಿ ವಿಲೇವ ಅನುದಾನ 2016-17:

ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.250.00 ಲಕ್ಷ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 16 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ರೂ.69.17 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚಮಾಡಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು, ಪ್ರತಿ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾರತ್ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ:

ಒಟ್ಟು 1 ನಗರ ಸಭೆ 5 ಪುರಸಭೆಗಳಿಂದ 621 ಶೌಚಾಲಯ ನಿರ್ಮಾಣದ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 596 ಶೌಚಾಲಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, 14 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, 7 ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಇನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಬೇಕಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಒಟ್ಟು 21 ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಇನ್ನಿತರ ಯೋಜನೆಗಳಾದ ಡಾಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ನಿವಾಸ ಯೋಜನೆ, ವಾಜವೇಯ ನಗರ ವಸತಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಆಗಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಯಿತು.

ಒಟ್ಟಾರೆ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಮರೋಪಾದಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಿ ಮುಗಿಸುವಂತೆ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಿಯುಡಿಸಿಯವರಿಗೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು. ಮುಂದುವರಿದು ಆನೇಕಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದಾಗ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಪಂಚಾಯತ್, ಕೆ.ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಲ್, ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು, ಈ

ಬಗ್ಗೆ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ವಿವೇಕಕರು, ದಿ.ಯು.ಸಿ, ನಗರಸಭೆಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಪುರಸಭೆಗಳ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು)

14) ಸಕಾಲ ಪ್ರಗತಿ:

ದಿನಾಂಕ:14-10-2020 ರವರೆಗೆ ಈ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸಕಾಲದಡಿಯಲ್ಲಿ ವರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 19829 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 17515 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸಕಾಲದ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಇನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿಗಾಗಿ 1144 ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಇವುಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಕ್ಷಿಣ/ಉತ್ತರ ಉಪವಿಭಾಗ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ಗಳು)

15) ಪ್ರತಿ ಆರ್‌ಟಿ:

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 14/10/2020 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 12158 ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥ ಪಡಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ಗಳು)

16) 3 ಮತ್ತು 9 ಮೀಟ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್:

ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:14/10/2020ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 20853 ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ ಸಭೆಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಸಹ ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಮುಗಿಸುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

(ಕ್ರಮ: ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ಮತ್ತು ದಕ್ಷಿಣ ಉಪವಿಭಾಗ)

17) ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ:

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಯೋಜನೆಗಳ ಹೆಸರು | ತಿಂಗಳ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಡಾಕೂಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಈ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಈ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ತಿರುಗುವ ಗೊಂದಲ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಇದುವರೆಗೆ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದಿರುವ ವಸತಿ ವಸತಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ |
|-------------|----------------|--|---------------------------------------|---|------------------------------|--|---|
| 1 | ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ ವೇತನ | 1529 | 741 | 198 | 652 | 79545 | |
| 2 | ವಿಧವಾ ವೇತನ | 1273 | 486 | 106 | 681 | 123713 | |
| 3 | ಅಂಗವಿಕಲವೇತನ | 303 | 153 | 17 | 133 | 58862 | |
| 4 | ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷಾ | 1396 | 521 | 150 | 725 | 180274 | |
| 5 | ಮನಸ್ಕೊವಿ | 58 | 34 | 11 | 13 | 3872 | |
| 6 | ಮೈತ್ರಿ | 0 | 0 | 0 | 0 | 811 | |
| 7 | ಆದರ್ಶ ವಿವಾಹ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------|------|------|-----|------|--------|
| 8 | ರೈತ ಪಕ್ಷಿ ವಿಧವಾ ವೇತನ | 2 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| 9 | ಆಸೆಡ್ ದಾಳಿಗೆ ಒಳಗಾದ
ಮಹಿಳೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ | 16 | 0 | 0 | 16 | 1 |
| 10 | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕುಟುಂಬ ನೆರವು
ಯೋಜನೆ | 485 | 82 | 19 | 384 | 4745 |
| 11 | ಅಂತ್ಯ ಸಂಸ್ಕಾರ ಯೋಜನೆ | 296 | 249 | 0 | 47 | 2088 |
| | | 5358 | 2267 | 502 | 2651 | 453913 |

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಒಟ್ಟು ಇನ್ನು 2651 ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಸಾಧನೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಆಧಾರ್ ಸೀಡ್ಲಿಂಗ್ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಪ್ರಗತಿಯು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ 3 ಲಕ್ಷ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿದ್ದು, ಬಿಬಿಎಂಪಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇಜ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಹುದ್ದೆ ಇಲ್ಲದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಕಷ್ಟವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಬಿಬಿಎಂಪಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿ ಒಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯುವಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದರು.

18) ಆಹಾರ ಇಲಾಖೆ:

- 1) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 5 ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 565 ಖಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಇದ್ದು, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ರ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ 499940 ಬಿಪಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ಎಎವೈ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು-13084 ಹಾಗೂ ಎಪಿಎಲ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು-23705 ಗಳಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 536729 ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಇರುತ್ತವೆ.
- 2) 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಾಗಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳು-24501 ಇದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ 1407 ತಿರಸ್ಕೃತ ಗೊಂಡಿದ್ದು, 15901 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಾಕಿ 7193 ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

19) ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ:

1) ಪರಿವಾಹನಿ ಹೊಂದಿದ ಭೂ ಮಾಪಕರಿಂದ ಮ್ಯುನೀಷಿಪಲ್ ಸೈಟ್ (II ಇ):

ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ IIಇ ಗಾಗಿ 7073, ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ಬಗ್ಗೆ 1627, ತಾಲ್ಲೂಕ್ ಪೋಡಿಗಾಗಿ 5558 ಒಟ್ಟು 14258 ಅರ್ಜಿಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಪೋಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಭೂಮಾಪಕರು 41 ಜನರಿದ್ದು, ಈ ತಿಂಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 1164 ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಹೆಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಸರಾಸರಿ ಶೇಕಡ 28.39 ಪ್ರಗತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

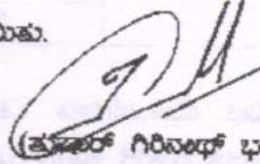
2) ಸರ್ಕಾರಿ ಭೂ ಮಾಪಕರಿಂದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಭೂ ವಿಲೇವಾರಿ:

ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚುಬಸ್ತಿಗಾಗಿ 3699, ಇತರ 1323, ಇ-ಸ್ವತ್ತು ಬಗ್ಗೆ 1408 ಅರ್ಜಿಗಳು ಒಟ್ಟು 1408 ಅರ್ಜಿಗಳು ಬಂದಿದ್ದು, ಪೋಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಭೂ ಮಾಪಕರ ಸಂಖ್ಯೆ 35 ಇದ್ದು,

ಈ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ 823 ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ಶೇಕಡಾ 23.90 ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಿರುವುದನ್ನು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಭೆಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು.

ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅವರುಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಸಮರ್ಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.



(ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಗಿರಿನಾಥ್ ಭಾ.ಆ.ನೇ)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ
ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಇವರಿಗೆ:

- 1) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.
- 2) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
- 3) ಜಿಲ್ಲಾ ಅರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ
- 4) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

- 1) ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿದಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
- 2) ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ವಿದಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಶ್ರೀ ನವೀನ್ ರಾಜ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾ.ಆ.ನೇ., ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ, ಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ದಿನರಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿ. ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 10-10-2020 ರಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19, ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಸಂಬಂಧ ನಡೆದ ಸಭಾ ನಡವಳಿ.

★ ★ ★ ★ ★

ಹಾಜರಿದ್ದವರು:

1. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ.
2. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಹಾಸನ.
3. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಾಸನ.
4. ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಕಲೇಶಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ.
5. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಹಿಮ್ಮೆ, ಹಾಸನ.
6. ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ತಜ್ಞರು, ಹಿಮ್ಮೆ, ಹಾಸನ.
7. ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಹಾಸನ.
8. ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಹಾಸನ.
9. ಇತರೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿದ್ದವರೆಲ್ಲರನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಾಸನ ರವರು ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಾ, ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಡಲು ಮಾನ್ಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಕ್ರಮವಹಿಸುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕಾಪಾಡುವ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮುಂಜಾಗ್ರತಾ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಈವರೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಸನ ರವರು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದರು. ದಿನಾಂಕ: 10-10-2020 ರವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 20,811 ಪಾಸಿಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿದ್ದು, ಈವರೆಗೆ ಗುಣಮುಖರಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು 16,329 ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಹೋಮ್ ಕ್ವಾರಂಟೈನ್‌ಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ 4,110 ಅಕ್ಟಿವ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಕೋವಿಡ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ತಹಲೆವರೆಗೆ ಕೋವಿಡ್ ಪ್ರಕರಣ ತಗುಲಿ ಒಟ್ಟು 372 ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮೃತಪಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ವಯಿರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ Truenaat ಯಂತ್ರವನ್ನು ಕೋವಿಡ್ ಮಾದರಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಬಳಸಲು ಹಿಮ್ಮೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಕ್ವಯಿರೋಗ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಈ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಹಿಮ್ಮೆ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಕೋವಿಡ್‌ನ ಮಾದರಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ನಡೆಸುವಂತೆ ಹಿಮ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೋವಿಡ್ ಸೋಂಕಿತರ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಪಡೆದರು. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ

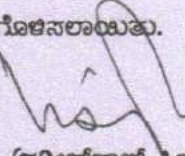
ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 372 ಕೋಬಿಡ್ ಸೋಂಕಿತರ ಮರಣ ಸಂಭವಿಸಿದ್ದು, 302 ಮರಣಗಳು ಹಿಮ್ಮೆ ಅಸ್ತತ್ವದಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಿದೆ ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಾಸನ ರವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

- ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆಯ 04 DCHC ಗಳಲ್ಲಿ Oxygen supply pipe ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಈಗ DCHCಗಳಲ್ಲಿ Oxygenated bedಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು 350 ಇದೆ. ಉಳಿದ 50 ಹಾಸಿಗೆಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ವಾರದೊಳಗೆ Oxygenated bed ಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೋಬಿಡ್ ಸೋಂಕಿನ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಜನರಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಲ್ಲಿ ಈ ಸೋಂಕಿನ ಬಗ್ಗೆ ಅಪರಿರಿರುವ ಭಯವನ್ನು ಹೋಗಲಾಡಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಕೋಬಿಡ್ ಸೋಂಕಿನ ಬಗೆಗಿನ ಮಾಹಿತಿ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವಂತೆಯೂ, ದೃಶ್ಯ ಮಾಧ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಕೋಬಿಡ್-19 ಸೋಂಕಿನ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆಯೂ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪಾಂಛೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಹಂಚುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಜನರಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವಂತೆಯೂ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ IEC ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಹಾಸನ ರವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
- ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ಬಿಡಿಯದ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಹೋಬಳಿ/ತಾಲ್ಲೂಕು/ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಟ್ಟದ ಎಲ್ಲಾ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಮಾಹಿತಿ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
- ಕೋಬಿಡ್-19 ರ ಮುಂಜಾಗೃತ ಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕೋಬಿಡ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಉಚಿತವಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಖ್ಯಾನರ್‌ಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಜನ ಸಂದರ್ಶಿಯಾಗುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಕಲು ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ, ಹಾಸನ ರವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಮಾದರಿಯಂತೆ ಕೋಬಿಡ್ ಪಾಸಿಟಿವ್ ಬಂದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕೋಬಿಡ್ ಟೆಸ್ಟಿಂಗ್ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಕೋಬಿಡ್ ಟೆಸ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬಿಡಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ ಮತ್ತು ರೈಲ್ವೇ ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೋಬಿಡ್ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆರೆದು ಕೋಬಿಡ್ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ/ ಸಮುದಾಯ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಕೋಬಿಡ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
- ಎಲ್ಲಾ ಕೋಬಿಡ್ ಸೋಂಕಿತರಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯು ದೊರೆಯುವಂತಾಗಬೇಕು ಹಾಗೂ ಸೋಂಕಿತರ ಸಾವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು ನಮ್ಮ ಗುರಿಯಾಗಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
- ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿಯೂ DCHCಗಳು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕೋಬಿಡ್ ರೋಗಿಗಳನ್ನು ಒಳರೋಗಿಗಳಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಿಳಿಸಿದರು.
- ಹಿಮ್ಮೆನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಾತನಾಡಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯವು 1000 ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಒಂದು ದಿನದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ದಿನಕ್ಕೆ 2000 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮಾದರಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಬರುತ್ತಿದ್ದು, ಮಾದರಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ

ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಬೌಲಿಂಗ್ ಅಸ್ಟ್ರೇ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಕಠುಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

- ಜಿಲ್ಲಾ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮನ್ವಯದೊಂದಿಗೆ ಜನ್ಮರಾಯಪಟ್ಟಣ ಮತ್ತು ಅರಸೀಕೆರೆಗಳಿಂದ ಬರುವ ಕೋವಿಡ್ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಬೌಲಿಂಗ್ ಅಸ್ಟ್ರೇಗೆ ಕಠುಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.
- ಕಳೆದ 06 ತಿಂಗಳಿನಿಂದ ಕೋವಿಡ್-19 ಅನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ನಿರಂತರ ಶ್ರಮವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಮೆಚ್ಚುಗೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲಾಯಿತು.
- ಮುಂದುವರೆದು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಳೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ, ಹಾಸನ ರವರು ಮಾತನಾಡಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 09 ರವರೆಗೆ 976.00 ಮಿ.ಮೀ. ವಾತಿಕೆ ಮಳೆಯಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು, 993.00 ಮಿ.ಮೀ. ಮಳೆ ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಉಂಟಾಗಿದ್ದು, ಶೇ.2 ರಷ್ಟು ಮಳೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆ ಮಾಡಿರುವ ಬೆಳೆಗಳು ಉತ್ತಮವಾಗಿದ್ದು, ಜನ-ಜಾನುವಾರುಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಹಾಗೂ ಮೇವು ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ರಸಗೊಬ್ಬರದ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಜನ-ಜಾನುವಾರುಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಉಂಟಾಗದಂತೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಎದುರಾಗಬಹುದಾದ ಪ್ರವಾಹ/ಅತಿವೃಷ್ಟಿಯನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಎದುರಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುಂಜ್ಜಿತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.
- 2020-21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 13 ರೈತರ ಅತ್ಯಹತ್ಯೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿದ್ದು, 03 ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದ 10 ಅನುಮೋದಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಅಪರ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಹಾಸನ ರವರು ಮಾತನಾಡಿ ರೈತರ ಅತ್ಯಹತ್ಯೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗುವವರೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬೇರೆ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿತ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ತುರ್ತಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ನಂತರ ಖಾತೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.



(ನವೀನ್‌ರಾಜ್ ಸಿಂಗ್, ಡಾ.ಅ.ಸೇ.)

ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ,

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,

ಆರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಿನರಲ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿ. ಬೆಂಗಳೂರು

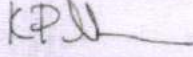
ಹಾಗೂ ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯಗಳು.

ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳ ವಿವರ

ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜನವರಿ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ 2810 ಮಿ.ಮೀ. ವಾಡಿಕೆ ಮಳೆ ಇದ್ದು, 3340 ಮಿ.ಮೀ. ವಾಸ್ತವ ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಶೇ.19 ರಷ್ಟು ವಾಡಿಕೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರ ಅನುಬಂಧ-1 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ. 25941.88 ಲಕ್ಷ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿರುತ್ತವೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-2 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ 12 ಮನೆಗಳು ಪೂರ್ಣ, 134 ಮನೆಗಳು ತೀವ್ರತರ, 909 ಮನೆಗಳು ಭಾಗಶಃ, 25 ಮನೆಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಹ ದನದ ಕೊಟ್ಟಿಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಸದ್ದಿ ಮನೆಗಳ ಪೈಕಿ 339 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ರೂ. 54.21 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಗಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಮನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ರಾಜೀವ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮದ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದ್ದು ಈವರೆಗೆ 454 ಮನೆಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. 285 ಮನೆಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ 2 ಮನೆಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವಿಚಾರಣೆ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತವೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-3 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ 11 ಸಣ್ಣ ಜಾನುವಾರುಗಳು ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದು ರೂ. 0.46 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. 32 ದೊಡ್ಡ ಜಾನುವಾರುಗಳು ಮೃತಪಟ್ಟಿದ್ದು 31 ಜಾನುವಾರುಗಳಿಗೆ 9.05 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಿದ್ದು 01 ಜಾನುವಾರುವಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸುವುದು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-4 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ 217.34 ಹೆ. ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಬೆಳೆ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು 99.96 ಹೆ. ಬೆಳೆ ಹಾನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರೂ. 16.75 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಗಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿದ್ದು ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಅದನ್ನು ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-4 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)

- ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ 686.32 ಹೆ. ಕೃಷಿ ಬೆಳೆ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದು 17.63 ಹೆ. ಬೆಳೆ ಹಾನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರೂ. 1.71 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಬೆಳೆ ಹಾನಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಗಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿದ್ದು ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಅದನ್ನು ಪರಿಹಾರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-4 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
 - ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಿಂದ 06 ಮಾನವ ಜೀವಹಾನಿ ಸಂಭವಿಸಿದ್ದು ರೂ. 30.00 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. 05 ಜನ ಗಾಯಗೊಂಡವರಿಗೆ ರೂ. 0.13 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-5 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
 - ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರವಾಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮನೆಗಳಿಗೆ ನೀರು ನುಗ್ಗಿ, ಬಟ್ಟೆ ಪಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡಂತಹ 15380 ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ರೂ. 153.80 ಲಕ್ಷ ಪರಿಹಾರ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-5 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
 - ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರವಾಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆಯಲ್ಲಿ ಸಿಲುಕಿಕೊಂಡಂತಹ 1492 ಜನರನ್ನು ರಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು 51 ದೋಣಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದ್ದು ರೂ. 1.15 ಲಕ್ಷ ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-5 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
 - ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 09-10-2020 ರವರೆಗೆ ಪ್ರವಾಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 39 ಗ್ರಾಮಗಳು ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗಿದ್ದು 33 ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆರೆದು 1987 ಜನರಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆಶ್ರಯ ಒದಗಿಸಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಯಾವುದೇ ಕಾಳಜಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. (ತಾಲೂಕಾವಾರು ವಿವರಗಳ ಅನುಬಂಧ-6 ಲಗ್ನ ಇಟ್ಟಿದೆ)
- ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂಗಾರು ಹಂಗಾಮು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಸದ್ದಿ ಮುಂಗಾರು ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯಗಳ ಕುರಿತು ಮೇಲಿನಂತೆ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಮಾನ್ಯರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.


 ಶ್ರೀ ಕೆ. ಪಿ. ಮೋಹನರಾಜ್, ಭಾಆಸೇ.,
 ನೋಂದಣಿ ಮಹಾಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ
 ಮುದ್ರಾಂಕಗಳ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು
 ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

Annexure - 1

KARNATAKA STATE NATURAL DISASTER MONITORING CENTRE

Talukwise Rainfall Pattern

| SL.No. | Taluk | Rainfall Pattern August 2020 | | | Rainfall Pattern September 2020 | | | Southwest Monsoon 2020 Rainfall Pattern (1st June to 30th Sept'2020) | | | Monthly Rainfall Pattern October 2020 (1st to 8th Oct'2020) | | | Cumulative Rainfall Pattern (1st January to 8th Oct' 2020) | | |
|--------|-----------------------|------------------------------|-------------|-----------|---------------------------------|-------------|------------|--|-------------|-----------|---|-------------|------------|--|-------------|-----------|
| | | Normal (mm) | Actual (mm) | %DEP | Normal (mm) | Actual (mm) | %DEP | Normal (mm) | Actual (mm) | %DEP | Normal (mm) | Actual (mm) | %DEP | Normal (mm) | Actual (mm) | %DEP |
| 1 | Ankola | 752 | 1518 | 102 | 312 | 896 | 187 | 3155 | 4803 | 52 | 71 | 12 | -83 | 3373 | 4879 | 45 |
| 2 | Bhatkal | 948 | 1407 | 48 | 433 | 954 | 121 | 3855 | 4659 | 21 | 100 | 108 | 8 | 4141 | 4866 | 18 |
| 3 | Haliyal | 314 | 502 | 60 | 128 | 287 | 124 | 1114 | 1233 | 11 | 43 | 54 | 26 | 1246 | 1450 | 16 |
| 4 | Honnavar | 787 | 1545 | 96 | 364 | 960 | 164 | 3315 | 4705 | 42 | 77 | 39 | -19 | 3550 | 4834 | 36 |
| 5 | Karwar | 647 | 1369 | 111 | 316 | 848 | 169 | 2864 | 4731 | 65 | 71 | 26 | -63 | 3085 | 4800 | 56 |
| 6 | Kumta | 746 | 1409 | 89 | 333 | 742 | 123 | 3152 | 4433 | 41 | 71 | 18 | -75 | 3365 | 4518 | 34 |
| 7 | Mundgod | 271 | 515 | 90 | 151 | 222 | 47 | 1081 | 1259 | 16 | 45 | 11 | -76 | 1286 | 1419 | 10 |
| 8 | Siddapur | 710 | 1467 | 107 | 205 | 531 | 158 | 2693 | 3383 | 26 | 53 | 5 | -90 | 2869 | 3493 | 22 |
| 9 | Sirsi | 558 | 1271 | 128 | 191 | 418 | 120 | 2083 | 2937 | 41 | 65 | 7 | -90 | 2231 | 3050 | 37 |
| 10 | Supa | 742 | 1076 | 45 | 210 | 394 | 87 | 2390 | 2834 | 19 | 57 | 8 | -85 | 2502 | 2944 | 18 |
| 11 | Yellapur | 631 | 964 | 53 | 207 | 469 | 127 | 2396 | 2453 | 2 | 47 | 9 | -82 | 2540 | 2605 | 3 |
| 12 | Dandelli | 361 | 613 | 70 | 111 | 271 | 143 | 1356 | 1501 | 11 | 49 | 21 | -57 | 1458 | 1662 | 14 |
| | Uttara Kannada | 707 | 1163 | 65 | 255 | 556 | 118 | 2647 | 3217 | 22 | 60 | 19 | -69 | 2810 | 3340 | 19 |

Annexure 2

Extent of Damage to the infrastructure due to flood / heavy rain during 2020-21

Week Ending : **9-Oct-2020**

District **Uttara Kannada**

| Sl no | Taluk | (Rs. in lakhs) | | | | | | | | | | | | | | | | | | Total Estimated Loss | |
|--------------|----------|----------------------------|----------------|--------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|------------------|------------|--------------------------|---------------|------------------------|------------|-------------------------|-----------|--------------------|---------------|---------------|-------------|----------------------|---------|
| | | Damages to SH and MD roads | | Damages to Village roads | | Damages to bridges / culverts | | Damages to Tanks | | Damages to Gvt Buildings | | Minor lift irrigations | | Water Supply sanitation | | Electrical Damages | | Other Damages | | | |
| | | Kms | Estd Loss | Kms | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | |
| 1 | Ankola | 46.9 | 385 | 0.48 | 59.00 | 3 | 50.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 381 | 61.09 | 3 | 5 | 560.09 |
| 2 | Bhatkal | 19.9 | 498 | 2.40 | 101.00 | 1 | 5.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 59.05 | 8.73 | 0 | 0 | 612.73 |
| 3 | Dandeli | 15 | 28.05 | 0 | 0 | 6.00 | 57.00 | 1 | 10.00 | 52 | 217.93 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 1.57 | 1 | 1.6 | 316.15 |
| 4 | Haliyal | 2 | 20 | 84.53 | 1718.00 | 8 | 116.00 | 13 | 16 | 76 | 184 | 0 | 0 | 0 | 20 | 95 | 45 | 3.01 | 1 | 5 | 2157.01 |
| 5 | Honnavar | 29.2 | 750 | 42.90 | 39.20 | 5 | 365.00 | 0 | 0 | 4 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 210.39 | 27 | 0.8 | 8 | 1200.20 |
| 6 | Karwar | 79.71 | 1022.6 | 5.75 | 109.00 | 19 | 200.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 80.5 | 3.74 | 4 | 30 | 1385.34 |
| 7 | Kumta | 26.94 | 853 | 108.15 | 449.00 | 37 | 1094.00 | 0 | 0 | 6 | 37 | 8 | 210 | 0 | 0 | 0 | 119.95 | 18.67 | 15 | 9 | 2670.67 |
| 8 | Mundgod | 35 | 1400 | 12.00 | 31.50 | 10 | 633.00 | 2 | 10 | 18 | 111 | 17 | 430 | 0 | 0 | 0 | 100.6 | 18.47 | 1 | 8 | 2641.97 |
| 9 | Siddapur | 111.62 | 1776.2 | 28.00 | 34.65 | 54 | 423.90 | 1 | 8 | 6 | 11.9 | 5 | 105 | 0 | 0 | 0 | ht 569lt | 96.33 | 2 | 7 | 2462.98 |
| 10 | Sirsi | 161 | 5390 | 16.00 | 42.50 | 50 | 274.00 | 15 | 47 | 12 | 36 | 4 | 60 | 0 | 0 | 0 | 344.1 | 55.05 | 0 | 0 | 5904.55 |
| 11 | Joida | 72.7 | 2325 | 11.00 | 24.10 | 24 | 530.00 | 0 | 0 | 2 | 6.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 128 | 10.78 | 0 | 0 | 2896.38 |
| 12 | Yellapur | 70.25 | 2271 | 33.00 | 139.80 | 20 | 489.40 | 3 | 15 | 26 | 124.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 455.8 | 92.61 | 1 | 1.5 | 3133.81 |
| TOTAL | | 641.01 | 19188.6 | 344.21 | 2747.75 | 237 | 4237.30 | 35 | 106 | 202 | 739.83 | 35 | 825 | 20 | 95 | 2432.6 | 367.17 | 28.8 | 75.1 | 25941.88 | |

Annexure-3

Statement showing damages to houses due to heavy rain / flood 2020-21

Week Ending **9-Oct-2020**

District **Uttara Kannada**

(Rs. in lakhs)

| Sl no | Taluk | Total Damaged Houses | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|-------|----------------------|---|----------------|---|-------|---|-------------------------|----|----------------|----|-------|----|--------------------------|----|----------------|----|-------|----|--------------|-----------|---------------------------------|-----------|----------------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|
| | | Fully Damaged Houses | | | | | | Severely Damaged Houses | | | | | | Partially Damaged Houses | | | | | | Damaged huts | | Cattle shed attached with house | | Total Damaged Houses | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Pucca Houses | | Kuchcha Houses | | Total | | Pucca Houses | | Kuchcha Houses | | Total | | Pucca Houses | | Kuchcha Houses | | Total | | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | Nos | Estd Loss | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 | 157 | 158 | 159 | 160 | 161 | 162 | 163 | 164 | 165 | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 | 177 | 178 | 179 | 180 | 181 | 182 | 183 | 184 | 185 | 186 | 187 | 188 | 189 | 190 | 191 | 192 | 193 | 194 | 195 | 196 | 197 | 198 | 199 | 200 | 201 | 202 | 203 | 204 | 205 | 206 | 207 | 208 | 209 | 210 | 211 | 212 | 213 | 214 | 215 | 216 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 | 222 | 223 | 224 | 225 | 226 | 227 | 228 | 229 | 230 | 231 | 232 | 233 | 234 | 235 | 236 | 237 | 238 | 239 | 240 | 241 | 242 | 243 | 244 | 245 | 246 | 247 | 248 | 249 | 250 | 251 | 252 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 | 258 | 259 | 260 | 261 | 262 | 263 | 264 | 265 | 266 | 267 | 268 | 269 | 270 | 271 | 272 | 273 | 274 | 275 | 276 | 277 | 278 | 279 | 280 | 281 | 282 | 283 | 284 | 285 | 286 | 287 | 288 | 289 | 290 | 291 | 292 | 293 | 294 | 295 | 296 | 297 | 298 | 299 | 300 | 301 | 302 | 303 | 304 | 305 | 306 | 307 | 308 | 309 | 310 | 311 | 312 | 313 | 314 | 315 | 316 | 317 | 318 | 319 | 320 | 321 | 322 | 323 | 324 | 325 | 326 | 327 | 328 | 329 | 330 | 331 | 332 | 333 | 334 | 335 | 336 | 337 | 338 | 339 | 340 | 341 | 342 | 343 | 344 | 345 | 346 | 347 | 348 | 349 | 350 | 351 | 352 | 353 | 354 | 355 | 356 | 357 | 358 | 359 | 360 | 361 | 362 | 363 | 364 | 365 | 366 | 367 | 368 | 369 | 370 | 371 | 372 | 373 | 374 | 375 | 376 | 377 | 378 | 379 | 380 | 381 | 382 | 383 | 384 | 385 | 386 | 387 | 388 | 389 | 390 | 391 | 392 | 393 | 394 | 395 | 396 | 397 | 398 | 399 | 400 | 401 | 402 | 403 | 404 | 405 | 406 | 407 | 408 | 409 | 410 | 411 | 412 | 413 | 414 | 415 | 416 | 417 | 418 | 419 | 420 | 421 | 422 | 423 | 424 | 425 | 426 | 427 | 428 | 429 | 430 | 431 | 432 | 433 | 434 | 435 | 436 | 437 | 438 | 439 | 440 | 441 | 442 | 443 | 444 | 445 | 446 | 447 | 448 | 449 | 450 | 451 | 452 | 453 | 454 | 455 | 456 | 457 | 458 | 459 | 460 | 461 | 462 | 463 | 464 | 465 | 466 | 467 | 468 | 469 | 470 | 471 | 472 | 473 | 474 | 475 | 476 | 477 | 478 | 479 | 480 | 481 | 482 | 483 | 484 | 485 | 486 | 487 | 488 | 489 | 490 | 491 | 492 | 493 | 494 | 495 | 496 | 497 | 498 | 499 | 500 | 501 | 502 | 503 | 504 | 505 | 506 | 507 | 508 | 509 | 510 | 511 | 512 | 513 | 514 | 515 | 516 | 517 | 518 | 519 | 520 | 521 | 522 | 523 | 524 | 525 | 526 | 527 | 528 | 529 | 530 | 531 | 532 | 533 | 534 | 535 | 536 | 537 | 538 | 539 | 540 | 541 | 542 | 543 | 544 | 545 | 546 | 547 | 548 | 549 | 550 | 551 | 552 | 553 | 554 | 555 | 556 | 557 | 558 | 559 | 560 | 561 | 562 | 563 | 564 | 565 | 566 | 567 | 568 | 569 | 570 | 571 | 572 | 573 | 574 | 575 | 576 | 577 | 578 | 579 | 580 | 581 | 582 | 583 | 584 | 585 | 586 | 587 | 588 | 589 | 590 | 591 | 592 | 593 | 594 | 595 | 596 | 597 | 598 | 599 | 600 | 601 | 602 | 603 | 604 | 605 | 606 | 607 | 608 | 609 | 610 | 611 | 612 | 613 | 614 | 615 | 616 | 617 | 618 | 619 | 620 | 621 | 622 | 623 | 624 | 625 | 626 | 627 | 628 | 629 | 630 | 631 | 632 | 633 | 634 | 635 | 636 | 637 | 638 | 639 | 640 | 641 | 642 | 643 | 644 | 645 | 646 | 647 | 648 | 649 | 650 | 651 | 652 | 653 | 654 | 655 | 656 | 657 | 658 | 659 | 660 | 661 | 662 | 663 | 664 | 665 | 666 | 667 | 668 | 669 | 670 | 671 | 672 | 673 | 674 | 675 | 676 | 677 | 678 | 679 | 680 | 681 | 682 | 683 | 684 | 685 | 686 | 687 | 688 | 689 | 690 | 691 | 692 | 693 | 694 | 695 | 696 | 697 | 698 | 699 | 700 | 701 | 702 | 703 | 704 | 705 | 706 | 707 | 708 | 709 | 710 | 711 | 712 | 713 | 714 | 715 | 716 | 717 | 718 | 719 | 720 | 721 | 722 | 723 | 724 | 725 | 726 | 727 | 728 | 729 | 730 | 731 | 732 | 733 | 734 | 735 | 736 | 737 | 738 | 739 | 740 | 741 | 742 | 743 | 744 | 745 | 746 | 747 | 748 | 749 | 750 | 751 | 752 | 753 | 754 | 755 | 756 | 757 | 758 | 759 | 760 | 761 | 762 | 763 | 764 | 765 | 766 | 767 | 768 | 769 | 770 | 771 | 772 | 773 | 774 | 775 | 776 | 777 | 778 | 779 | 780 | 781 | 782 | 783 | 784 | 785 | 786 | 787 | 788 | 789 | 790 | 791 | 792 | 793 | 794 | 795 | 796 | 797 | 798 | 799 | 800 | 801 | 802 | 803 | 804 | 805 | 806 | 807 | 808 | 809 | 810 | 811 | 812 | 813 | 814 | 815 | 816 | 817 | 818 | 819 | 820 | 821 | 822 | 823 | 824 | 825 | 826 | 827 | 828 | 829 | 830 | 831 | 832 | 833 | 834 | 835 | 836 | 837 | 838 | 839 | 840 | 841 | 842 | 843 | 844 | 845 | 846 | 847 | 848 | 849 | 850 | 851 | 852 | 853 | 854 | 855 | 856 | 857 | 858 | 859 | 860 | 861 | 862 | 863 | 864 | 865 | 866 | 867 | 868 | 869 | 870 | 871 | 872 | 873 | 874 | 875 | 876 | 877 | 878 | 879 | 880 | 881 | 882 | 883 | 884 | 885 | 886 | 887 | 888 | 889 | 890 | 891 | 892 | 893 | 894 | 895 | 896 | 897 | 898 | 899 | 900 | 901 | 902 | 903 | 904 | 905 | 906 | 907 | 908 | 909 | 910 | 911 | 912 | 913 | 914 | 915 | 916 | 917 | 918 | 919 | 920 | 921 | 922 | 923 | 924 | 925 | 926 | 927 | 928 | 929 | 930 | 931 | 932 | 933 | 934 | 935 | 936 | 937 | 938 | 939 | 940 | 941 | 942 | 943 | 944 | 945 | 946 | 947 | 948 | 949 | 950 | 951 | 952 | 953 | 954 | 955 | 956 | 957 | 958 | 959 | 960 | 961 | 962 | 963 | 964 | 965 | 966 | 967 | 968 | 969 | 970 | 971 | 972 | 973 | 974 | 975 | 976 | 977 | 978 | 979 | 980 | 981 | 982 | 983 | 984 | 985 | 986 | 987 | 988 | 989 | 990 | 991 | 992 | 993 | 994 | 995 | 996 | 997 | 998 | 999 | 1000 | 1001 | 1002 | 1003 | 1004 | 1005 | 1006 | 1007 | 1008 | 1009 | 1010 | 1011 | 1012 | 1013 | 1014 | 1015 | 1016 | 1017 | 1018 | 1019 | 1020 | 1021 | 1022 | 1023 | 1024 | 1025 | 1026 | 1027 | 1028 | 1029 | 1030 | 1031 | 1032 | 1033 | 1034 | 1035 | 1036 | 1037 | 1038 | 1039 | 1040 | 1041 | 1042 | 1043 | 1044 | 1045 | 1046 | 1047 | 1048 | 1049 | 1050 | 1051 | 1052 | 1053 | 1054 | 1055 | 1056 | 1057 | 1058 | 1059 | 1060 | 1061 | 1062 | 1063 | 1064 | 1065 | 1066 | 1067 | 1068 | 1069 | 1070 | 1071 | 1072 | 1073 | 1074 | 1075 | 1076 | 1077 | 1078 | 1079 | 1080 | 1081 | 1082 | 1083 | 1084 | 1085 | 1086 | 1087 | 1088 | 1089 | 1090 | 1091 | 1092 | 1093 | 1094 | 1095 | 1096 | 1097 | 1098 | 1099 | 1100 | 1101 | 1102 | 1103 | 1104 | 1105 | 1106 | 1107 | 1108 | 1109 | 1110 | 1111 | 1112 | 1113 | 1114 | 1115 | 1116 | 1117 | 1118 | 1119 | 1120 | 1121 | 1122 | 1123 | 1124 | 1125 | 1126 | 1127 | 1128 | 1129 | 1130 | 1131 | 1132 | 1133 | 1134 | 1135 | 1136 | 1137 | 1138 | 1139 | 1140 | 1141 | 1142 | 1143 | 1144 | 1145 | 1146 | 1147 | 1148 | 1149 | 1150 | 1151 | 1152 | 1153 | 1154 | 1155 | 1156 | 1157 | 1158 | 1159 | 1160 | 1161 | 1162 | 1163 | 1164 | 1165 | 1166 | 1167 | 1168 | 1169 | 1170 | 1171 | 1172 | 1173 | 1174 | 1175 | 1176 | 1177 | 1178 | 1179 | 1180 | 1181 | 1182 | 1183 | 1184 | 1185 | 1186 | 1187 | 1188 | 1189 | 1190 | 1191 | 1192 | 1193 | 1194 | 1195 | 1196 | 1197 | 1198 | 1199 | 1200 | 1201 | 1202 | 1203 | 1204 | 1205 | 1206 | 1207 | 1208 | 1209 | 1210 | 1211 | 1212 | 1213 | 1214 | 1215 | 1216 | 1217 | 1218 | 1219 | 1220 | 1221 | 1222 | 1223 | 1224 | 1225 | 1226 | 1227 | 1228 | 1229 | 1230 | 1231 | 1232 | 1233 | 1234 | 1235 | 1236 | 1237 | 1238 | 1239 | 1240 | 1241 | 1242 | 1243 | 1244 | 1245 | 1246 | 1247 | 1248 | 1249 | 1250 | 1251 | 1252 | 1253 | 1254 | 1255 | 1256 | 1257 | 1258 | 1259 | 1260 | 1261 | 1262 | 1263 | 1264 | 1265 | 1266 | 1267 | 1268 | 1269 | 1270 | 1271 | 1272 | 1273 | 1274 | 1275 | 1276 | 1277 | 1278 | 1279 | 1280 | 1281 | 1282 | 1283 | 1284 | 1285 | 1286 | |

| | | Rejected for payment Details | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--------------|------------------------------|----------|----------------|----------|----------|----------|-------------------------|----------|----------------|-------------|----------|-------------|--------------------------|-------------|----------------|------------|------------|-------------|--------------|----------|---------------------------------|-------------|----------------------|-------------|----------|----------|
| Sl no | Taluk | Fully Damaged Houses | | | | | | Severely Damaged Houses | | | | | | Partially Damaged Houses | | | | | | Damaged huts | | Cattle shed attached with house | | Total Damaged Houses | | | |
| | | Pucca Houses | | Kuchcha Houses | | Total | | Pucca Houses | | Kuchcha Houses | | Total | | Pucca Houses | | Kuchcha Houses | | Total | | Nos | Amount | Nos | Amount | Nos | Amount | Nos | Amount |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 1 | Ankola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 3.46 | 0 | 0 | 40 | 3.46 | 0 | 0 | 2 | 0.43 | 40 | 3.46 | 0 | 0 |
| 2 | Bhatkal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 1.1 | 0 | 0 | 8 | 1.1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 1.1 | 0 | 0 |
| 3 | Dandoli | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Haliyal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Honnavar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Karwar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 41 | 0 | 41 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Kumta | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Mundgod | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 1.5 | 7 | 0.9 | 12 | 2.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Siddapur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 16 | 0 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Sirsi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.52 | 1 | 0.52 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Joikda | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | 0 | 43 | 0 | 61 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 72 | 0.52 | 0 | 0 |
| 12 | Yelapur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | TOTAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0.52 | 3 | 0.52 | 125 | 6.06 | 154 | 0.9 | 279 | 6.96 | 0 | 0 | 5 | 0.43 | 285 | 7.48 | 0 | 0 |

ANNEXURE - 4

Details of loss due to during Heavy rain / flood during 2020-21

Week ending : 9-Oct-2020

| District | | Cattle / Live Stock lost | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|----------|--------------------------|---------------------|---------------------------|----------------|----------------------------------|-------------|----------------|-------------------------|----------------|--------------------------------|-------------|----------------|----------------------------|-------------|
| Uttara Kannada | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sl no | Taluk | No. of villages affected | Population affected | No. of small animals lost | Estimated loss | No. of small animals relief paid | Amount Paid | Rejected cases | No. of Big animals lost | Estimated loss | No. of Big animals relief paid | Amount Paid | Rejected cases | No. of Poultry relief paid | Amount Paid |
| 1 | Ankola | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Bhatkal | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.25 | 1 | 0.25 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Dandeli | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.90 | 3 | 0.9 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Haliyal | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Honnavar | 16 | 4500 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Karwar | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Kumta | 2 | 46 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Mundgod | 0 | 0 | 11 | 0.46 | 11 | 0.46 | 0 | 5 | 1.35 | 5 | 1.35 | 0 | 100 | 0.05 |
| 9 | Siddapur | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Sirsi | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0.35 | 1 | 0.25 | 0 | 3000 | 0.05 |
| 11 | Joida | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 19 | 5.70 | 19 | 5.7 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Yellapur | 0 | 1 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0.85 | 2 | 0.6 | 0 | 134 | 0.05 |
| TOTAL | | 18 | 4547 | 11 | 0.46 | 11 | 0.46 | 0 | 32 | 9.40 | 31 | 9.05 | 0 | 3234 | 0.15 |

| Crop Loss (Area in Ha) | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------|--------------------------------|-------------|---|------------------------|---------------------------|----------------|------------------------------|-------------|---|------------------------|----------------------|-------------------|
| (Rs. in lakhs) | | | | | | | | | | | | | |
| Horti culture Area affected | Estimated loss | Horti culture Area Relief paid | Amount Paid | Dis. entry work area in Problem Substrate (in Ha) | Rejected cases (in Ha) | Agriculture Area affected | Estimated loss | Agriculture Area Relief paid | Amount Paid | Dis. Entry work area in Problem Substrate (in Ha) | Rejected cases (in Ha) | Total Estimated loss | Total Relief Paid |
| 0 | 0.00 | 0 | 0 | | 0 | 215.28 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 0 | 0.00 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4 | 0.46 | 0.46 | 0.46 | | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 153 | 46.44 | 62.87 | 11.19 | 0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 15 | 5.00 | 0.21 | 0.04 | | 0 | 153 | 84.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.71 | 0.71 |
| 0.07 | 0.02 | 0.02 | 0.02 | | 0 | 240 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 131.34 | 12.09 |
| 0 | 0.00 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0.00 | 3.36 | 0.22 | | 0.00 | 25.00 | 0.04 |
| 16.53 | 2.25 | 16.53 | 2.25 | | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 0.02 | 0.24 |
| 3.36 | 0.00 | 0 | 0 | 3.5 | 0 | 7.81 | 1.05 | 7.81 | 1.05 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 19.86 | 2.55 | 18.17 | 2.48 | | 0.79 | 63.77 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 5.11 | 5.16 |
| 0 | 0.00 | 0 | 0 | | 1.89 | 6.46 | 0.44 | 6.46 | 0.44 | | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.5 | 1.25 | 1.7 | 0.311 | | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 3.34 | 3.22 |
| 217.34 | 57.97 | 99.96 | 16.751 | | 3.8 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00 | 5.76 | 5.70 |
| | | | | | 6.28 | 686.32 | 106.49 | 17.63 | 1.71 | | 0.00 | 2.10 | 0.90 |
| | | | | | | | | | | | 0.00 | 173.32 | 27.97 |

Details of amount spent due to floods during 2020-21

Week ending : 9-Oct-2020

District Uttara Kannada

Rs.Lakhs

| Sl No | Taluk | Gratutious Relief | | | | | | Amount spent for medicines, disinfectants, insecticides for prevention of epidemics | Amount spent for Hiring of boats to | | Amount for search and rescue | | Total amount |
|--------------|----------|-------------------|--------------|------------------------|-------------|---|---------------|---|-------------------------------------|--------------|------------------------------|--------------|---------------|
| | | Human lives lost | amount paid | No. of injured persons | amount paid | clothing/utensiles for families whose house have been washed away | | | No of Boats used | Amount spent | No of people rescued | Amount spent | |
| | | | | | | No of families | amount paid | | | | | | |
| 1 | Ankola | 1 | 5.00 | 0 | 0.00 | 558 | 55.80 | 8.45 | 32 | 0.30 | 851 | 0.00 | 69.55 |
| 2 | Bhatkal | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 37.02 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 37.02 |
| 3 | Dandeli | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 11.17 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 11.17 |
| 4 | Haliyal | 1 | 5.00 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 18.29 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 23.29 |
| 5 | Honnavar | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 877 | 87.70 | 8.69 | 19 | 0.85 | 641 | 0.00 | 97.24 |
| 6 | Karwar | 0 | 0.00 | 5 | 0.13 | 1 | 0.10 | 33.8 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 34.03 |
| 7 | Kumta | 3 | 15.00 | 0 | 0.00 | 100 | 10.00 | 13.51 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 38.51 |
| 8 | Mundgod | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 36.69 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 36.69 |
| 9 | Siddapur | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 41.35 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 41.35 |
| 10 | Sirsi | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 44.41 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 44.41 |
| 11 | Joida | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0.59 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 0.59 |
| 12 | Yellapur | 1 | 5.00 | 0 | 0.00 | 2 | 0.20 | 6.09088 | 0 | 0.00 | 0 | 0.00 | 11.29 |
| TOTAL | | 6 | 30.00 | 5 | 0.13 | 1538 | 153.80 | 260.06088 | 51 | 1.15 | 1492 | 0.00 | 445.14 |

Annexure - 56

Details of Relief Camps opened during floods in 2020-21

Week Ending **9 Oct 2020**

District **Uttara Kannada**

| Sl No | Taluk | No of Village | No of people accomodated in relief camps | | | Camp opened on | Camp closed on | No of Average Days camp is opened | Rs. Lakhs |
|--------------|----------|---------------|--|-------------|-------------|----------------|----------------|-----------------------------------|------------------------------|
| | | | Male | Female | Total | | | | Amount spent for relief camp |
| | | | | | | | | | |
| 1 | Ankola | 21 | 339 | 345 | 684 | 05-08-20 | 07-08-20 | 2 | 0.00 |
| 2 | Bhatkal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Dandeli | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Haliyal | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Honnavar | 16 | 610 | 647 | 1257 | 05-08-2020 | 12-08-2020 | 3 | 0 |
| 6 | Karwar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Kumta | 2 | 17 | 29 | 46 | 06/08/2020 | 07/08/2020 | 3 | 0 |
| 8 | Mundgod | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Siddapur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | Sirsi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Joida | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Yellapur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTAL | | 39 | 966 | 1021 | 1987 | 0 | 0 | 8 | 0.00 |

✓

Date: 08-10-2020

Review of COVID-19 prevention and mitigation measures taken in Uttara Kannada district

A video conference was convened on 08-10-2020 under the chairmanship of Hon'ble Chief Minister to the districts that reported high Covid cases. As per the report, in Uttara Kannada district, 11 covid deaths have been reported for the past 7 days and the case fatality rate for the past 15 days was reported to be 0.9%. The actual numbers are low since the data was not updated due to the strike by the staff from NHM. The recovery rate is reported to be 73.2%, but in actual 1900 patients had been discharged and this was not updated in parihara platform. If this had been updated then the recovery rate would have risen very much.

In Uttara Kannada district, during the last 7 days, 3079 persons were fined for violation of wearing mask and social distancing. In total, urban local bodies have fined 6217 persons and police department have fined 2140 persons for these violations. The total amount collected by both the departments is Rs. 10.57 Lakhs.

Out of 115 deaths, death audit has been done for 107 cases. The death audit of 7 cases is already done but has not been reported and 1 pending death audit will be done in the coming days. Of total 107 deaths, 43 are covid related death, 51 are non-covid related death, and 13 are out of district deaths. Mobile teams consisting of 22 swab collectors and 22 DEOs are working against 52 swab collectors and 27 DEOs sanctioned by the state.

As per reports; 4741 cases are under home isolation, out of which 901 active cases are reported. As per actual data on 08-10-2020, 779 cases are active cases. The data of 1900 cases who were discharged was not updated due to the strike by NHM staff. An expert level committee has been constituted under Deputy Commissioner, and the committee has visited 6 facilities till now.

The Case Fatality Rate (CFR) is reported to be increased from 0.3% to 1% in the last 7 days. During the strike period, the 7 death cases was not updated and hence the increase in CFR. After the updation of this data, the CFR will reduce much below 1% which shows the normal trend.

The overall testing for past 1 week is reported 110% and shown good progress. It is reported that the RT-PCR tests were done less compared to the RAT tests in the last 2 weeks. There will be a shift in testing pattern from now on, more number of RT-PCR tests will be done as against the older practice of more RAT tests. More number of RAT tests is done due to the availability of the RAT kits.

KPN

The positivity rate has reduced from 10.7% to 3.1% over the last 4 weeks which shows a healthy trend. The contact tracing has not been done for 26.5% of patients in last 7 days. This was due to the non updation of data due to the strike. The strike was between 28th August 2020 and 7th October 2020.

As on 08-10-2020, the total number of patients in DCH, DCHC, and CCC are 40, 196, and 140 respectively. During the last 10 days, 1676 positive patients have been reported and the total primary contacts traced are 5264 and secondary contacts traced are 4645. The average number of primary contact is 3.14 and secondary contact is 4.95 for each patient. Cumulatively, total contact per patient is 5.91 which show a healthy trend.

A total of 4893 persons are home quarantined and are monitored for violation or home quarantine breach. In the district, total of 85 FIRs have been filed and 5311 warnings have been given to the persons breaching the home quarantine. As per Quarantine watch report, 4969 persons are in active quarantine. The number of Home Quarantine visited by staff is 1727. This data was not updated due to the strike and will be updated in the coming days and will be improved.

The district has achieved very good progress on health survey. Out of the estimated 4,19,117 households, the survey was completed on 4,24,344 achieving a progress of 101.25%. During this survey, members with fever, cough, cold, senior citizens, elderly person with co-morbidity conditions, person suffering from ILI & covid symptoms, and pregnant / lactating women are identified.

The District has reported total 10386 positive COVID-19 cases so far. The summary of the positive cases is given below:

| SI No | Taluk | Total Covid +ve | Cured | Active | Deaths |
|-------|--------------|-----------------|-------------|-------------|------------|
| 1 | Ankola | 681 | 473 | 200 | 8 |
| 2 | Bhatkal | 963 | 904 | 42 | 17 |
| 3 | Haliyal | 1596 | 1530 | 38 | 28 |
| 4 | Honnavar | 975 | 649 | 311 | 15 |
| 5 | Joida | 191 | 174 | 16 | 1 |
| 6 | Karwar | 1496 | 989 | 491 | 16 |
| 7 | Kumta | 1327 | 828 | 491 | 8 |
| 8 | Mundgod | 769 | 552 | 211 | 6 |
| 9 | Siddapur | 473 | 347 | 122 | 4 |
| 10 | Sirsi | 1252 | 841 | 395 | 16 |
| 11 | Yellapur | 663 | 498 | 161 | 4 |
| | TOTAL | 10386 | 7785 | 2478 | 123 |

The active cases are split across home isolation and hospital care. Taluk wise active cases bifurcation is given below:

| SI No | Taluk | Active | | |
|-------|--------------|--------------|----------------|-------------|
| | | Hospitalized | Home Isolation | Total |
| 1 | Ankola | 129 | 71 | 200 |
| 2 | Bhatkal | 13 | 29 | 42 |
| 3 | Haliyal | 28 | 28 | 38 |
| 4 | Honnavar | 190 | 121 | 311 |
| 5 | Joida | 10 | 6 | 16 |
| 6 | Karwar | 397 | 94 | 491 |
| 7 | Kumta | 298 | 193 | 491 |
| 8 | Mundgod | 180 | 31 | 211 |
| 9 | Siddapur | 44 | 78 | 122 |
| 10 | Sirsi | 271 | 124 | 395 |
| 11 | Yellapur | 133 | 28 | 161 |
| | TOTAL | 1675 | 803 | 2478 |

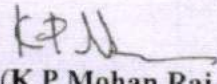
The district has identified beds for isolation and treatment in taluk hospitals. The total beds available for covid are 529. 188 beds are available with oxygen supply and 59 ICU beds are identified. 14 ventilators are reserved exclusively for COVID purpose. The taluk wise report is given below:

| SI No | Name of the DCHC | Total Number of Beds for covid | ICU Beds | Ventilators | Oxygenated beds |
|-------|--------------------------------|--------------------------------|-----------|-------------|-----------------|
| 1 | TH Ankola | 50 | 3 | 1 | 2 |
| 2 | TH Bhatkal | 50 | 3 | 2 | 0 |
| 3 | TH Haliyal | 50 | 0 | 1 | 50 |
| 4 | General Hospital, Dandeli | 50 | 0 | 1 | 30 |
| 5 | ESI, Dandeli | 30 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | TH, Honnavar | 30 | 3 | 1 | 7 |
| 7 | TH Kumta | 35 | 3 | 2 | 24 |
| 8 | TH Mundgod | 14 | 3 | 2 | 0 |
| 9 | CHC Pala | 20 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | TH Siddapur | 40 | 3 | 0 | 0 |
| 11 | Pandit General Hospital, Sirsi | 50 | 0 | 2 | 25 |
| 12 | TH Joida | 30 | 3 | 1 | 50 |
| 13 | TH Yellapur | 80 | 3 | 1 | 0 |
| | TOTAL | 529 | 59 | 14 | 188 |

The district has sufficient oxygen cylinder supply and several facilities are upgrading the oxygen supply facilities. The taluk wise details are given below:

| Sl.No | Name of the taluka | Name of the Facility | Sanctioned Oxygen cylinders (yet to be supplied) | Jumbo cylinder | Baby cylinders | Oxygen concentrators | Remarks |
|-------|--------------------|----------------------|--|----------------|----------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | Ankola | Ankola TH | 24 | 9 | 15 | 2 | 50 beds work in Process |
| 2 | Bhatkal | Bhatkal TH | 24 | 15 | 15 | 3 | |
| 3 | Haliyal | Haliyal TH | 24 | 19 | 31 | 2 | |
| 4 | Haliyal | Dandeli CHC | 24 | 0 | 7 | 4 | |
| 5 | Honnavar | Honnavar TH | 24 | 12 | 10 | 5 | |
| 6 | Kumta | Kumta TH | 24 | 35 | 8 | 1 | |
| 7 | Mundgod | Mundgod TH | 24 | 6 | 11 | 3 | |
| 9 | Siddapura | Siddapur TH | 24 | 8 | 15 | 9 | 50 beds work in Process |
| 10 | Sirsi | Sirsi PGH | 24 | 12 | 31 | 4 | |
| 11 | Joida | Joida TH | 24 | 3 | 11 | 1 | 50 beds work in Process |
| 12 | Yellapur | Yellapur TH | 24 | 8 | 20 | 5 | |
| 13 | Karwar | Karwar DH | 115 | 55 | 25 | 1 | |
| 15 | Bhatkal | Shirali CHC | 24 | 1 | 5 | 2 | |
| 16 | Mundgod | Pala CHC | 24 | 2 | 0 | 3 | |
| | | Total | 427 | 185 | 204 | 45 | |

.By and large, the arrangements and activities undertaken for covid is satisfactory


 (K P Mohan Raj IAS) 08/10/20
 Inspector General of Registration
 & Commissioner of Stamps,
 &
 District Incharge Secretary,
 Uttara Kannada district, Karwar